



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

31 Δεκεμβρίου 2021

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 6729

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 2419

Τροποποίηση κανονισμού Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος Πληροφορικής της Σχολής Θετικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ
ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του π.δ. 92/2003 «Ίδρυση Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας» (Α' 83).

2. Τις διατάξεις του ν. 3374/2005 «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς και συσώρευσης πιστωτικών μονάδων - Παράρτημα διπλώματος» (Α' 189), καθώς και την εκδοθείσα υπό στοιχεία Φ5/89656/Β3/2007 υπουργική απόφαση «Εφαρμογή του Συστήματος Συσώρευσης Πιστωτικών Μονάδων» (Β' 1466).

3. Τις διατάξεις του ν. 4009/2011 «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανώτατων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων» (Α' 195).

4. Το π.δ. 72/2013 «Μετονομασία Τμήματος, συγχώνευση Τμήματος και ίδρυση-συγκρότηση και ανασυγκρότηση Σχολών στο Πανεπιστήμιο Δυτικής Μακεδονίας» (Α' 119).

5. Την παρ. 2 του άρθρου 13 του ν. 4485/2017 «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (Α' 114).

6. Τα άρθρα 31, 32, 37, 43 και 45 και τις παρ. 5 και 6 του άρθρου 85 του ν. 4485/2017 «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (Α' 114).

7. Την υπό στοιχεία 163204/Ζ1/29-9-2017 ερμηνευτική εγκύκλιο του ΥΠ.Π.ΕΘ. (Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4485/2017 (Α' 114) για θέματα μεταπτυχιακών σπουδών και εκπόνησης διδακτορικών διατριβών-λοιπά θέματα).

8. Τις διατάξεις του Κεφαλαίου Γ' (άρθρα 13-22 «ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ») του ν. 4610/2019 «Συνέργειες Πανεπιστημίων και Τ.Ε.Ι., πρόσβαση στην τριτοβάθμια εκπαίδευση, πειραματικά σχολεία, Γενικά Αρχεία του Κράτους και λοιπές διατάξεις» (Α' 70).

9. Την υπό στοιχεία 137444/Ζ1/6-9-2019 απόφαση του Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων με θέμα «Διορισμός Πρύτανη και Τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας» (Υ.Ο.Δ.Δ. 709).

10. Την υπ' αρ. 3867/2020 απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας (Β' 447) που αφορά στον Κανονισμό Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος Πληροφορικής της Σχολής Θετικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας.

11. Το απόσπασμα πρακτικών της Συνέλευσης του Τμήματος Πληροφορικής της Σχολής Θετικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας (συνεδρίαση υπ' αρ. 24/02-12-2021).

12. Το απόσπασμα πρακτικών της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας (συνεδρίαση υπ' αρ. 152/22-12-2021).

13. Την απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας στη συνεδρίασή της υπ' αρ. 97/Γ01/09-10-2019.

14. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζει:

την τροποποίηση του κανονισμού Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος Πληροφορικής της Σχολής Θετικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας ως ακολούθως:

Άρθρο 1
Γενικές Αρχές

Οι Διδακτορικές Σπουδές αποβλέπουν στη δημιουργία υψηλής ποιότητας επιστημονικής έρευνας, όπως επίσης και στη δημιουργία επιστημόνων ικανών να συμβάλουν στην πρόοδο της επιστήμης της έρευνας και των εφαρμογών. Οι απόφοιτοι του προγράμματος Διδακτορικών Σπουδών προορίζονται να στελεχώσουν το ερευνητικό, επιχειρηματικό και εκπαιδευτικό δυναμικό της Ελλάδας και του εξωτερικού.

Συγχρόνως, οι Διδακτορικές Σπουδές αποτελούν για το Τμήμα πηγή ακαδημαϊκού κύρους και διεθνούς διάκρισης και συμβάλλουν στην αναβάθμιση της ερευνητικής παραγωγής, με έμφαση στην εκπόνηση των επιστημονικών εργασιών που συντελούνται στο πλαίσιο τους. Οι Διδακτορικές Σπουδές παρέχουν εξειδίκευση στα γνωστικά πεδία του Τμήματος Πληροφορικής του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας, αλλά και σε συγγενή πεδία.

Ο τρίτος κύκλος σπουδών περιλαμβάνει την εκπόνηση Διδακτορικής Διατριβής και ολοκληρώνεται με την απονομή διδακτορικού τίτλου. Η απόκτηση του διδακτορικού διπλώματος διέπεται από τις κείμενες διατάξεις. Στο τμήμα Πληροφορικής, μετά από απόφαση της Γενικής Συνέλευσής του προσφέρεται πρόγραμμα διδακτορικών σπουδών και στην Αγγλική Γλώσσα. Το τμήμα παρέχει πρόγραμμα διδακτορικών σπουδών στην Ελληνική και στην Αγγλική Γλώσσα. Οι όροι και οι προϋποθέσεις του κανονισμού διδακτορικών σπουδών ισχύουν εξίσου ανεξαρτήτως της επιλεγθείσας γλώσσας από τους υποψήφιους διδάκτορες. Το τμήμα υποχρεούται να προσφέρει το μάθημα/τα και στις δυο γλώσσες, εφόσον υπάρχουν υποψήφιοι διδάκτορες σε κάθε περίπτωση.

Άρθρο 2

Νομικό Θεσμικό πλαίσιο

Οι Διδακτορικές Σπουδές του Τμήματος Πληροφορικής οργανώνονται και λειτουργούν σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4485/2017 και των εν ισχύει ευρισκομένων σχετικών διατάξεων και αποφάσεων.

Στον παρόντα Εσωτερικό Κανονισμό αποτυπώνονται η δομή και οι κανόνες λειτουργίας των Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος Πληροφορικής του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας, όπως αυτός καταρτίστηκε με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος (#6η/22.01.2018), εγκρίθηκε από τη Σύγκλητο του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας, δημοσιεύθηκε στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, αναρτήθηκε στον διαδικτυακό τόπο του Τμήματος και κοινοποιήθηκε στο Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων.

Άρθρο 3

Τυπικά Προσόντα Υποψηφίων στα Προγράμματα Διδακτορικών Σπουδών

Δικαίωμα υποβολής αίτησης για εκπόνηση Διδακτορικής Διατριβής στο Τμήμα έχουν όσοι/ες πληρούν τις κάτωθι προϋποθέσεις:

- Είναι πτυχιούχοι Α.Ε.Ι. (Πανεπιστημίου ή ΤΕΙ) της ημεδαπής ή αναγνωρισμένου ως ομοταγούς ιδρύματος της αλλοδαπής.

- Είναι κάτοχοι Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή αναγνωρισμένου ως ομοταγούς ιδρύματος της αλλοδαπής ή είναι κάτοχοι ενιαίου και αδιάσπαστου τίτλου σπουδών μεταπτυχιακού επιπέδου.

Άρθρο 4

Διαδικασία προκήρυξης και επιλογής Υποψηφίων Διδασκόντων

Η διαδικασία εισαγωγής ξεκινάει κατόπιν αίτησης του ενδιαφερόμενου προς τη Γραμματεία του Τμήματος Πληροφορικής καθ' όλη τη διάρκεια του έτους. Επιπλέον, το Τμήμα, μετά από απόφαση της Συνέλευσης δύναται αλλά αυτό δεν είναι υποχρεωτικό να προκηρύξει θέσεις Υποψηφίων Διδασκόντων. Σε αυτή την περίπτωση, στην προκήρυξη αναφέρονται οι προϋποθέσεις, οι όροι, οι προθεσμίες, οι διαδικασίες κατάθεσης υποψηφιοτήτων και επιλογής Υποψηφίων Διδασκόντων, καθώς και οι πρόσθετες υποχρεώσεις αυτών, ρήτρες, παραδοτέα

και χρονικά όρια ολοκλήρωσης των διατριβών. Οι προκηρύξεις αυτές δημοσιοποιούνται δια του ημερησίου τύπου και αναρτώνται ηλεκτρονικά στον διαδικτυακό τόπο του Τμήματος.

Η διοικητική υποστήριξη των Διδακτορικών Σπουδών γίνεται από τη Γραμματεία του οικείου Τμήματος.

Ο/Η ΥΠΟΨΗΦΙΟΣ/Α

Ο/Η υποψήφιος/α υποβάλλει στις ημερομηνίες που προβλέπονται στον παρόντα Κανονισμό Διδακτορικών Σπουδών, σχετική Αίτηση στη Γραμματεία του Τμήματος.

Στην αίτηση αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος, η προτεινόμενη γλώσσα εκπόνησης και συγγραφής, η οποία εκτός από την ελληνική μπορεί να είναι η αγγλική γλώσσα, καθώς και ο/η προτεινόμενος/η ως επιβλέπων/ουσα της Διδακτορικής Διατριβής, ο/η οποίος/α ανήκει σε όσους/ες έχουν δικαίωμα επίβλεψης Διδακτορικής Διατριβής, σύμφωνα με το άρθρο 5 του παρόντος Κανονισμού.

Η αίτηση συνοδεύεται από τα παρακάτω απαιτούμενα δικαιολογητικά:

1. Αντίγραφο πτυχίου ή διπλώματος ΑΕΙ (Πανεπιστημίου ή Τ.Ε.Ι.) της ημεδαπής ή αναγνωρισμένου ως ισότιμου της αλλοδαπής

2. Αντίγραφο Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών ΑΕΙ (Πανεπιστημίου ή Τ.Ε.Ι.) της ημεδαπής ή αναγνωρισμένου ως ισότιμου της αλλοδαπής

3. Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα

4. Προσχέδιο Διδακτορικής Διατριβής

5. Ανάλυση ερευνητικών ενδιαφερόντων και προτεραιοτήτων

6. Πιστοποιητικό επαρκούς γνώσης της αγγλικής γλώσσας

7. Δύο συστατικές επιστολές κατά προτίμηση από μέλη ΔΕΠ ΑΕΙ, ή Προϊστάμενο εταιρίας του δημόσιου ή ιδιωτικού τομέα σε υπεύθυνη θέση που γνωρίζει τις δεξιότητες του/της υποψηφίου σε φάκελο κλειστό από τον συστήνοντα

8. Αντίγραφα εργασιών που έχουν εκπονηθεί σε προηγούμενα προπτυχιακά ή μεταπτυχιακά προγράμματα σπουδών (προαιρετικά)

9. Βραβεία/Διακρίσεις (εάν υπάρχουν).

ΤΟ ΤΜΗΜΑ

Η Συνέλευση του Τμήματος, με βάση τη συνάφεια του ερευνητικού αντικείμενου των αιτήσεων που έχουν υποβληθεί, ορίζει τριμελή Επιτροπή από μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος, ανά κατηγορία αιτήσεων. Η εκάστοτε Επιτροπή εξετάζει τις υποβληθείσες αιτήσεις και τα συνυποβαλλόμενα έγγραφα και καλεί σε συνέντευξη τον/την υποψήφιο/α.

Κατόπιν, η εν λόγω Επιτροπή υποβάλει στη Συνέλευση του Τμήματος εισήγηση με αναλυτικό υπόμνημα, στο οποίο αναγράφονται οι λόγοι για τους οποίους ο/η υποψήφιος/α πληροί ή δεν πληροί τις προϋποθέσεις προκειμένου να γίνει δεκτός/η. Επιπρόσθετα, η Επιτροπή προτείνει τον/την επιβλέποντα/ουσα, ακόμη και αν αυτός/η δεν έχει προταθεί από τον/την υποψήφιο/α. Σε κάθε περίπτωση το θέμα ανάγεται στην αρμοδιότητα της Συνέλευσης του Τμήματος.

Η Συνέλευση του Τμήματος, συνεκτιμώντας το υπόμνημα της Επιτροπής, εγκρίνει ή απορρίπτει αιτιολογημένα την αίτηση του/της υποψηφίου/ας. Στην εγκριτική απόφαση της Συνέλευσης ορίζεται και η γλώσσα εκπόνησης και συγγραφής της Διδακτορικής Διατριβής. Στην ίδια απόφαση, η Συνέλευση δύναται να καθορίσει ως προϋπόθεση για την εκπόνηση της Διδακτορικής Διατριβής του/της υποψηφίου, την παράλληλη επιτυχή παρακολούθηση μαθήματος/ων ή άλλες συναφείς με την επιστημονική έρευνα υποχρεώσεις.

Άρθρο 5

Επίβλεψη Διδακτορικής Διατριβής

1. Δικαίωμα επίβλεψης Διδακτορικών Διατριβών έχουν τα μέλη Δ.Ε.Π. α' βαθμίδας, αναπληρωτή και επίκουρου του οικείου ή άλλου Α.Ε.Ι. ή ερευνητές Α', Β' ή Γ' βαθμίδας από ερευνητικά κέντρα (του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 και τις προβλέψεις του άρθρου 39.1 του ν. 4485/2017) συμπεριλαμβανομένων των ερευνητικών κέντρων της Ακαδημίας Αθηνών, τα οποία έχουν τουλάχιστον 5 εργασίες σε συναφή και διεθνή επιστημονικά περιοδικά ή συνέδρια αναγνωρισμένου κύρους, με πρακτικά που εκδίδονται στην Αγγλική γλώσσα στις περιοχές της Πληροφορικής.

2. Η Συνέλευση του Τμήματος αναθέτει στον/στην προτεινόμενο/η επιβλέποντα/ουσα, σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 38 του ν. 4485/2017, την επίβλεψη της Διδακτορικής Διατριβής και ορίζει Τριμελή Συμβουλευτική Επιτροπή, με αρμοδιότητα να πλαισιώνει και να υποστηρίζει την εκπόνηση και συγγραφή της.

3. Στην Τριμελή Συμβουλευτική Επιτροπή μετέχουν ως μέλη, ο/η επιβλέπων/ουσα και δύο ακόμη μέλη Δ.Ε.Π. α' βαθμίδας, αναπληρωτή και επίκουρου από το οικείο ή άλλο Α.Ε.Ι. ή καθηγητές αναγνωρισμένων ως ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής, οι οποίοι είναι κάτοχοι Διδακτορικού Διπλώματος, ή ερευνητές των βαθμίδων Α', Β' ή Γ' από ερευνητικά κέντρα του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014, συμπεριλαμβανομένων των ερευνητικών κέντρων της Ακαδημίας Αθηνών και του Ιδρύματος Ιατροβιολογικών Ερευνών της Ακαδημίας Αθηνών ή από αναγνωρισμένα ερευνητικά κέντρα ή ινστιτούτα της αλλοδαπής και έχουν το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο με την υπό κρίση Διδακτορική Διατριβή.

Ως μέλη της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής είναι δυνατόν να ορίζονται και μέλη Δ.Ε.Π. τα οποία είναι σε άδεια. Στην Τριμελή Συμβουλευτική Επιτροπή μετέχει τουλάχιστον ένα (1) μέλος Δ.Ε.Π. από τις τρεις πρώτες βαθμίδες του Τμήματος.

4. Ο επιβλέπων Καθηγητής καθοδηγεί και υποστηρίζει την έρευνα του Υποψηφίου Διδάκτορα. Η λειτουργία της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής είναι σημαντική, αλλά δεν υποκαθιστά τον ιδιαίτερο ρόλο του επιβλέποντος Καθηγητή, του οποίου η εμπλοκή στην επιβλεπόμενη έρευνα είναι κρίσιμη. Ειδικότερα, η άμεση συνεργασία επιβλέποντος και Υποψηφίου Διδάκτορα πρέπει να είναι τακτική και συνεχής.

5. Αν για οποιονδήποτε λόγο ο/η επιβλέπων/ουσα εκλείψει ή διαπιστωμένα αδυνατεί να τελέσει χρέη επιβλέποντος/ας για μεγάλο χρονικό διάστημα, η Συνέλευση

του Τμήματος, εκτιμώντας τις περιστάσεις, αναθέτει σε άλλον/η την επίβλεψη, σύμφωνα με όσα ορίζονται στις προηγούμενες παραγράφους, κατόπιν αίτησης του/της Υποψηφίου/ας Διδάκτορα και σύμφωνης γνώμης του/της νέου/ας προτεινόμενου/ης επιβλέποντος/ας, εντός ενός εύλογου χρονικού διαστήματος τριών (3) μηνών.

6. Αν ο/η αρχικός/η επιβλέπων/ουσα μετακινηθεί σε άλλο Α.Ε.Ι. ή Τμήμα Α.Ε.Ι. ή συνταξιοδοτηθεί, συνεχίζει να τελεί χρέη επιβλέποντος/ουσας των Διδακτορικών Διατριβών που έχει αναλάβει, και ο τίτλος απονέμεται από το Α.Ε.Ι., στο οποίο ανήκει το Τμήμα Πληροφορικής, όπου ξεκίνησε η εκπόνηση της Διδακτορικής Διατριβής.

7. Η Γραμματεία του Τμήματος οφείλει να αναρτήσει στον διαδικτυακό τόπο, στην ελληνική και αγγλική γλώσσα, το όνομα του/της Υποψηφίου/ας Διδάκτορα, τον τίτλο και σύντομη περίληψη της Διδακτορικής Διατριβής, το όνομα του/της επιβλέποντος/ουσας και των άλλων μελών της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής.

Άρθρο 6

Εκπόνηση Διδακτορικής Διατριβής με συνεπίβλεψη

1. Το Τμήμα Πληροφορικής είναι δυνατό να συνεργάζεται, με Τμήματα ΑΕΙ, ερευνητικά κέντρα και ινστιτούτα του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014, συμπεριλαμβανομένων των ερευνητικών κέντρων της Ακαδημίας Αθηνών και του Ιδρύματος Ιατροβιολογικών Ερευνών της Ακαδημίας Αθηνών, για την εκπόνηση διατριβών με συνεπίβλεψη. (Προϋπόθεση είναι ένα τουλάχιστον από τα συνεργαζόμενα Τμήματα να είναι αυτοδύναμο) Τα σχετικά με τη διαδικασία εκπόνησης, χορήγησης ενιαίου ή χωριστού τίτλου κ.α., προβλέπονται στο οικείο Ειδικό Πρωτόκολλο Συνεργασίας που καταρτίζεται και εγκρίνεται από τις οικείες Συγκλήτους και τα συλλογικά όργανα διοίκησης των ερευνητικών κέντρων.

2. Το Τμήμα Πληροφορικής είναι δυνατό επίσης να συνεργάζεται με αναγνωρισμένα ως ομοταγή Ιδρύματα ή ερευνητικά κέντρα και ινστιτούτα της αλλοδαπής καθώς και αναγνωρισμένα ερευνητικά κέντρα εταιρειών του δημοσίου ή ιδιωτικού τομέα με συναφές αντικείμενο για την εκπόνηση διατριβών με συνεπίβλεψη. Τα σχετικά με τη διαδικασία εκπόνησης, χορήγησης ενιαίου ή χωριστού τίτλου κ.α., προβλέπονται στο οικείο Ειδικό Πρωτόκολλο Συνεργασίας που καταρτίζεται σύμφωνα με όσα ορίζει η σχετική απόφαση του Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Άρθρο 7

Διάρκεια Εκπόνησης Διδακτορικής Διατριβής

Η χρονική διάρκεια για την απόκτηση του Διδακτορικού Διπλώματος είναι τουλάχιστον τρία (3) πλήρη ημερολογιακά έτη από την ημερομηνία ορισμού της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής. Η μέγιστη διάρκεια δεν μπορεί να ξεπερνάει τα έξι (6) ημερολογιακά έτη. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, το διάστημα αυτό μπορεί να παραταθεί έως για τρία (3) ακόμη έτη αν συντρέχουν ειδικές συνθήκες ή/και ανωτέρα βία και μετά από αιτιο-

λογημένη εισήγηση του Επιβλέποντος Καθηγητή προς τη Συμβουλευτική Επιτροπή και αντίστοιχη Απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Ο Υποψήφιος Διδάκτορας δικαιούται να ζητήσει αναστολή σπουδών μία φορά κατά τη διάρκεια των σπουδών του. Το χρονικό διάστημα της αναστολής δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερο από τρία (3) έτη. Η Συνέλευση κρίνει τη σπουδαιότητα των λόγων της αιτούμενης αναστολής και εφόσον γίνουν αποδεκτοί, ο υποψήφιος μπορεί να συνεχίσει τις σπουδές του μετά το χρονικό διάστημα της αναστολής, αλλά σύμφωνα με τους ισχύοντες κατά την κατάθεση της αίτησης εκπόνησης όρους. Το χρονικό διάστημα της αναστολής δεν προσμετράται στη διάρκεια των διδακτορικών σπουδών.

Αλλαγή θέματος της υπό εκπόνησης διδακτορικής διατριβής μπορεί να πραγματοποιηθεί μετά από τεκμηριωμένη εισήγηση της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής και έγκριση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Η Συνέλευση, μετά από εισήγηση της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής μπορεί να αποφασίσει τη διαγραφή του Υποψηφίου Διδάκτορα, του οποίου η πρόοδος κρίνεται ανεπαρκής σύμφωνα με τα κριτήρια ποιότητας, όπως αυτά περιγράφονται στο άρθρο 9 του παρόντος κανονισμού, ή έχει υποπέσει σε περιπτώσεις παραπτώματων, όπως αντιγραφής, και/ή συμπεριφοράς που αντιβαίνει στην ακαδημαϊκή δεοντολογία. Στην απόφαση τεκμηριώνονται οι λόγοι διαγραφής. Διαγραφή Υποψηφίου Διδάκτορα μπορεί να γίνει και μετά από αίτηση του ενδιαφερομένου.

Άρθρο 8

Δικαιώματα, παροχές και υποχρεώσεις
Υποψηφίων Διδασκόντων

8.1 Δικαιώματα/Παροχές

Οι Διδακτορικές Σπουδές προσφέρονται δωρεάν.

Οι Υποψήφιοι/ες Διδάκτορες για πέντε (5) έτη από την ημερομηνία ορισμού της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής, διατηρούν πλήρη τα δικαιώματα και τις παροχές που προβλέπονται και για τους/τις φοιτητές/τριες του β' κύκλου σπουδών.

Οι Υποψήφιοι/ες Διδάκτορες μπορούν να παρακολουθούν δωρεάν μαθήματα των Π.Μ.Σ. δευτέρου κύκλου που οργανώνει ή Δ.Π.Μ.Σ. δευτέρου κύκλου που συμμετέχει το Τμήμα Πληροφορικής, μετά από σχετική εισήγηση της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής τους.

Επιπλέον, οι Υποψήφιοι/ες Διδάκτορες διατηρούν δικαιώματα πρόσβασης, δανεισμού και χρήσης των ηλεκτρονικών υπηρεσιών των πανεπιστημιακών βιβλιοθηκών μέχρι και πέντε (5) έτη μετά την απονομή του Διδακτορικού Διπλώματος.

Ο Υποψήφιος Διδάκτωρ έχει τη δυνατότητα να πραγματοποιήσει ένα μέρος της έρευνάς του σε Πανεπιστήμιο άλλης χώρας μετά από σύμφωνη γνώμη της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής και της Συνέλευσης, προκειμένου να εξοικειωθεί με το διεθνές σύστημα αξιολόγησης και τεκμηρίωσης της επιστημονικής γνώσης. Ο υποψήφιος οφείλει να επιδιώκει ενεργή παρουσία στο διεθνές ακαδημαϊκό περιβάλλον, συμμετέχοντας σε σεμινάρια ή επιστημονικά συνέδρια, αποβλέποντας

στην αναγνώριση της έρευνάς του με δημοσιεύσεις σε περιοδικά με σύστημα κριτών, όπου αυτό είναι εφικτό.

Εφ' όσον υπάρχει οικονομική δυνατότητα, τα Π.Μ.Σ. επιχορηγούν τη συμμετοχή των Υποψηφίων Διδασκόντων σε εθνικά ή διεθνή συνέδρια μετά από απόφαση της Συνέλευσης ή της ΕΔΕ στην περίπτωση Διαμηματικών ή Διιδρυματικών Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών.

Με απόφαση Συνέλευσης του Τμήματος και κοινή απόφαση των Υπουργείων Παιδείας και Θρησκευμάτων και Οικονομικών μπορεί να ανατίθεται σε Υποψήφιους/ες Διδάκτορες η επικουρία μελών Δ.Ε.Π. του Τμήματος σε προπτυχιακό και μεταπτυχιακό επίπεδο με ή χωρίς ωριαία αντιμισθία, η οποία επιβαρύνει τον τακτικό προϋπολογισμό του Ιδρύματος.

8.2. Υποχρεώσεις

Ο/Η Υποψήφιος/α Διδάκτορας έχει υποχρέωση ανανέωσης της εγγραφής του/της κάθε ακαδημαϊκό έτος.

Ο/Η Υποψήφιος/α Διδάκτορας, κατ' έτος παρουσιάζει προφορικά ενώπιον της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής και υποβάλλει εγγράφως σε αυτή αναλυτικό υπόμνημα σχετικά με την πρόοδο της Διδακτορικής του Διατριβής. Αντίγραφο του υπομνήματος, καθώς και σχόλια επ' αυτού από τον/την επιβλέποντα/ουσα ή την Τριμελή Συμβουλευτική Επιτροπή και των εκθέσεων προόδου, καταχωρούνται στον ατομικό φάκελο του/της υποψηφίου/ας διδάκτορα.

Ο Υποψήφιος Διδάκτορας υποχρεούται να συμμετέχει στις διδακτικές και ερευνητικές δραστηριότητες του Τμήματος, εφόσον του ζητηθεί, και σύμφωνα με τις διδακτικές και ερευνητικές ανάγκες/δυνατότητες του επιβλέποντα καθηγητή και του τμήματος Πληροφορικής. Οι Υποψήφιοι Διδάκτορες, υποχρεούνται να συμμετέχουν στο πρόγραμμα των επιτηρήσεων του Τμήματος. Συγκεκριμένα, η παρουσία των Υποψηφίων Διδασκόντων στις εποπτείες των προπτυχιακών μαθημάτων της κάθε εξεταστικής περιόδου είναι υποχρεωτική σύμφωνα με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Οι Υποψήφιοι Διδάκτορες υποχρεούνται να παρουσιάζουν την πρόοδο της ερευνητικής τους εργασίας σε σεμινάρια που οργανώνονται από το Τμήμα για τον σκοπό αυτό.

Οι υποψήφιοι διδάκτορες υποχρεούνται να εξεταστούν επιτυχώς στο (στα) μάθημα/τα με παραδείγματα και ενδεικτικά μόνον π. χ. Μεθοδολογία Έρευνας, Αυτοματοποίηση Σχεδίασης Ψηφιακών Συστημάτων, Εξόρυξη και Ανάλυση Μεγάλου Όγκου Δεδομένων, και ότι άλλο απαιτείται για το σχέδιο έρευνας της διατριβής και τα ερευνητικά στοιχεία/κατευθύνσεις του επιβλέποντα και του φοιτητή.

Το κάθε μάθημα θα λαμβάνει 7,5 ECTS.

Με πρόταση του επιβλέποντος, μετά από σύμφωνη γνώμη της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής και έγκριση της Συνέλευσης του Τμήματος μπορεί, να ζητηθεί από τον Υποψήφιο Διδάκτορα, εφόσον αυτό κρίνεται απαραίτητο, η υποχρεωτική παρακολούθηση ή/και εξέταση συγκεκριμένων μαθημάτων του οικείου Τμήματος, ή άλλων Τμημάτων του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας. Εάν απαιτηθεί η υποχρεωτική παρακολούθηση

μαθημάτων από τον Υποψήφιο Διδάκτορα, αυτό πρέπει να συμβεί κατά το πρώτο έτος εγγραφής του, εκτός εξαιρετικών περιπτώσεων.

Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος μπορεί να προβλέπεται η υποχρεωτική παρακολούθηση ειδικών μαθημάτων διδακτορικού επιπέδου που προσφέρονται στους Υποψηφίους Διδάκτορες του Τμήματος.

Η Διδακτορική Διατριβή και η περίληψή της κατατίθενται στην Κεντρική Βιβλιοθήκη του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας και στο Εθνικό Αρχείο Διδακτορικών Διατριβών του Εθνικού Κέντρου Τεκμηρίωσης. Σημειώνεται ότι στην περίπτωση που η γλώσσα συγγραφής δεν είναι η ελληνική, θα κατατίθεται και περίληψη της διατριβής στα ελληνικά.

Άρθρο 9

Προϋποθέσεις Ολοκλήρωσης Διδακτορικής Διατριβής

Η ποιότητα των Διδακτορικών Σπουδών ελέγχεται κυρίως με βάση τις δημοσιεύσεις του Υποψήφιου Διδάκτορα ή την υποβολή άρθρων της διατριβής του σε έγκριτα και διεθνή επιστημονικά περιοδικά, καθώς και από τη συμμετοχή του σε διεθνή συνέδρια, όπως αυτά αναγράφονται στην Ετήσια Έκθεση Προόδου.

1. Ετήσια Έκθεση Προόδου

Ο Υποψήφιος Διδάκτορας υποβάλλει εγγράφως μία φορά σε κάθε ακαδημαϊκό έτος Ετήσια έκθεση Προόδου. Η πρώτη έκθεση προόδου υποβάλλεται μετά την ολοκλήρωση του πρώτου έτους σπουδών του υποψηφίου. Στην έκθεση περιγράφεται η ερευνητική και επικουρική εργασία που ολοκληρώθηκε κατά το προηγούμενο έτος και τίθενται οι στόχοι του επόμενου.

2. Δημοσιεύσεις/Συμμετοχή σε διεθνή συνέδρια

Ο Υποψήφιος Διδάκτορας κατά τη διάρκεια των διδακτορικών σπουδών και πριν την τελική κρίση της διδακτορικής διατριβής θα πρέπει να έχει:

- δυο (2) τουλάχιστον δημοσιεύσεις με θέμα που προέρχεται από τη διατριβή του/της σε έγκριτο, διεθνές περιοδικό, που ανήκει σε μια από τις κατηγορίες Q1, Q2 ή Q3 της SCIMAGO (SCOPUS). Συστήνεται επίσης, τα άρθρα αυτά να υποβληθούν σε Σειρές Άρθρων Υπό Συζήτηση (Working Paper Series, π.χ. RePEc, Munich Library).

- αποδεδειγμένη συμμετοχή ως εισηγητής σε τουλάχιστον δύο (2) συναφή προς το ερευνητικό αντικείμενο, έγκριτα και διεθνή επιστημονικά συνέδρια με κριτές.

3. Παρουσίαση στα Ερευνητικά Σεμινάρια του Τμήματος

Ο Υποψήφιος Διδάκτορας κατά το τελευταίο έτος εκπόνησης της διδακτορικής του διατριβής και σε συνεννόηση με τον Επιβλέποντα Καθηγητή του και τον Υπεύθυνο οργάνωσης των Ερευνητικών Σεμιναρίων του Τμήματος, υποχρεούται να παρουσιάσει μέρος της διατριβής του στα ερευνητικά σεμινάρια του Τμήματος.

Άρθρο 10

Αξιολόγηση Διδακτορικής Διατριβής

Μετά την ολοκλήρωση της συγγραφής της Διδακτορικής Διατριβής ο/η Υποψήφιος/α Διδάκτορας υποβάλλει αίτηση στην Τριμελή Συμβουλευτική Επιτροπή, δια της

Γραμματείας, για δημόσια υποστήριξη και αξιολόγησή της. Ο Υποψήφιος Διδάκτορας έχει το δικαίωμα της υποστήριξης της διδακτορικής του διατριβής μόνο εφόσον πληρούνται όλα τα κριτήρια ποιότητας, όπως υπαγορεύονται στο άρθρο 9 του παρόντος, και εφόσον δεν υπάρχουν φαινόμενα μη συμμόρφωσης με τις υποχρεώσεις του. Τα ανωτέρω ελέγχονται από την Τριμελή Συμβουλευτική Επιτροπή, η οποία αποφασίζει την έγκριση ή την αιτιολογημένη απόρριψη της αίτησης. Εφόσον αυτή εγκριθεί, συντάσσει αναλυτική Εισηγητική Έκθεση, την οποία υποβάλλει στη Συνέλευση του Τμήματος ζητώντας τον ορισμό Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής για την κρίση της Διδακτορικής Διατριβής.

Η Συνέλευση του Τμήματος, μετά την κατάθεση θετικής Εισηγητικής Έκθεσης της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής, ορίζει Επταμελή Εξεταστική Επιτροπή για την αξιολόγηση της Διδακτορικής Διατριβής του/της Υποψήφιου/ας Διδάκτορα. Σε αυτή μετέχουν τα μέλη της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής και τέσσερα επιπλέον μέλη που ορίζονται σύμφωνα με την εκάστοτε νομοθεσία. Συγκεκριμένα, είναι μέλη Δ.Ε.Π. α' βαθμίδας, αναπληρωτή και επίκουρο από το οικείο ή άλλο Α.Ε.Ι. ή καθηγητές αναγνωρισμένων ως ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής, οι οποίοι είναι κάτοχοι Διδακτορικού Διπλώματος, ή ερευνητές των βαθμίδων Α', Β' ή Γ' από ερευνητικά κέντρα του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014, συμπεριλαμβανομένων των ερευνητικών κέντρων της Ακαδημίας Αθηνών και του Ιδρύματος Ιατροβιολογικών Ερευνών της Ακαδημίας Αθηνών ή από αναγνωρισμένα ερευνητικά κέντρα ή ινστιτούτα της αλλοδαπής, να έχουν τουλάχιστον 5 δημοσιευμένες εργασίες σε διεθνή περιοδικά ή συνέδρια με κριτές και διεθνούς κύρους και έχουν το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο με την υπό κρίση Διδακτορική Διατριβή.

Προκειμένου να συγκροτηθεί η Επταμελής Εξεταστική Επιτροπή, τα αφυπηρητήσαντα μέλη της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής αντικαθίστανται από νέα μέλη που πληρούν τα κριτήρια της περ. β' παρ. 2 του άρθρου 39 του ν. 4485/2017. Τα αφυπηρητήσαντα μέλη δικαιούνται να παρευρεθούν στη διαδικασία δημόσιας παρουσίασης και αξιολόγησης χωρίς δικαίωμα ψήφου. Μέλη Δ.Ε.Π. τα οποία βρίσκονται σε άδεια, δύνανται να συμμετέχουν ως μέλη της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής.

Η Διδακτορική Διατριβή υποστηρίζεται από τον/την Υποψήφιο/α Διδάκτορα δημόσια, ενώπιον της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής. Η διαδικασία της δημόσιας υποστήριξης προϋποθέτει τη φυσική παρουσία των μελών της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής, ή να συμμετέχουν και μέσω τηλεδιάσκεψης.

Στη συνέχεια ο/η υποψήφιος/α αποχωρεί και η Επταμελής Εξεταστική Επιτροπή συνεδριάζει χωρίς την παρουσία τρίτων και κρίνει τη διατριβή ως προς την ποιότητα, την πληρότητα, την πρωτότυπη σκέψη και την συμβολή της στην επιστήμη και με βάση αυτά τα κριτήρια διατυπώνει την τελική της κρίση και τη βαθμολογεί. Η Διδακτορική Διατριβή εγκρίνεται με πλειοψηφία τουλάχιστον πέντε (5) μελών της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής. Η έγκριση και βαθμολόγηση βεβαιώνεται με

σχετικό πρακτικό. Το πρακτικό υπογράφεται από όλα τα συμμετέχοντα στη διαδικασία της αξιολόγησης της διατριβής μέλη της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής και διαβιβάζεται δια της Γραμματείας, στη Συνέλευση του Τμήματος.

Η Επταμελής Εξεταστική Επιτροπή δύναται να αναπέμψει με απόφασή της τη διατριβή για διορθώσεις ή επεξηγήσεις για διάστημα μέχρι ενός (1) χρόνου.

Σε περίπτωση κατά την οποία το πρακτικό φέρει υπογραφές τεσσάρων μελών της Επταμελούς Επιτροπής και πέμπτο μέλος έχει υπογράψει την Εισηγητική Έκθεση, ο τίτλος θεωρείται ότι έχει χορηγηθεί εγκύτως.

Η εγκριθείσα Διδακτορική Διατριβή βαθμολογείται με την ακόλουθη κλίμακα:

- Άριστα
- Λίαν Καλώς
- Καλώς

Άρθρο 11

Αναγόρευση και Καθομολόγηση Διδασκόντων

Η Συνέλευση δύναται να αναγορεύει και καθομολογεί τον/την Υποψήφιο/α Διδάκτορα σε δημόσια Συνεδρίαση του Τμήματος, παρουσία του/της Υποψήφιου/ας Διδάκτορα. Ο Πρόεδρος του Τμήματος θέτει υπόψη του Σώματος το πρακτικό, που πιστοποιεί την επιτυχή ολοκλήρωση της διαδικασίας προφορικής παρουσίασης και αξιολόγησης της Διδακτορικής Διατριβής και ακολουθεί η αναγόρευση και καθομολόγηση του/της Υποψηφίου/ας σε Διδάκτορα του Τμήματος.

Ο/Η Υποψήφιος/α Διδάκτορας μετά από την αναγόρευση και καθομολόγησή του/της από τη Συνέλευση του Τμήματος, μπορεί να αιτηθεί χορήγηση Βεβαίωσης Επιτυχούς Περάτωσης.

Στον/Στην Διδάκτορα χορηγείται Αντίγραφο Διδακτορικού Διπλώματος.

Το Διδακτορικό Δίπλωμα (μεμβράνη), υπογράφεται από τον/την Πρύτανη, τον/την Πρόεδρο και τον/την Γραμματέα του Τμήματος και φέρει τη σφραγίδα του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας.

Τον τύπο του Διδακτορικού Διπλώματος ορίζει με απόφασή της η Σύγκλητος του Πανεπιστημίου Δυτικής

Μακεδονίας. Σε κάθε περίπτωση στο Διδακτορικό Δίπλωμα αναγράφονται τα στοιχεία που ορίζονται από την τελευταία σχετική νομοθεσία.

Στην περίπτωση επιστημονικής συνεργασίας Τμήματος με Τμήμα αναγνωρισμένου ομοταγούς ιδρύματος της αλλοδαπής, για εκπόνησης Διδακτορικής Διατριβής με συνεπίβλεψη, το Τμήμα χορηγεί χωριστό τίτλο Διδακτορικού Διπλώματος, στον οποίο γίνεται μνεία και του άλλου συνεργαζόμενου ιδρύματος, εφόσον το Ειδικό πρωτόκολλο Συνεργασίας Ε.Π.Σ. δεν ορίζει διαφορετικά. Ο τίτλος αυτός υπογράφεται από τον Πρύτανη, τον Πρόεδρο του Τμήματος και τον/την Γραμματέα του Τμήματος που συμμετέχει στη συνεργασία.

Η τελετή αναγόρευσης και καθομολόγησης, το κείμενο του όρκου καθώς και ο τύπος του Διδακτορικού Διπλώματος του/της Διδάκτορος ακολουθεί τα Πρότυπα σχετικών Αποφάσεων της Συγκλήτου Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας. Για όσους δεν επιθυμούν να δώσουν θρησκευτικό όρκο επιτρέπεται απλή επίκληση της τιμής και συνειδήσής τους.

Οι Διδακτορικές Σπουδές οδηγούν σε τίτλο σπουδών επιπέδου 8 σύμφωνα με το Ευρωπαϊκό Πλαίσιο Προσόντων (EQF) και το Εθνικό Πλαίσιο Προσόντων (ΕΠΠ).

Άρθρο 12

Μεταβατικές διατάξεις

Όλοι/ες οι Υποψήφιοι/ες Διδάκτορες του Τμήματος μετά την έγκριση του παρόντα Κανονισμού Διδακτορικών Σπουδών, εντάσσονται στις διατάξεις του ν. 4485/2017 και στον παρόντα Κανονισμό.

Θέματα που δεν ρυθμίζονται από τον παρόντα Κανονισμό, θα ρυθμίζονται με αποφάσεις των αρμοδίων οργάνων.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κοζάνη, 27 Δεκεμβρίου 2021

Ο Πρύτανης

ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΘΕΟΔΟΥΛΙΔΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

