



ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ - ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Δ/νση: Διοικητήριο Πανεπιστημιούπολη

Ζ.Ε.Π. Κοζάνης ΤΚ 50100

Διοικητικές πληροφορίες: Γ. Χαϊτίδης & Ε. Πουτογλίδου

Τηλ.: +30 2461056470 & 2461056473

Email: ghaitidis@uowm.gr & aff00574@uowm.gr

Πληροφορίες για τεχνικές προδιαγραφές: Δ. Χατζηκωνσταντίνου

Τηλ.: +30 2461056359

Email: d.chatzikonstantinou@uowm.gr

ΠΡΟΣ: Ζιώγας Κ. Γεώργιος

**Πρόσκληση για κατάθεση οικονομικής προσφοράς για:
την επιμελή καθαίρεση - απομάκρυνση κατεστραμμένων γυψοσανίδων οροφής και ξύλινων εξεδρών
των δύο μικρών αμφιθεάτρων του κτιρίου Α και τμηματική υγραμόνωση δώματος του κτιρίου Β στα
Γρεβενά, προϋπολογισμού 27.280,00 €, συμπεριλαμβανομένου 24% Φ.Π.Α.**

Το Πανεπιστήμιο Δυτ. Μακεδονίας, βάσει του Ν. 4412/2016, και έχοντας υπόψη:

- Τον ν. 4412/2016 (Α' 147) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» και τροποποιήσεων αυτού όπως ισχύουν και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 118 και του άρθρου 120 παρ. 3 α.
- Την αρ. πρωτ. 2526/19-12-2024 με ΑΔΑ: 6ΓΜΑ469Β7Κ-ΤΟΙ Πράξη Πρύτανη του Πανεπιστημίου Δυτ. Μακεδονίας, με θέμα «Συγκρότηση τριμελών επιτροπών αξιολόγησης προσκλήσεων για το έτος 2025».
- Το από 10/04/2024 Πρωτογενές αίτημα του τμ. Σχεδιασμού Οργάνωσης και Ανάπτυξης, της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών και Μηχανοργάνωσης με ΑΔΑΜ: 25REQ016768810, με τις συνημμένες τεχνικές προδιαγραφές και ειδική αιτιολόγηση.
- Την Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης με αριθμό 311/24-04-2025, με ΑΔΑ: ΨΒΝΡ469Β7Κ-4ΗΝ και ΑΔΑΜ: 25REQ016768873,

προσκαλεί την επιχείρηση **«Ζιώγας Κ. Γεώργιος**, ΑΦΜ: 156797281, Δ.Ο.Υ. ΚΟΖΑΝΗΣ, δ/νση: Καρυδίτσα Κοζάνης, Τ.Κ. 50100, Κοζάνη, τηλ. 6949749440, 6944444647, email: 94geozi@gmail.com» να καταθέσει οικονομική προσφορά για **την επιμελή καθαίρεση - απομάκρυνση κατεστραμμένων γυψοσανίδων οροφής και ξύλινων εξεδρών των δύο μικρών αμφιθεάτρων του κτιρίου Α και τμηματική υγραμόνωση δώματος του κτιρίου Β στα Γρεβενά**, συνολικού προϋπολογισμού 27.280,00 ευρώ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α., σύμφωνα με τις συνημμένες προδιαγραφές του Παραρτήματος Ι της Παρούσας.

Πληροφορίες για τη σύνταξη των τεχνικών προδιαγραφών: κ. Χατζηκωνσταντίνου Δημήτριος, Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών και Μηχανοργάνωσης του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας, τηλ.: 2461056359, email: d.chatzikonstantinou@uowm.gr.

Η συνολική δαπάνη ανέρχεται στο ποσό των είκοσι επτά χιλιάδων διακοσίων ογδόντα ευρώ (27.280,00 €) συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24% και θα βαρύνει τον Τακτικό Προϋπολογισμό του Ιδρύματος έτους 2025, ΚΑΕ: 9722-Α.

Ταξινόμηση κατά CPV: 50700000-2 - Υπηρεσίες επισκευής και συντήρησης εγκαταστάσεων κτιρίου.

Ο υποψήφιος ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει οικονομική προσφορά για το **σύνολο του**

Πρόσκληση για κατάθεση οικονομικής προσφοράς για: την επιμελή καθαίρεση - απομάκρυνση κατεστραμμένων γυψοσανίδων οροφής και ξύλινων εξεδρών των δύο μικρών αμφιθεάτρων του κτιρίου Α και τμηματική υγραμόνωση δώματος του κτιρίου Β στα Γρεβενά

αντικειμένου της παρούσας Πρόσκλησης με την προϋπόθεση ότι πληρούνται όλοι οι απαιτούμενοι όροι. Απορρίπτεται η προσφορά που ξεπερνά το όριο του προϋπολογισμού.

Η παρούσα πρόσκληση αναρτάται στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ, στο ΚΗΜΔΗΣ, καθώς και στην ιστοσελίδα του Πανεπιστημίου Δυτ. Μακεδονίας στη θέση ΕΠΙΚΑΙΡΟΤΗΤΑ - «ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ – ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΙ», (<https://uowm.gr/category/news/calls/>), όπου διατίθεται ο Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς, και η Υπεύθυνη Δήλωση των Παραρτημάτων της παρούσας σε επεξεργάσιμη μορφή.

Οι υποψήφιοι πρέπει να υποβάλουν την προσφορά τους, αποκλειστικά σε σφραγισμένο φάκελο, όπου θα περιέχονται:

- 1) **Τεχνική Προσφορά**, που θα περιλαμβάνει τα **δικαιολογητικά συμμετοχής** που αναφέρονται στο Παράρτημα Ι της Παρούσας.
- 2) **Οικονομική προσφορά** του Παραρτήματος ΙΙ, συμπληρωμένη και υπογεγραμμένη από τον προσφέροντα (διατίθεται σε επεξεργάσιμη μορφή αρχείου word).
- 3) **Υπεύθυνη Δήλωση** του Παραρτήματος ΙΙΙ, συμπληρωμένη και υπογεγραμμένη από τον προσφέροντα (διατίθεται σε επεξεργάσιμη μορφή αρχείου word).

Στον παραπάνω φάκελο θα αναγράφονται εξωτερικά τα στοιχεία:

- α) του προσφέροντος (πλήρη επωνυμία, Α.Φ.Μ., Δ.Ο.Υ., δ/νση, τηλέφωνο, email) και
- β) της διαδικασίας ήτοι:

ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΓΙΑ ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ: ΤΗΝ ΕΠΙΜΕΛΗ ΚΑΘΑΙΡΕΣΗ - ΑΠΟΜΑΚΡΥΝΣΗ ΚΑΤΕΣΤΡΑΜΜΕΝΩΝ ΓΥΨΟΣΑΝΙΔΩΝ ΟΡΟΦΗΣ ΚΑΙ ΞΥΛΙΝΩΝ ΕΞΕΔΡΩΝ ΤΩΝ ΔΥΟ ΜΙΚΡΩΝ ΑΜΦΙΘΕΑΤΡΩΝ ΤΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ Α ΚΑΙ ΤΜΗΜΑΤΙΚΗ ΥΓΡΟΜΟΝΩΣΗ ΔΩΜΑΤΟΣ ΤΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ Β ΣΤΑ ΓΡΕΒΕΝΑ ΗΜ/ΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ: 16/05/2025, 13:00 <i>(Να μην ανοιχθεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή το πρωτόκολλο)</i>
--

Η προσφορά θα πρέπει να κατατεθεί **μέχρι τις 16/05/2025, ημέρα Παρασκευή και ώρα 13:00** (ημερομηνία λήξης κατάθεσης προσφορών) στο **Τμήμα Πρωτοκόλλου του Πανεπιστημίου Δυτ. Μακεδονίας, 3^{ος} Όροφος Διοικητηρίου**, Πανεπιστημιούπολη ΖΕΠ Κοζάνης, Τ.Κ. 50100, τηλ. 24610-56303 & 56304 ή να αποσταλεί με courier στην παραπάνω διεύθυνση με την εντολή να ληφθεί αριθμός πρωτοκόλλου. Η αποσφράγιση του φακέλου θα πραγματοποιηθεί κατά την παραπάνω ημ/νία και ώρα στην αίθουσα συνεδριάσεων της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών και Μηχανοργάνωσης του Πανεπιστημίου Δυτ. Μακεδονίας στο Διοικητήριο, στην Πανεπιστημιούπολη, στη ΖΕΠ Κοζάνης.

Η προσφορά ισχύει και δεσμεύει τον οικονομικό φορέα για διάστημα τριών (3) μηνών από την επόμενη της διενέργειας της πρόσκλησης.

ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

1. Ο ανάδοχος υποχρεούται **να ολοκληρώσει τις υπηρεσίες σε διάστημα τριών (3) μηνών από την υπογραφή της σύμβασης** και σύμφωνα με όσα αναφέρονται στην παρούσα πρόσκληση.

2. Ο ανάδοχος υποχρεούται στην έκδοση ηλεκτρονικού τιμολογίου σύμφωνα με την Κοινή Υπουργική Απόφαση (ΚΥΑ) Β' 2385/12.04.2023 όπως ισχύει σήμερα.

3. Το/α παραστατικό/ά του αναδόχου θα εκδοθούν στα εξής στοιχεία:

Πανεπιστήμιο Δυτ. Μακεδονίας Πανεπιστημιούπολη Ζ.Ε.Π. Κοζάνης, Τ.Κ. 50150, Κοζάνη Α.Φ.Μ 999562826, Δ.Ο.Υ Κοζάνης	Στοιχεία ηλεκτρονικής τιμολόγησης: Κωδικός ΑΑΗΤ: 1020.Ε00326.0001 Τύπος προϋπολογισμού: ΛΟΙΠΟΙ ΦΟΡΕΙΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ 3/ ΨΒΝΡ469Β7Κ-4ΗΝ Κωδικός CPV: 50700000-2 - Υπηρεσίες επισκευής και συντήρησης εγκαταστάσεων κτιρίου.
---	---

4. 1. Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί μετά την παροχή των υπηρεσιών και αφού προηγηθεί βεβαίωση παραλαβής περί εκπληρώσεως των εν γένει συμβατικών του υποχρεώσεων, ο δε Φ.Π.Α. βαρύνει το Πανεπιστήμιο Δυτ. Μακεδονίας.

5. Τον ανάδοχο βαρύνει ο προβλεπόμενος κάθε φορά φόρος του Δημόσιου Τομέα **(σήμερα 4% για τις προμήθειες & 8% για τις υπηρεσίες)**, ο οποίος όμως **συμψηφίζεται** στο τέλος του έτους από την επιχείρηση, **σύμφωνα με βεβαίωση που θα χορηγηθεί από την υπηρεσία** μας.

6. Επίσης, ο ανάδοχος επιβαρύνεται με:

- Κράτηση 0,1%, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης, υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (άρθρο 7 Ν. 4912/2022 όπως ισχύει).
- Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016. Μέχρι την έκδοση της κοινής απόφασης της παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016, η ως άνω κράτηση δεν επιβάλλεται.

Σε περίπτωση που γίνει τροποποίηση των παραπάνω κρατήσεων, ο ανάδοχος επιβαρύνεται σύμφωνα με τις νέες διατάξεις.

7. Κάθε διαφορά που θα προκύπτει, μεταξύ του αναδόχου και του Πανεπιστημίου Δυτ. Μακεδονίας από τη σύμβαση που θα υπογραφεί, θα επιλύεται από το αρμόδιο συλλογικό όργανο του Πανεπιστημίου ή από τα Δικαστήρια Κοζάνης.

8. Το Πανεπιστήμιο Δυτ. Μακεδονίας, διατηρεί το δικαίωμα να προβεί στην διακοπή της σύμβασης, πριν από την λήξη της, σε περίπτωση που παύσει για οποιονδήποτε λόγο (πχ νομοθετική μεταβολή, πραγματική παύση του αντικειμένου) να υφίσταται η παραγωγική της αιτία και έπειτα από έγγραφη ειδοποίηση τουλάχιστον ένα (1) μήνα πριν.

9. Ο Ανάδοχος τηρεί και θα εξακολουθεί να τηρεί κατά την εκτέλεση της σύμβασης, τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις

αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

Για τυχόν περαιτέρω πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να απευθύνονται στο Τμήμα Προμηθειών του Πανεπιστημίου Δυτ. Μακεδονίας κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες (τηλ. επικοινωνίας 24610 56470, 56473).

Ελέγχθηκε για τη νομιμότητα

**Η Αντιπρύτανης Διοικητικών και
Οικονομικών Υποθέσεων**

Νομική Υπηρεσία του Πανεπιστημίου

Καθηγήτρια Λούτα Μαλαματή

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι
ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

- i) **Πιστοποιητικό Επιμελητηρίου σε ισχύ** στο οποίο θα αναγράφονται οι δραστηριότητες του συμμετέχοντα (όπου θα φαίνεται ότι το αντικείμενο της δραστηριότητας του υποψηφίου είναι συναφές με το αντικείμενο της παρούσας πρόσκλησης), γίνεται αποδεκτό εφόσον έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτού, φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.
- ii) **Απόσπασμα ποινικού μητρώου**, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι:
 1. δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση
 - α) για κάποιο από τα αδικήματα του αρ. 73 του Ν.4412/2016
 - β) για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας
 2. δεν έχει καταδικαστεί βάσει απόφασης που έχει ισχύ δεδικασμένου, σύμφωνα με τις διατάξεις της χώρας που εκδόθηκε η απόφαση, για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική του διαγωγή.

Η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά: αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, γγ) στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- iii) Πιστοποιητικά σε ισχύ που εκδίδονται από τις αρμόδιες κατά περίπτωση Αρχές, από τα οποία να προκύπτει ότι ο ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κύριας και επικουρικής (**ασφαλιστική ενημερότητα**).
- iv) Πιστοποιητικό σε ισχύ που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις (**φορολογική ενημερότητα**).
- v) Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και εγγράφεται υποχρεωτικά ή προαιρετικά, κατά την κείμενη νομοθεσία, και δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές του σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν αυτό φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Ειδικότερα για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς προσκομίζονται:

- i) Για την **απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης**, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την

εκπροσώπηση και τις μεταβολές της στο ΓΕΜΗ, προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

ii) Για την **απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών** του νομικού προσώπου γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Στις λουπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Σε περίπτωση που για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρόσωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα, προσκομίζεται επιπλέον απόφαση-πρακτικό του αρμοδίου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου με την οποία χορηγήθηκαν οι σχετικές εξουσίες.

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Περιγραφή	Προϋπολογισμός (€) με ΦΠΑ 24%
Επιμελής καθαίρεση - απομάκρυνση κατεστραμμένων γυψοσανίδων οροφής και ξύλινων εξεδρών των δύο μικρών αμφιθεάτρων του κτιρίου Α και τμηματική υγρομόνωση δώματος του κτιρίου Β στα Γρεβενά	27.280,00 €

1.ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Μετά την αποκατάσταση της θερμομόνωσης και υγρομόνωσης στα δώματα των κτιριακών εγκαταστάσεων του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας στα Γρεβενά, προέκυψαν ανάγκες που αφορούν σε εσωτερικές επισκευές των δύο κτιρίων. Η διήθηση των όμβριων υδάτων στα δομικά στοιχεία που προηγήθηκε τα τελευταία χρόνια οδήγησε σε καταστροφή των υποκείμενων στρώσεων των δωματίων με αποτέλεσμα να καταστραφούν μερικώς οι ψευδοροφές σε δύο αμφιθέατρα του κτιρίου Α, καθιστώντας τα ακατάλληλα για συνάθροιση κοινού για τις εκπαιδευτικές ανάγκες. Το πρόβλημα στο κτίριο Β δεν έχει λυθεί οριστικά και είναι απαραίτητη η υγρομόνωση του δώματος του κτιρίου στα σημεία όπου έχει εντοπιστεί ότι χρήζουν αποκατάστασης.

Το πρόβλημα χρήζει άμεσης αντιμετώπισης, ώστε να είναι τα δύο κτίρια και πάλι διαθέσιμα στην ακαδημαϊκή κοινότητα, προς φιλοξενία των εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων.

2.ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Α. ΚΑΘΑΙΡΕΣΗ-ΑΠΟΜΑΚΡΥΝΣΗ ΨΕΥΔΟΡΟΦΩΝ ΚΑΙ ΞΥΛΙΝΩΝ ΕΞΕΔΡΩΝ

➤ Προετοιμασία Εργασίας

- Αξιολόγηση Κατάστασης: Πριν από την έναρξη των εργασιών, πρέπει να πραγματοποιηθεί επιθεώρηση των ψευδοροφών και των υποκείμενων συστημάτων για να εκτιμηθεί η κατάσταση τους, καθώς και ο τρόπος απομάκρυνσης τους χωρίς να προκληθεί ζημιά.
- Ασφάλεια Εργασίας: Εξασφάλιση της ασφάλειας του προσωπικού και λήψη όλων των απαραίτητων

Πρόσκληση για κατάθεση οικονομικής προσφοράς για: την επιμελή καθαίρεση - απομάκρυνση κατεστραμμένων γυψοσανίδων οροφής και ξύλινων εξεδρών των δύο μικρών αμφιθεάτρων του κτιρίου Α και τμηματική υγρομόνωση δώματος του κτιρίου Β στα Γρεβενά

μέτρων αποφυγής ατυχήματος. Αποκλεισμός εισόδου στα δύο μικρά αμφιθέατρα μέχρι την ολοκλήρωση της υπηρεσίας.

- Διακοπή Παροχής Ρεύματος: Εάν οι ψευδοροφές περιλαμβάνουν φωτιστικά ή άλλα ηλεκτρικά στοιχεία, θα πρέπει να διακοπεί η παροχή ρεύματος για την αποφυγή ατυχημάτων.

➤ Απομάκρυνση των Ψευδοροφών

- Αφαίρεση Συναρμολογημένων Κορματιών: Αρχικά, αφαιρούνται τα πάνελ ή οι άλλοι διαχωριστικοί τύποι από τις ψευδοροφές (π.χ. γυψοσανίδες, μεταλλικά πάνελ, PVC). Χρησιμοποιούνται κατάλληλα εργαλεία (π.χ. κατσαβίδια, ανυψωτικά εργαλεία) για να αποσπαστούν χωρίς να προκαλούνται ζημιές στα υλικά, έτσι ώστε να μπορεί να γίνει ανακύκλωση ή αποκομιδή.
- Αφαίρεση Στήριξης/Βάσης: Μετά την αφαίρεση των πάνελ, αφαιρούνται οι μεταλλικές βάσεις (π.χ. γαλβανισμένα ή αλουμινένια προφίλ) με τη χρήση εξειδικευμένων εργαλείων κοπής ή αποσυναρμολόγησης.
- Απομάκρυνση Ηλεκτρικών Συσκευών: Εάν υπάρχει φωτισμός ή άλλες ηλεκτρικές συσκευές στις ψευδοροφές, θα πρέπει να αποσυνδεθούν και να αφαιρεθούν από το ηλεκτρικό σύστημα πριν την απομάκρυνση των πάνελ.

➤ Απομάκρυνση κατεστραμμένων ξύλινων εξεδρών και ξύλινων επενδύσεων τοίχου.

- Ασφαλής απομάκρυνση: Χρησιμοποιώντας τα κατάλληλα εργαλεία (όπως σφυριά, πένσες ή ακόμα και ειδικά μηχανήματα) για να αποσυναρμολογήσετε τις ξύλινες επενδύσεις και τις εξέδρες, προκειμένου να αποφευχθούν τραυματισμοί ή ζημιές σε άλλες επιφάνειες του κτιρίου.

➤ Διαχείριση Αποβλήτων ΑΕΚΚ

- Κατηγοριοποίηση Αποβλήτων: Τα υλικά που αφαιρούνται από τις ψευδοροφές (π.χ. γυψοσανίδες, μέταλλα, πλαστικά, ηλεκτρονικά απόβλητα) πρέπει να κατηγοριοποιούνται σύμφωνα με τους κανονισμούς ανακύκλωσης και διαχείρισης αποβλήτων.
- Αποθήκευση και Μεταφορά Αποβλήτων: Τα απορρίμματα τοποθετούνται σε ειδικά δοχεία ή σακούλες που είναι κατάλληλα για τον τύπο του αποβλήτου (π.χ. μεταλλικά, γυψοσανίδες, πλαστικά) και μεταφέρονται στην μονάδα διαχείρισης ΑΕΚΚ.

➤ Καθαρισμός και Αποκατάσταση

- Καθαρισμός του Χώρου: Μετά την ολοκλήρωση της απομάκρυνσης των ψευδοροφών, ο χώρος θα πρέπει να καθαριστεί από υπολείμματα υλικών, σκόνη, ή τυχόν επικίνδυνα απόβλητα που ενδέχεται να παραμείνουν.
- Αποκατάσταση Βλάβης ή Ζημιών: Εφόσον έχει γίνει οποιαδήποτε ζημιά στους τοίχους ή στην οροφή κατά τη διαδικασία, θα πρέπει να γίνει αποκατάσταση και αποκατάσταση των επιφανειών ώστε να είναι έτοιμες για τη νέα εγκατάσταση ή άλλες εργασίες.

Η όλη διαδικασία απαιτεί συντονισμό για την ασφαλή και αποτελεσματική απομάκρυνση των ψευδοροφών, με σεβασμό προς τους κανονισμούς ανακύκλωσης και τη διαχείριση των αποβλήτων ΑΕΚΚ.

B. ΥΓΡΟΜΟΝΩΣΗ ΔΩΜΑΤΟΣ ΤΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ Β

Η υγραμόνωση δώματος με επαλειφόμενο υλικό περιλαμβάνει μια σειρά από βήματα που εξασφαλίζουν την προστασία του δώματος από την εισχώρηση υγρασίας. Η διαδικασία αυτή χρησιμοποιεί επαλειφόμενα υλικά, συνήθως ειδικά ακρυλικά ή πολυουρεθανικά σκευάσματα, για να δημιουργηθεί μία αδιαπέραστη στρώση πάνω στην επιφάνεια του δώματος. Εδώ είναι η γενική διαδικασία:

➤ Προετοιμασία της Επιφάνειας

- Καθαρισμός: Η επιφάνεια του δώματος πρέπει να είναι καθαρή από σκόνη, βρωμιά, λάδια, υπολείμματα και τυχόν χαλαρά υλικά. Χρησιμοποιούνται βούρτσες, σκούπες ή υψηλής πίεσης νερού για τον καθαρισμό.
- Εξομάλυνση: Εάν υπάρχουν ρωγμές ή ανωμαλίες στην επιφάνεια, πρέπει να εξομαλυνθούν ή να σφραγιστούν με κατάλληλα υλικά (π.χ. σφραγιστικά ή επισκευαστικά κονιάματα).

➤ Προετοιμασία Υλικών

- Τα υλικά που χρησιμοποιούνται για την υγρομόνωση είναι συνήθως επαλειφόμενα υλικά με βάση ακρυλικές ή πολυουρεθανικές ρητίνες. Αυτά τα υλικά πρέπει να αναμιγνύονται σύμφωνα με τις οδηγίες του κατασκευαστή.

➤ Εφαρμογή Υγρομόνωσης

- Πρώτη στρώση: Εφαρμόζεται η πρώτη στρώση επαλειφόμενου υλικού με ρολό ή βούρτσα. Η πρώτη στρώση συνήθως πρέπει να είναι πιο αραιή ή να έχει διαφορετική σύνθεση για καλύτερη πρόσφυση.
- Στεγνώνουν και ενισχύονται: Η πρώτη στρώση αφήνεται να στεγνώσει για 4-6 ώρες (ανάλογα με τις συνθήκες του περιβάλλοντος). Όταν στεγνώσει, εφαρμόζεται δεύτερη στρώση για να εξασφαλιστεί η πλήρης αδιαβροχοποίηση.
- Δεύτερη στρώση: Εφαρμόζεται η δεύτερη πιο παχιά στρώση του υλικού, εξασφαλίζοντας ομοιόμορφη κάλυψη και πλήρη στεγανοποίηση.

➤ Ενίσχυση με Υλικά

- Σε ορισμένες περιπτώσεις, για την ενίσχυση της υγρομόνωσης, μπορεί να προστεθεί ειδικό πλέγμα ή ενισχυτικός υαλοβάμβακας στις στρώσεις του επαλειφόμενου υλικού.

➤ Στέγνωμα και Ωρίμανση

- Μετά την εφαρμογή της δεύτερης στρώσης, το υλικό χρειάζεται χρόνο να στεγνώσει και να ωριμάσει πλήρως. Ο χρόνος ωρίμανσης μπορεί να κυμαίνεται από 24 ώρες μέχρι μερικές ημέρες, ανάλογα με τις συνθήκες θερμοκρασίας και υγρασίας.

➤ Συντήρηση

- Η υγρομόνωση πρέπει να παρακολουθείται σε τακτικά διαστήματα για φθορές ή αποκολλήσεις και να γίνονται τυχόν επιδιορθώσεις εάν παρατηρηθούν προβλήματα.

•

Αυτή η μέθοδος παρέχει μια αξιόπιστη λύση για τη στεγανοποίηση δώματος και την προστασία από τη διείσδυση υγρασίας, με το πλεονέκτημα ότι τα επαλειφόμενα υλικά είναι εύκολα στην εφαρμογή και προσφέρουν εξαιρετική ελαστικότητα και αντοχή.

3. ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΕ ΦΠΑ 24%
Υπηρεσίες επισκευής και συντήρησης εγκαταστάσεων κτιρίου– CPV: 50700000-2					

1	Καθαίρεση γυψοσανίδων οροφής και ξύλινων εξεδρών των δύο μικρών αμφιθεάτρων του κτιρίου Α. Μεταφορά τους σε μονάδα διαχείρισης Α.Ε.Κ.Κ. Υγρομόνωση δώματος κτιρίου Β.	Κατ' αποκοπή	1	22.000,00	27.280,00
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ				27.280,00 €	

4.ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ

Ο ανάδοχος υποχρεούται να ολοκληρώσει τις υπηρεσίες του σε διάστημα 3 μηνών από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

(διατίθεται σε επεξεργάσιμη μορφή αρχείου word στην ιστοσελίδα του Πανεπιστημίου Δυτ. Μακεδονίας στη θέση ΕΠΙΚΑΙΡΟΤΗΤΑ - «ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ – ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΙ», (<https://uowm.gr/category/news/calls/>))

(Ο υποψήφιος ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει οικονομική προσφορά για το σύνολο του αντικειμένου της παρούσας Πρόσκλησης με την προϋπόθεση ότι πληρούνται όλοι οι απαιτούμενοι όροι. Απορρίπτεται η προσφορά που ξεπερνά το όριο του προϋπολογισμού.)

Ο/η υπογράφων/-ουσα για λογαριασμό της εταιρίας αποδέχομαι ανεπιφύλακτα τους όρους της Πρόσκλησης για κατάθεση οικονομικής προσφοράς για «την επιμελή καθαίρεση - απομάκρυνση κατεστραμμένων γυψοσανίδων οροφής και ξύλινων εξεδρών των δύο μικρών αμφιθεάτρων του κτιρίου Α και τμηματική υγραμόνωση δώματος του κτιρίου Β στα Γρεβενά, προϋπολογισμού 27.280,00 €, συμπεριλαμβανομένου 24% Φ.Π.Α.» και προσφέρω την παρακάτω τιμή:

Περιγραφή	Προϋπολογισμός (€) με ΦΠΑ 24%	Προσφερόμενη τιμή χωρίς ΦΠΑ (€)	ΦΠΑ 24%	Συνολική προσφερόμενη τιμή με ΦΠΑ (€)
Επιμελής καθαίρεση - απομάκρυνση κατεστραμμένων γυψοσανίδων οροφής και ξύλινων εξεδρών των δύο μικρών αμφιθεάτρων του κτιρίου Α και τμηματική υγραμόνωση δώματος του κτιρίου Β στα Γρεβενά	27.280,00			

Ημερομηνία,/...../.....

Όνομα – Επωνυμία – Σφραγίδα – Υπογραφή

.....

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ



ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ ⁽¹⁾ :	ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ – ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ				
Ο – Η Όνομα:		Επώνυμο:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:					
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:					
Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ :					
Τόπος Γέννησης:					
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:		Τηλ:			
Τόπος Κατοικίας:		Οδός:		Αριθ:	ΤΚ:
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):		Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυ-δρομείου (Email):			

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις⁽³⁾, που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

- «έχουμε λάβει γνώση των τεχνικών προδιαγραφών, εργασιών και των όρων της σχετικής πρόσκλησης υποβολής προσφοράς και των σχετικών με αυτήν διατάξεων και κείμενων νόμων και τους αποδεχόμαστε πλήρως. Η προσφορά μας είναι σύμφωνη με τις τεχνικές προδιαγραφές εργασίας της σχετικής πρόσκλησης προσφοράς. Η υπηρεσία θα εκτελεστεί σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές, τους όρους της σχετικής πρόσκλησης προσφοράς και των σχετικών με αυτήν διατάξεων και κείμενων νόμων»,
- «η εταιρεία/επιχείρησή μας δεν βρίσκεται σε καμία από τις καταστάσεις των άρθρων 73 & 74 του Ν.4412/2016, δεν έχει εκδοθεί σε βάρος της απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του Ν.4412/2016, η συμμετοχή της δε δημιουργεί κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 24 του Ν.4412/2016 και δεν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του Ν.4412/2016.»,
- «ως προσωρινός ανάδοχος, μετά από την αποστολή σχετικής πρόσκλησης, αναλαμβάνουμε να προσκομίσουμε τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν.4250/2014 (Α' 74),
- τηρώ και θα εξακολουθώ να τηρώ κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγώ, τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους,
- δεν θα ενεργήσω αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγώ,
- λαμβάνω τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξω την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες,
- συναινών ώστε η αναθέτουσα αρχή ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, να επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο της παρούσας δαπάνης, για το σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της ενημέρωσης έτερων συμμετεχόντων σε αυτήν, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων.

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

Ημερομηνία: 2025

Ο – Η Δηλ.

Ακριβές Αντίγραφο
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΧΑΙΤΙΔΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ