

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ
ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ

Κοίλα Κοζάνης, ΤΚ 50100

Τηλ.: +30 2461068232 & 2461068105

Email: ghaitidis@uowm.gr, aff00577@uowm.gr

Κοζάνη, 19-11-2021

Αριθμ. Πρωτ. 2019

Πληροφορίες: Γ. Χαϊτίδης

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΓΙΑ ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΓΙΑ

Κεφάλαιο	Προϋπολογισμός (€) με ΦΠΑ 24%
Α. Επισκευή των ανελκυστήρων στο νέο κτίριο της Σχολής Γεωπονικών Επιστημών και Φοιτητικής Εστίας του Πανεπιστημίου Δυτ. Μακεδονίας στη Φλώρινα	11.284,31
Β. Παροχή υπηρεσιών συντήρησης των ανελκυστήρων των κτιρίων του Πανεπιστημίου Δυτ. Μακεδονίας στην Κοζάνη διάρκειας δεκατεσσάρων (14) μηνών από την υπογραφή της σύμβασης	5.674,00
Γ. Παροχή υπηρεσιών συντήρησης των ανελκυστήρων των κτιρίων της Σχολής Κοινωνικών και Ανθρωπιστικών Επιστημών και Φοιτητικής Εστίας (γωνία οδών Μακεδονίας και Εγνατίας) του Πανεπιστημίου Δυτ. Μακεδονίας στη Φλώρινα διάρκειας δεκατεσσάρων (14) μηνών από την υπογραφή της σύμβασης	4.358,11
Δ. Παροχή υπηρεσιών συντήρησης των ανελκυστήρων του νέου κτιρίου της Σχολής Γεωπονικών Επιστημών και Φοιτητικής Εστίας (Τέρμα Κοντοπούλου) του Πανεπιστημίου Δυτ. Μακεδονίας στη Φλώρινα διάρκειας δεκατεσσάρων (14) μηνών από την υπογραφή της σύμβασης	3.268,58
Ε. Παροχή υπηρεσιών συντήρησης των ανελκυστήρων των κτιρίων του Πανεπιστημίου Δυτ. Μακεδονίας στην Καστοριά διάρκειας δεκατεσσάρων (14) μηνών από την υπογραφή της σύμβασης	2.460,00
ΣΤ. Παροχή υπηρεσιών συντήρησης των ανελκυστήρων των κτιρίων του Πανεπιστημίου Δυτ. Μακεδονίας στα Γρεβενά διάρκειας δεκατεσσάρων (14) μηνών από την υπογραφή της σύμβασης	2.460,00
Ζ. Παροχή υπηρεσιών πιστοποίησης των ανελκυστήρων των κτιρίων του Πανεπιστημίου Δυτ. Μακεδονίας στις πόλεις Κοζάνη, Φλώρινα, Καστοριά και Γρεβενά	4.095,00
Σύνολο κεφαλαίων Α-Ζ	33.600,00 €

Ο Αντιπρύτανης Οικονομικών, Προγραμματισμού και Ανάπτυξης του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας, έχοντας υπόψη :

1. Τον ν. 4412/2016 (Α' 147) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» και τροποποιήσεων αυτού όπως ισχύουν και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 118.

2. Την Κατευθυντήρια Οδηγία 25, με θέμα: “Ζητήματα υπολογισμού της εκτιμώμενης αξίας σύμβασης σε περίπτωση υποδιαίρεσής της σε τμήματα. Εφαρμογή της παρέκκλισης του άρθρου 6 παρ. 10 ν. 4412/2016, της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων(Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ), με αρ. πρωτ: 4577-28/08/2020, με ΑΔΑ: ΩΔΣΙΟΞΤΒ-92Ω.
3. Τη Συλλογική Απόφαση Ε546 ΤΡΟΠ.0 με αρ. πρωτ. 51082/05-05-2021 (με ΑΔΑ: ΨΓΑΣ46ΜΤΛΡ-ΛΔΑ), που εντάσσει το έργο με τίτλο «ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ, ΣΥΝΤΗΡΗΣΕΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ» στο **Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων, ΣΑΕ 546**, καθώς και το Τεχνικό Δελτίο του έργου.
4. Την Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης με αριθμό **936/02-11-2021**, με ΑΔΑ: Ω3ΖΚ469Β7Κ-4ΘΛ και ΑΔΑΜ: 21REQ009477079,

προσκαλεί κάθε ενδιαφερόμενο να καταθέσει οικονομική προσφορά για τις παραπάνω υπηρεσίες για τις ανάγκες του Πανεπιστημίου Δυτ. Μακεδονίας για χρονικό διάστημα, όπως περιγράφεται αναλυτικά στις Τεχνικές Προδιαγραφές του Παραρτήματος Ι, συνολικού προϋπολογισμού **33.600,00** Ευρώ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%, **σύμφωνα με τις συνημμένες τεχνικές προδιαγραφές** του Παραρτήματος της Παρούσας.

Η δαπάνη θα χρηματοδοτηθεί από το έργο με τίτλο «ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ, ΣΥΝΤΗΡΗΣΕΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ (2021ΣΕ54600001), ΣΑΕ546 του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων».

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι μπορούν να καταθέσουν οικονομική προσφορά για ένα ή περισσότερα από τα επιμέρους κεφάλαια της παρούσας Πρόσκλησης, με χωριστό προϋπολογισμό. Κριτήριο αξιολόγησης των προσφορών θα είναι η χαμηλότερη τιμή, με την προϋπόθεση ότι πληρούνται όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών του Παραρτήματος της παρούσας. Απορρίπτονται οι προσφορές που ξεπερνούν το όριο του προϋπολογισμού του κάθε κεφαλαίου.

Η παρούσα πρόσκληση αναρτάται στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ, στο ΚΗΜΔΗΣ, καθώς και στην ιστοσελίδα του Πανεπιστημίου Δυτ. Μακεδονίας στη θέση ΕΠΙΚΑΙΡΟΤΗΤΑ - «ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ – ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΙ», (<https://uowm.gr/category/news/calls/>), όπου διατίθεται ο Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς, και η Υπεύθυνη Δήλωση των Παραρτημάτων της παρούσας σε επεξεργάσιμη μορφή.

Οι παραλήπτες, θα πρέπει να **αποστέλλουν ηλεκτρονικά** τα στοιχεία των ενδιαφερομένων εταιριών (επωνυμία, διεύθυνση, τηλέφωνο, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου) στην ηλεκτρονική διεύθυνση ghaitidis@uowm.gr ή aff00577@uowm.gr, έτσι ώστε το Ίδρυμα να έχει στη διάθεσή του πλήρη κατάλογο όσων παρέλαβαν την Πρόσκληση, για την περίπτωση που θα ήθελε να τους αποστείλει τυχόν συμπληρωματικά έγγραφα ή διευκρινήσεις.

Οι υποψήφιοι πρέπει να υποβάλουν την προσφορά τους, σε σφραγισμένο φάκελο, όπου θα περιέχονται:

- 1) τα δικαιολογητικά τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας που αναφέρονται στο Παράρτημα Ι της Παρούσας,
- 2) η οικονομική προσφορά, σύμφωνα με το συνημμένο Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς του

Παραρτήματος II (διατίθεται σε επεξεργάσιμη μορφή αρχείου word)

3) Πιστοποιητικό Επιμελητηρίου σε ισχύ (όπου θα φαίνεται ότι το αντικείμενο της δραστηριότητας του υποψηφίου είναι συναφές με το αντικείμενο της παρούσας πρόσκλησης)

4) η Υπεύθυνη Δήλωση του Παραρτήματος III, συμπληρωμένη και υπογεγραμμένη από τον προσφέροντα (διατίθεται σε επεξεργάσιμη μορφή αρχείου word)

Στον παραπάνω φάκελο θα αναγράφονται εξωτερικά τα στοιχεία:

α) του προσφέροντος (πλήρη επωνυμία, Α.Φ.Μ., Δ.Ο.Υ., δ/νση, τηλέφωνο, email) **και**

β) της διαδικασίας ήτοι:

ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΓΙΑ ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΜΕ ΑΡ. ΠΡΩΤ. 2019/19-11-2021

Για τη «Συντήρηση, επισκευή- αποκατάσταση βλαβών και πιστοποίηση των ανελκυστήρων των κτιριακών εγκαταστάσεων του ΠΔΜ στην Δυτική Μακεδονία»

ΗΜ/ΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ: 30-11-2021 Ώρα: 11:00 π.μ

(Να μην ανοιχθεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή το πρωτόκολλο)

Οι προσφορές θα πρέπει να κατατεθούν **μέχρι τις 30-11-2021 ημέρα Τρίτη και ώρα 11.00 π.μ.** (ημερομηνία λήξης κατάθεσης προσφορών) στο **Τμήμα Πρωτοκόλλου του Πανεπιστημίου Δυτ. Μακεδονίας, 3^{ος} Όροφος**, στα Κοίλα Κοζάνης, Τ.Κ. 50100, τηλ. 24610-56303, 56304, 56305. Το άνοιγμα των φακέλων θα πραγματοποιηθεί κατά την παραπάνω ημ/νία και ώρα στην αίθουσα συνεδριάσεων της Οικονομικής Διεύθυνσης του Πανεπιστημίου Δυτ. Μακεδονίας.

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα **τριών (3) μηνών** από την επόμενη της Διενέργειας της Πρόσκλησης, ήτοι έως 01/03/2022.

ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

1. Με την υπογραφή της σύμβασης, ο ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλλει τα παρακάτω δικαιολογητικά:
 - i) **Απόσπασμα ποινικού μητρώου**, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας
 - ii) Πιστοποιητικά σε ισχύ που εκδίδονται από τις αρμόδιες κατά περίπτωση Αρχές, από τα οποία να προκύπτει ότι ο ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κύριας και επικουρικής (**ασφαλιστική ενημερότητα**).
 - iii) Πιστοποιητικό σε ισχύ που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις (**φορολογική ενημερότητα**).
2. Οι πληρωμές θα πραγματοποιούνται σε διμηνιαία βάση, ο δε Φ.Π.Α. βαρύνει το Πανεπιστήμιο Δυτ. Μακεδονίας. Το τιμολόγιο του αναδόχου θα εκδίδεται στα εξής στοιχεία:

Πανεπιστήμιο Δυτ. Μακεδονίας
Κοίλα Κοζάνης, Τ.Κ. 501 00, Κοζάνη
Α.Φ.Μ 999562826, Δ.Ο.Υ Κοζάνης
3. Τον ανάδοχο βαρύνει ο προβλεπόμενος κάθε φορά φόρος του Δημόσιου Τομέα (**σήμερα 4% για τις προμήθειες & 8% για τις υπηρεσίες**), ο οποίος όμως **συμψηφίζεται** στο τέλος του έτους από την επιχείρηση, **σύμφωνα με βεβαίωση που θα χορηγηθεί από την υπηρεσία** μας.

4. Επίσης, ο ανάδοχος επιβαρύνεται με:

- Κράτηση 0,07% υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων
- Κράτηση 0,06% υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών
- Κράτηση 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης.
- Οι παραπάνω κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Σε περίπτωση που γίνει τροποποίηση των παραπάνω κρατήσεων, ο ανάδοχος επιβαρύνεται σύμφωνα με τις νέες διατάξεις.

Κάθε διαφορά που θα προκύπτει, μεταξύ του αναδόχου και του Πανεπιστημίου Δυτ. Μακεδονίας από τη σύμβαση που θα υπογραφεί, θα επιλύεται από το αρμόδιο συλλογικό όργανο του Πανεπιστημίου ή από τα Δικαστήρια Κοζάνης.

Πληροφορίες για τη σύνταξη των τεχνικών προδιαγραφών & των κτιριακών εγκαταστάσεων, όπως αναλυτικά αναφέρονται στα επιμέρους Κεφάλαια του Παραρτήματος Ι.

Για τυχόν περαιτέρω πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να απευθύνονται στο Τμήμα Προμηθειών του Πανεπιστημίου Δυτ. Μακεδονίας κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες (τηλ. επικοινωνίας 24610 68232, 39683).

Ελέγχθηκε για τη νομιμότητα

Κανάβας Γεώργιος
Νομική Υπηρεσία του
Πανεπιστημίου



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι
ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Κεφάλαιο Α – ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ - ΝΕΟ ΚΤΙΡΙΟ ΣΧΟΛΗΣ ΓΕΩΠΟΝΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΚΑΙ ΦΟΙΤΗΤΙΚΗΣ ΕΣΤΙΑΣ - ΦΛΩΡΙΝΑ

Κεφάλαιο Α	Προϋπολογισμός (€) με ΦΠΑ 24%
Επισκευή των ανελκυστήρων στο νέο κτίριο της Σχολής Γεωπονικών Επιστημών και Φοιτητικής Εστίας του Πανεπιστημίου Δυτ. Μακεδονίας στη Φλώρινα	11.284,31 €

Συγκεκριμένα για την επισκευή των τριών (3) ανελκυστήρων που βρίσκονται :

- Δύο (2) στο κτίριο που στεγάζονται η φοιτητική εστία και γραφεία καθηγητών του τμήματος Γεωπονίας του ΠΔΜ στη Φλώρινα (οδός Τέρμα Κοντοπούλου, 53100 Φλώρινα),
- Ένας (1) στο κτίριο που στεγάζονται η φοιτητική εστία, η βιβλιοθήκη, εργαστήρια και αίθουσες διδασκαλίας του Τμήματος Γεωπονίας του ΠΔΜ στη Φλώρινα (οδός Τέρμα Κοντοπούλου, 53100 Φλώρινα),

απαιτείται προμήθεια ανταλλακτικών για την επισκευή βλαβών των τριών (3) ανελκυστήρων καθώς και εργασίες αντικατάστασης /τοποθέτησης των εν λόγω υλικών.

Αναλυτικότερα απαιτείται:

1) Η προμήθεια ανταλλακτικών ποσού 6.020,25€ χωρίς ΦΠΑ και **7.465,11€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%** και αναλυτικά σύμφωνα με τους παρακάτω πίνακες:

Επισκευή 1^{ου} ανελκυστήρα του κτιρίου όπου στεγάζονται η φοιτητική εστία και γραφεία καθηγητών του Τμήματος Γεωπονίας της Σχολής Γεωπονικών Επιστημών του ΠΔΜ (οδός Τέρμα Κοντοπούλου, 53100 Φλώρινα)		
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
ΡΕΛΕ ΚΙΝΗΣΗΣ 110	1	161,00 €
ΒΟΗΘΙΚΗ ΕΠΑΦΗ	1	69,00 €
ΦΩΤΟΚΥΤΑΡΑ	1	253,00 €
ΜΠΟΥΤΟΝΙΕΡΑ ΟΡΟΦΟΥ 2 ^{ου}	1	103,50 €
ΠΛΑΚΕΤΑ ΜΠΟΥΤΟΝΙΕΡΑΣ	1	126,50 €
ΚΑΛΩΔΙΟ ΜΠΟΥΤΟΝΙΕΡΑΣ	1	51,75 €
ΦΩΤΙΣΜΟΣ ΘΑΛΑΜΟΥ	1	184,00 €
ΣΥΡΜΑΤΟΣΧΟΙΝΑ	1	552,00 €
ΚΟΝΟΙ ΣΥΡΜΑΤΟΣΧΟΙΝΟΥ	1	184,00 €
ΡΟΔΕΣ ΘΑΛΑΜΟΥ	1	253,00 €
ΣΤΕΓΑΝΟΠΟΙΗΣΗ ΦΡΕΑΤΙΟΥ	1	644,00 €

Επισκευή 2 ^{ου} ανελκυστήρα του κτιρίου όπου στεγάζονται η φοιτητική εστία και γραφεία καθηγητών του Τμήματος Γεωπονίας της Σχολής Γεωπονικών Επιστημών του ΠΔΜ (οδός Τέρμα Κοντοπούλου, 53100 Φλώρινα)		
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
ΠΟΥΡΑΚΙ ΠΡΟΤΕΡΜΑΤΙΚΟ ΑΝΟΔΟΥ	1	138,00 €
ΣΤΟΠ ΑΡΠΑΓΗΣ	1	109,25 €
ΡΟΔΕΣ ΘΑΛΑΜΟΥ	1	253,00 €
ΣΥΡΜΑΤΟΣΧΟΙΝΑ	1	552,00 €
ΚΟΝΟΙ ΣΥΡΜΑΤΟΣΧΟΙΝΟΥ	1	184,00 €
ΣΤΕΓΑΝΟΠΟΙΗΣΗ ΦΡΕΑΤΙΟΥ	1	644,00 €

Επισκευή 3 ^{ου} ανελκυστήρα του κτιρίου όπου στεγάζονται η φοιτητική εστία, η βιβλιοθήκη, εργαστήρια και αίθουσες διδασκαλίας του Τμήματος Γεωπονίας της Σχολής Γεωπονικών Επιστημών του ΠΔΜ (οδός Τέρμα Κοντοπούλου, 53100 Φλώρινα)		
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
ΧΕΙΡΑΝΤΛΙΑ	1	132,25 €
ΤΕΡΜΑΤΙΚΟΣ ΔΙΑΚΟΠΤΗΣ	1	138,00 €
ΡΟΔΕΣ ΘΑΛΑΜΟΥ	1	253,00 €
ΡΑΟΥΛΑ ΠΟΡΤΑΣ	1	184,00 €
ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΟΡΤΑΣ ΟΡΟΦΟΥ ΥΠΟΓΕΙΟΥ	1	747,50 €
ΤΡΙΦΑΣΙΚΟΣ ΕΠΙΤΗΡΗΤΗΣ ΦΑΣΗΣ	1	103,50 €

2) Εργασίες αντικατάστασης / τοποθέτησης των ως άνω υλικών (ανταλλακτικών) στους τρεις (3) ανελκυστήρες ποσού 3.080,00€ χωρίς ΦΠΑ και **3.819,20€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%** και αναλυτικά σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα:

ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ / ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗΣ ΤΩΝ ΥΛΙΚΩΝ (ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ)	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1 ^{ου} ανελκυστήρα	1	1.200,00 €
2 ^{ου} ανελκυστήρα	1	780,00€
3 ^{ου} ανελκυστήρα	1	1.100,00€
ΣΥΝΟΛΟ		3.080.00€

I. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΠΟΥ ΘΑ ΣΥΜΠΕΡΙΛΗΦΘΟΥΝ ΣΤΗΝ ΣΥΜΒΑΣΗ

Αντικείμενο σύμβασης

Σκοπός της σύμβασης είναι η παροχή υπηρεσιών επισκευής τριών (3) ανελκυστήρων του νέου κτιρίου της Σχολής Γεωπονικών Επιστημών και Φοιτητικής Εστίας του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας στην πόλη της Φλώρινας. Ο ανάδοχος έχει υποχρέωση να προβεί στην προμήθεια των απαραίτητων ανταλλακτικών και σε εργασίες αντικατάστασης / τοποθέτησης των ως άνω υλικών (ανταλλακτικών) στους τρεις (3) ανελκυστήρες και την παράδοσή αυτών στην Τεχνική Υπηρεσία του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας σε καλή λειτουργία.

ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δικαίωμα συμμετοχής έχουν:

- i) Τα Φυσικά ή Νομικά πρόσωπα (ημεδαπά και αλλοδαπά),
- ii) Ενώσεις επαγγελματιών που υποβάλλουν κοινή προσφορά,
- iii) Συνεταιρισμοί,
- iv) Κοινοπραξίες, που δραστηριοποιούνται επαγγελματικά στο αντικείμενο της παρούσας, έχουν συσταθεί και λειτουργούν νόμιμα, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Για τις ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, πρέπει να ισχύουν τα οριζόμενα στις διατάξεις του άρθρου 19 του Ν.4412/2016.

Στην περίπτωση των ενώσεων δεν απαιτείται να έχουν περιβληθεί συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς ή την αίτησης συμμετοχής. Η αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα να υποχρεώσει την επιλεγείσα ένωση να περιβληθεί συγκεκριμένης νομικής μορφής, εάν της ανατεθεί η σύμβαση, στο μέτρο που η περιβολή αυτής της νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ορθή εκτέλεση της σύμβασης. Τα μέλη της ένωσης ευθύνονται έκαστος έναντι της ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ, αλληλεγγύως και εις ολόκληρο για την εκτέλεση των υπηρεσιών της παρούσας.

II. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΚΑΤΑΛΛΗΛΟΤΗΤΑΣ (ΕΠΙ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ)

Οι συμμετέχοντες οφείλουν να καταθέσουν υποχρεωτικά μαζί με την οικονομική τους προσφορά, εγκαίρως και προσηκόντως, ΕΠΙ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ, τα ακόλουθα κατά περίπτωση δικαιολογητικά:

- Ευκρινές **αντίγραφο της εν ενεργεία άδειας συνεργείου** συντήρησης ανελκυστήρων που τους παραχωρήθηκε από την αρμόδια Υπηρεσία του Δημοσίου (άρθρο 1, Ν.4250/2014 περί κατάργησης της υποχρέωσης επικυρώσεων αντιγράφων εγγράφων).
- Ευκρινή **αντίγραφα των εν ισχύ απαιτούμενων αδειών ασκήσεως επαγγέλματος** (ή βεβαιώσεων αναγγελίας) του υπεύθυνου συντηρητή συνεργείου και όλων των τεχνικών/υπαλλήλων που πρόκειται να αναλάβουν ή να συνδράμουν στις εργασίες συντήρησης των ανελκυστήρων του ΠΔΜ σε περίπτωση υπογραφής συμβάσεως (άρθρο 1, Ν.4250/2014 περί κατάργησης της υποχρέωσης επικυρώσεων αντιγράφων εγγράφων).
- Αποδεικτικά εμπειρίας **αποσφαλμάτωσης πινάκων ανελκυστήρων με P.L.C.**
- **Υπεύθυνη δήλωση του Νόμου 1599/1986** με την οποία θα δηλώνουν ότι: **i)** δεν έχει αποκλειστεί η συμμετοχή τους σε διαγωνισμό, **ii)** διαθέτουν το απαιτούμενο αδειοδοτημένο εξειδικευμένο προσωπικό για την επιδιόρθωση και συντήρηση των ανελκυστήρων, **iii)** δεν έχουν υποπέσει σε σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, **iv)** είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμεροι και **v)** έλαβαν γνώση των όρων της πρόσκλησης, των επί τόπου συνθηκών του έργου, των προδιαγραφών των εργασιών συντήρησης, και των υποχρεώσεων αναδόχου και ότι τα αποδέχονται ανεπιφύλακτα.
- Αντίγραφο του πιστοποιητικού εφαρμογής συστήματος διαχείρισης ποιότητας ISO 9001.

III. ΧΡΟΝΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ

Η επισκευή των ανελκυστήρων θα πραγματοποιηθεί με μέγιστο χρονικό διάστημα **διάρκειας ενενήντα (90) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης.**

Πληροφορίες για τη σύνταξη των τεχνικών προδιαγραφών: Τεχνική Υπηρεσία Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας: κα Κουτσή Βασιλική, τηλ.: 23850 55230 email: vkoutsi@uowm.gr

Πληροφορίες για τις κτιριακές εγκαταστάσεις στη Φλώρινα: Τεχνική Υπηρεσία Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας:

- κα Κουτσή Βασιλική, τηλ.: 23850 55230 email: vkoutsi@uowm.gr ,
- κος Γερμανίδης Παύλος τηλ.: 23850 55231, email: pgermanidis@uowm.gr

Κεφάλαιο Β- ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ - ΚΟΖΑΝΗ

Ι. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ & ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Κεφάλαιο Β	Προϋπολογισμός (€) με ΦΠΑ 24%
παροχή υπηρεσιών συντήρησης των ανελκυστήρων των κτιρίων του Πανεπιστημίου Δυτ. Μακεδονίας στην Κοζάνη διάρκειας δεκατεσσάρων (14) μηνών από την υπογραφή της σύμβασης	5.674,00 €

Συγκεκριμένα για την συντήρηση των πέντε (5) Ανελκυστήρων που βρίσκονται :

- Ένας (1) στο κτίριο που στεγάζονται τα Εργαστήρια του Τμήματος Μηχανολόγων Μηχανικών του ΠΔΜ στην Κοζάνη (οδός Αργυροκάστρου 13, 50100 Κοζάνη),
- Ένας (1) στο κτίριο του Τμήματος Μηχανολόγων Μηχανικών του ΠΔΜ στην Κοζάνη (γωνία οδών Μπακόλα και Σιαλβέρα, 50100 Κοζάνη)
- Ένας (1) στο κτίριο του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας στην Κοζάνη (οδός Πάρκο Αγίου Δημητρίου, 50100 Κοζάνη)
- Ένας (1) στο κτίριο όπου στεγάζονται Διοικητικές Υπηρεσίες (πρώην ΚΤΕ) του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας στα Κοίλα Κοζάνης (50100 Κοίλα Κοζάνης)
- Ένας (1) στο κεντρικό κτίριο του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας στα Κοίλα Κοζάνης (50100 Κοίλα Κοζάνης)

ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ ΚΟΖΑΝΗΣ

Ι. Τεχνικά χαρακτηριστικά ανελκυστήρα του κτιρίου όπου στεγάζονται τα Εργαστήρια του Τμήματος Μηχανολόγων Μηχανικών του ΠΔΜ (οδός Αργυροκάστρου 13, 50100 Κοζάνη)	
ΕΙΔΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ	ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΣ/ΠΡΟΣΩΠΩΝ
ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΟ ΦΟΡΤΙΟ (Kg) / ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ	600 Kg / 8 ΑΤΟΜΑ
ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΤΑΣΕΩΝ / ΟΡΟΦΩΝ / ΔΙΑΔΡΟΜΗ ΤΑΧΥΤΗΤΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	4 / 3 (1ς, 2ος, 3ος) / 11,5m/ 0,63m/s
ΘΕΣΗ ΜΗΧΑΝΟΣΤΑΣΙΟΥ	ΥΠΟΓΕΙΟ
ΤΡΟΠΟΣ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ	2:1 / 6xΦ10mm
ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΜΑΝΔΑΛΩΣΗΣ	ΗΛΕΚΡΟΜΕΤΑΛ ΜΑΤΘΑΙΟΥ Δ(ΤΔ)
ΒΑΛΒΙΔΑ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ	KLEEMANN KL10 1 1/4"
ΑΡΠΑΓΗ	KLEEMANN 1410315-B
ΠΕΡΙΟΡΙΣΤΗΡΑΣ ΤΑΧΥΤΗΤΑΣ	-
ΠΡΟΣΚΡΟΥΣΤΗΡΕΣ	1x ELASTOGRAN AP005/1002
ΗΛΕΚΤΡΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ	ΡΛΙΑΚΙΣ
ΕΜΒΟΛΟ / ΤΡΟΧΑΛΙΕΣ	KLEEMANN Φ100x5x5900mm, s.n.:51267/2002/2xΦ400mm
ΚΙΝΗΤΗΡΙΟΣ ΜΗΧΑΝΙΣΜΟΣ	ΔΟΧΕΙΟ ΛΑΔΙΟΥ : KLEEMANN / T350/s.n.: 50514/2002/150lt/min ΚΙΝΗΤΗΡΑΣ: KLEEMANN/S442A11-T690NPE/s.n.:1L13P09 /15HP
ΘΥΡΕΣ ΘΑΛΑΜΟΥ	BUS

ii. Τεχνικά χαρακτηριστικά ανελκυστήρα του κτιρίου όπου στεγάζονται στο κτίριο του Τμήματος Μηχανολόγων Μηχανικών και Χημικών Μηχανικών του ΠΔΜ (γωνία οδών Μπακόλα και Σιαλβέρα, 50100 Κοζάνη)	
ΕΙΔΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ	ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΣ/ΠΡΟΣΩΠΩΝ
ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΟ ΦΟΡΤΙΟ (Kg) / ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ	600 Kg / 8 ΑΤΟΜΑ
ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΤΑΣΕΩΝ /ΟΡΟΦΩΝ / ΔΙΑΔΡΟΜΗ ΤΑΧΥΤΗΤΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	4 /2 (ΙΣ, ΗΜ, 1ος, 2ος)/ 11,5m/ 0,63m/s
ΘΕΣΗ ΜΗΧΑΝΟΣΤΑΣΙΟΥ	ΥΠΟΓΕΙΟ
ΤΡΟΠΟΣ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ	2:1 / 6xΦ10mm
ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΜΑΝΔΑΛΩΣΗΣ	ΗΛΕΚΡΟΜΕΤΑΛ ΜΑΤΘΑΙΟΥ Δ(ΤΔ)
ΒΑΛΒΙΔΑ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ	KLEEMANN KL10 1 1/4"
ΑΡΠΑΓΗ	KLEEMANN 1410315-B
ΠΕΡΙΟΡΙΣΤΗΡΑΣ ΤΑΧΥΤΗΤΑΣ	-
ΠΡΟΣΚΡΟΥΣΤΗΡΕΣ	1x ACLA 300402
ΗΛΕΚΤΡΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ	APCO LIFT
ΕΜΒΟΛΟ / ΤΡΟΧΑΛΙΕΣ	KLEEMANN Φ100x5x4800mm, s.n.: - / 2xΦ400mm
ΚΙΝΗΤΗΡΙΟΣ ΜΗΧΑΝΙΣΜΟΣ	ΔΟΧΕΙΟ ΛΑΔΙΟΥ : KLEEMANN / T250/s.n.: 76715/2005/150lt/min ΚΙΝΗΤΗΡΑΣ: KLEEMANN/S442A-95T690NE1 /s.n.:DL05M32 /13HP
ΘΥΡΕΣ ΘΑΛΑΜΟΥ	BUS

iii.Τεχνικά χαρακτηριστικά ανελκυστήρα του κτιρίου του ΠΔΜ (οδός Πάρκο Αγίου Δημητρίου, 50100 Κοζάνη)	
ΕΙΔΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ	ΗΛΕΚΤΡΟΚΙΝΗΤΟΣ/ΠΡΟΣΩΠΩΝ
ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΟ ΦΟΡΤΙΟ (Kg) / ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ	450 Kg / 6 ΑΤΟΜΑ
ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΤΑΣΕΩΝ /ΟΡΟΦΩΝ / ΔΙΑΔΡΟΜΗ ΤΑΧΥΤΗΤΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	5 /3 (ΥΠ, ΙΣ, 1ος, 2ος. 3ος)/ 14m/ 0,70m/s
ΘΕΣΗ ΜΗΧΑΝΟΣΤΑΣΙΟΥ	ΔΩΜΑ
ΤΡΟΠΟΣ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ	1:1 / 4xΟ10mm
ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΜΑΝΔΑΛΩΣΗΣ	ΕΜΗΤΑ
ΒΑΛΒΙΔΑ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ	-
ΑΡΠΑΓΗ	DYNATECH PR2000UD (ΔΙΠΛΗΣ ΦΟΡΑΣ ΕΝΕΡΓΟΠΟΙΗΣΗΣ)
ΠΕΡΙΟΡΙΣΤΗΡΑΣ ΤΑΧΥΤΗΤΑΣ	ASPAR LIFT KLG1.0 (ΔΙΠΛΗΣ ΦΟΡΑΣ ΕΝΕΡΓΟΠΟΙΗΣΗΣ)
ΠΡΟΣΚΡΟΥΣΤΗΡΕΣ	ELASTOGRAN 125080 (ΘΑΛΑΜΟΥ & ΑΝΤΙΒΑΡΟΥ)
ΗΛΕΚΤΡΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ	STAMTEC ΑΥΤΟΜΑΤΟΣ
ΕΜΒΟΛΟ / ΤΡΟΧΑΛΙΕΣ	- / ΕΛΞΗΣ : D = Φ500mm, ΠΑΡΕΚΚΛΙΣΗΣ :d =Φ350mm
ΚΙΝΗΤΗΡΙΟΣ ΜΗΧΑΝΙΣΜΟΣ	O.E.G. / type : G80F / s.n.: 11257/7HP
ΘΥΡΕΣ ΘΑΛΑΜΟΥ	BUS (ΙΣ +3) / ΧΕΙΡΟΚΙΝΗΤΑ ΠΟΡΤΑΚΙΑ (ΥΠΟΓΕΙΟ) - ΔΙΑΜΠΕΡΗΣ ΘΑΛ.

iv. Τεχνικά χαρακτηριστικά ανελκυστήρα του κτιρίου όπου στεγάζονται Διοικητικές Υπηρεσίες (πρώην ΚΤΕ) του ΠΔΜ (50100 Κοίλα Κοζάνης)	
Άδεια Λειτουργίας	ΑΜ:716 & ΤΒΚ Φ.18.4/716/(71.0014/71.0014/ΑΕ/2006/24-5-2006/ΤΥΝ HELLAS)
ΕΙΔΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ	ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ ΠΡΟΣΩΠΩΝ
ΜΗΧΑΝΟΣΤΑΣΙΟ	ΚΑΤΩ
ΣΤΑΣΕΙΣ/ΔΙΑΔΡΟΜΗ/ΤΑΧΥΤΗΤΑ ΘΑΛΑΜΟΥ	5 / 15.26Μ / 0,60(Μ/SEC)
ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ/ΦΟΡΤΙΟ	12/900,00ΚΓΡ
ΘΥΡΕΣ ΘΑΛΑΜΟΥ	ΘΑΛΑΜΟΥ: 0,80Χ2,00Μ, 1 ΕΙΣΟΔΟΣΧΑΥΤΟΜΑΤΕΣ ΦΡΕΑΤΟΣ: 0,80Χ2,00Μ, ΑΥΤΟΜΑΤΕΣ
ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΜΑΝΔΑΛΩΣΗΣ	TECHNOLAMA SA 210/10/40
ΕΜΒΟΛΟ/ΤΡΟΧΑΛΙΑ	KLEEMAN 1ΧΦ120Χ6,0Χ8050(MM),S/N:26852/Φ400MM
ΒΑΛΒΙΔΑ ΘΡΑΥΣΗΣ	KLEEMAN KL10, 1 ½"
ΑΝΤΛΙΑ	KLEEMAN T450,180,0(L/MIN), 12.0(KW), S/N:26215
ΑΡΠΑΓΗ	ΘΑΛΑΜΟΥ ΚΑΘΟΔΙΚΟΣ: KLEEMAN, INSTANTANEOUS, 1410315-B, ΑΚΑΡΙΑΙΑΣ ΠΕΔΗΣΗΣ ΜΕ ΚΥΛΙΝΔΡΙΣΚΟ, ΑΠΛΗ (ΚΑΘΟΔΟΥ)
ΟΔΗΓΟΙ	ΘΑΛΑΜΟΥ: 2ΧΤΥΡΕ T 125Χ82Χ16MM
ΠΡΟΣΚΡΟΥΣΤΗΡΕΣ	ΘΑΛΑΜΟΥ: ELASTOGRAN, 1ΧELASTIC, 1002
ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ	ΡΛΙΑΚΙΣ ΒΡΟΣ (ΑΦΟΙ ΠΛΙΑΚΗ ΟΕ) VAG 1-ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΣ

v. Τεχνικά χαρακτηριστικά ανελκυστήρα του κεντρικού κτιρίου του ΠΔΜ (50100 Κοίλα Κοζάνης)	
ΆΔΕΙΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	ΑΜ:715 & ΤΒΚ Φ.18.4/715/(71.0012/71.0012/ΑΕ/2006/12-7-2006/ΤΥΝ HELLAS)
ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΗΛΕΚΤΡΟΚΙΝΗΤΟΣ ΠΡΟΣΩΠΩΝ
ΜΗΧΑΝΟΣΤΑΣΙΟ	ΚΑΤΩ
ΣΤΑΣΕΙΣ/ΔΙΑΔΡΟΜΗ/ΤΑΧΥΤΗΤΑ ΘΑΛΑΜΟΥ	4 / 9,90Μ / 0,63(Μ/SEC)
ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ/ΦΟΡΤΙΟ	5/375,00ΚΓΡ
ΑΝΑΡΤΗΣΗ	1:1 ΣΥΡΜΑΤΟΣΧΟΙΝΑ 4ΧΦ10MM
ΘΥΡΕΣ ΘΑΛΑΜΟΥ	ΘΑΛΑΜΟΥ: 0,80Χ2,00Μ, 1 ΕΙΣΟΔΟΣΧΒUS ΦΡΕΑΤΟΣ: 0,80Χ2,00Μ, ΗΜΙΑΥΤΟΜΑΤΕΣ
ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΜΑΝΔΑΛΩΣΗΣ	ΜΑΤΗΑΙΟΥ-ELECTROMETAL, D (ΤΔ)
ΜΗΧΑΝΗ/ΤΡΟΧΑΛΙΑ	ZIEHL ABEGG, ΔΙΠΛΟ-ΤΑΧΥΤΟΣ, ΖΥ 160.24-4/16, 1500(RPM), 5,0(KW), (Α), 1, S/N:352440/Φ530MM
ΠΕΡΙΟΡΙΣΤΗΡΑΣ ΤΑΧΥΤΗΤΑΣ	ΡΑΡΑΖΟΓΛΟΥ ΦΠ-3.1, 82Μ/SEC, S/N: 10016057
ΟΔΗΓΟΙ	ΘΑΛΑΜΟΥ: 2ΧΤΥΡΕ T70Χ70Χ8MM ΑΝΤΙΒΑΡΟΥ: 2ΧΤΥΡΕ TX50Χ50Χ5MM
ΑΡΠΑΓΗ	ΘΑΛΑΜΟΥ ΚΑΘΟΔΟΣ: DYNATECH, PROGRESSIVE, PR-2000 UD, ΠΡΟΟΔΕΥΤΙΚΗΣ ΠΕΔΗΣΗΣ, ΔΙΠΛΗΣ ΦΟΡΑΣ (ΑΝΟΔΟΥ/ΚΑΘΟΔΟΥ) ΘΑΛΑΜΟΥ ΑΝΟΔΟΣ: DYNATECH, PROGRESSIVE, PR-2000 UD, ΠΡΟΟΔΕΥΤΙΚΗΣ ΠΕΔΗΣΗΣ, ΔΙΠΛΗΣ ΦΟΡΑΣ (ΑΝΟΔΟΥ/ΚΑΘΟΔΟΥ)
ΟΔΗΓΟΙ	ΘΑΛΑΜΟΥ: 2ΧΤΥΡΕ T 70Χ70Χ8MM ΑΝΤΙΒΑΡΟΥ: 2ΧΤΥΡΕ T 50Χ50Χ5MM
ΠΡΟΣΚΡΟΥΣΤΗΡΕΣ	ΘΑΛΑΜΟΥ: ΕΛΑΤΗΡΙΑ 1Χ ΑΝΤΙΒΑΡΟΥ: ΕΛΑΤΗΡΙΑ 1Χ
ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ	ΡΛΙΑΚΙΣ ΒΡΟΣ (ΑΦΟΙ ΠΛΙΑΚΗ ΟΕ) VAG 1-ΣΥΜΒΑΤΙΚΟΣ

Η συντήρηση των εγκαταστάσεων των Ανελκυστήρων των κτιρίων του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας στην πόλη της Κοζάνης προβλέπει:

1. Τακτικές επισκέψεις και ρυθμίσεις (δύο ανά μήνα).
2. Χειρισμούς σε περιπτώσεις διακοπής - θέση σε κανονική λειτουργία - μικροεπισκευές χωρίς ανταλλακτικά - απεγκλωβισμούς.
3. Αντιμετώπιση των έκτακτων προβλημάτων που προκύπτουν, κατά την λειτουργία των εγκαταστάσεων, με τα απαιτούμενα ανταλλακτικά, κατόπιν εκτίμησης κόστους, προσφοράς κατά περίπτωση και συμφωνίας.

Ο ανάδοχος πρέπει να διαθέτει την εξειδίκευση, τον κατάλληλο εξοπλισμό και το τεχνικό προσωπικό με την ειδική Άδεια συντήρησης ανελκυστήρων, που προβλέπεται, (ΠΔ 108, ΦΕΚ Α/141/12-06-2013 και ΚΥΑ 28425/2008, όπως ισχύουν σήμερα), ώστε να προλαμβάνεται η περίπτωση ατυχήματος ή σοβαρής ζημιάς της εγκατάστασης από λάθος χειρισμό.

Η προσφορά θα αφορά μόνο την τακτική συντήρηση (1 και 2) και όχι την αντιμετώπιση των έκτακτων προβλημάτων βλαβών (3) που τυχόν προκύπτουν, κατά την λειτουργία των εγκαταστάσεων, κατά το χρονικό διάστημα ισχύος της σύμβασης (με την απαιτούμενη εργασία και τα ανταλλακτικά), καθώς βάσει του άρθρου 8 παρ.4 της ΚΥΑ Φ.Α/9.2/ΟΙΚ.28425 «Ο ιδιοκτήτης ή ο διαχειριστής του κτιρίου ή ο νόμιμος εκπρόσωπός τους δεν μπορούν να αναθέτουν την επισκευή ή λοιπές εργασίες στον ανελκυστήρα σε άλλα πρόσωπα εκτός του υπεύθυνου συντηρητή» οι συγκεκριμένες εξαιρούμενες και έκτακτες/μη προβλεπόμενες εργασίες (άνευ υλικών) θα κοστολογούνται (εφόσον προκύψουν) για κάθε περίπτωση ξεχωριστά βάσει του κόστους εργατωρών. Σε ότι αφορά στη προμήθεια των απαιτούμενων υλικών για τη πραγματοποίηση των εργασιών της παραγράφου 6 στο κεφάλαιο **ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΠΟΥ ΘΑ ΣΥΜΠΕΡΙΛΗΦΘΟΥΝ ΣΤΗΝ ΣΥΜΒΑΣΗ-ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΣΥΝΤΗΡΗΤΗ** θα υποβάλλονται στο ΠΔΜ τεchnοοικονομικές προσφορές από κάθε ενδιαφερόμενο (και από τον ανάδοχο) προκειμένου να ανατεθεί η προμήθεια στον προσφέροντα την χαμηλότερη τιμή.

II. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΠΟΥ ΘΑ ΣΥΜΠΕΡΙΛΗΦΘΟΥΝ ΣΤΗΝ ΣΥΜΒΑΣΗ

Αντικείμενο σύμβασης

Σκοπός της σύμβασης είναι η παροχή υπηρεσιών συντήρησης, κάθε δεκαπέντε ημέρες και επισκευής των ανελκυστήρων των κτιρίων του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας στην πόλη της Κοζάνης. Ο ανάδοχος έχει υποχρέωση να προβαίνει σε συστηματικό έλεγχο και διατήρηση της καλής και ασφαλούς λειτουργίας των ανελκυστήρων των κτιρίων του Π.Δ.Μ. Με την ανάληψη των καθηκόντων συντήρησης, ο ανάδοχος θα μεταφέρει τους ανελκυστήρες στην μερίδα του και θα αναλάβει:

1. Την παραλαβή των βιβλίων συντήρησης από την αρμόδια εποπτεύουσα αρχή
2. Τη συμπλήρωσή τους με τα απαραίτητα δικαιολογητικά
3. Την ενημέρωσή τους με την τρέχουσα καταγραφή όλης της προληπτικής και κατασταλτικής συντήρησης έως και
4. Την απόδοσή τους στο Τμήμα Τεχνικών Υπηρεσιών, πλήρως τακτοποιημένα.

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Οι εργασίες συντήρησης που θα πραγματοποιηθούν θα είναι οι προβλεπόμενες από το Νόμο όπως αναλυτικά περιγράφονται από τις προδιαγραφές του προτύπου
 - a. ΕΛΟΤ 81.1. (ηλεκτρομηχανικοί ανελκυστήρες),
 - b. ΕΛΟΤ 81.2. (υδραυλικοί ανελκυστήρες) και
 - c. ΕΛΟΤ 81-80/2006 (για την βελτίωση της ασφάλειας των εγκατεστημένων ανελκυστήρων πριν την εφαρμογή της οδηγίας 95/16/ΕΚ) καθώς και από τα
 - d. ΦΕΚ Β 815/11-9-97 (κατασκευή και λειτουργία ανελκυστήρων , εφαρμογή της 95/16/ΕΚ)

- e. ΦΕΚ Β 291/8-3-2002 (συμπλήρωση των διατάξεων σχετικά με την εγκατάσταση, λειτουργία, συντήρηση και ασφάλεια των ανελκυστήρων)
 - f. ΦΕΚ 1797/21-12-2005 (αντικατάσταση όρων των 2 προηγούμενων, ισχύον νομικό πλαίσιο για παλιούς και νέους ανελκυστήρες)
 - g. ΦΕΚ 2604 Β/ 22-12-2008 (Συμπλήρωση διατάξεων σχετικά με την εγκατάσταση, λειτουργία, συντήρηση και ασφάλεια των ανελκυστήρων)
2. Η συντήρηση γίνεται πάντα σύμφωνα με τις ισχύουσες κατά την διάρκεια της σύμβασης από τη Νομοθεσία διατάξεις.
 3. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προβαίνει σε συντήρηση των Ανελκυστήρων ανά 15νήμερον (κάθε 1η και 15η κάθε μήνα) εργάσιμη ημέρα, απαραίτητα κατά τις πρωινές ώρες και με την παρουσία της αρμόδιας επιτροπής.
 4. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να επιδείξει στον υπεύθυνο του κτιρίου τον τρόπο απεγκλωβισμού για την περίπτωση εγκλωβισμού σε δυσχερείς ώρες.
 5. Ο συντηρητής υποχρεούται επίσης στην ταχεία προσέλευση στο κτίριο για την επισκευή κάθε εμφανιζόμενης βλάβης και την αποκατάσταση της κανονικής λειτουργίας των Ανελκυστήρων εντός δύο (2) ωρών το αργότερο από της ειδοποίησής του από την Υπηρεσία ανεξαρτήτως εργάσιμης ή μη ημέρας και επί 24ώρου βάσεως και για όλες τις ημέρες του χρόνου. Σε περίπτωση κλήσης για απεγκλωβισμό ατόμου, ο χρόνος ανταπόκρισης των τεχνικών του αναδόχου θα πρέπει να μην υπερβαίνει σε καμία περίπτωση τα 30 λεπτά της ώρας.
 6. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να διαθέτει τα καθοριζόμενα από το Νόμο συνεργεία σε αριθμό και άδειες. Επίσης θα πρέπει να προσκομίσει την ειδική Άδεια συντήρησης ανελκυστήρων στο φάκελο της προσφοράς του.
 7. Επίσης υποχρεούται να καταχωρεί ανελλιπώς τις εργασίες που εκτελεί στα αντίστοιχα προβλεπόμενα βιβλία συντήρησης.
 - α. Καθημερινά και για οποιαδήποτε βλάβη-ανωμαλία στην λειτουργία των Ανελκυστήρων και
 - β. κάθε 15 ημέρες ότι έγινε η προληπτική συντήρηση και οι Ανελκυστήρες λειτουργούν με ασφάλεια.
 8. Επίσης είναι υποχρεωμένος να προσκομίσει βιβλία συντήρησης επιθεώρησης των Ανελκυστήρων θεωρημένα από την αρμόδια Περιφέρεια, ή όποιο άλλο αρμόδιο όργανο, στα οποία θα τηρείται χωριστή μερίδα παρακολουθήσεως για κάθε ένα από τους εγκατεστημένους ανελκυστήρες και τα οποία θα ενημερώνονται υποχρεωτικά σε κάθε επίσκεψη του εργολάβου για τη συντήρηση και τις επισκευές που έλαβαν χώρα.

Τα βιβλία αυτά θα τηρούνται απαραίτητως σε καλή κατάσταση και προστατευμένα στο γραφείο των Τεχνικών Υπηρεσιών για το κτίριο Διοίκησης και του κτιριακού συγκροτήματος των σχολών στα Κοίλα Κοζάνης καθώς και των κατά τόπους υπευθύνων για τα άλλα κτίρια, θα υπάρχει καρτέλα ελέγχου, όπως προβλέπεται από την σχετική νομοθεσία, την οποία θα ενημερώνει για οποιαδήποτε παρέμβαση, με αντίστοιχη σήμανση ότι τα βιβλία βρίσκονται στο ως άνω γραφείο.

Τα βιβλία θα είναι απαραίτητα υπογεγραμμένα στο τέλος του τριμήνου ως απαραίτητη προϋπόθεση για την πληρωμή. Θα είναι διαθέσιμα ανά πάσα στιγμή για έλεγχο από τους αρμόδιους παρακολούθησης των εργασιών συντήρησης και επισκευής των ανελκυστήρων.

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΣΥΝΤΗΡΗΤΗ

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι παρακάτω υποχρεώσεις του Αναδόχου:

1. Εργασίες τακτικής συντήρησης, ρυθμίσεις.
2. Εργασίες αποκατάστασης βλαβών όποτε αυτές παρουσιαστούν.
3. Το κόστος της παρουσίας του τεχνικού για την διευκόλυνση του φορέα πιστοποίησης των ανελκυστήρων για περιοδικό ή έκτακτο έλεγχο.

4. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει τους ανελκυστήρες σε ασφαλιστική εταιρία νομίμως λειτουργούσα στην Ελλάδα, καλύπτοντας ασφάλιση Γενικής Αστικής Ευθύνης για την εκ του νόμου ευθύνη του αναδόχου έναντι του εκάστοτε νόμιμου εκπροσώπου του ΠΔΜ και εκ γένει τρίτων, για ατυχήματα που τυχόν προξενηθούν σε αυτούς από την πλημμελή λειτουργία των ανελκυστήρων, που οφείλεται σε αμέλεια ή παράλειψη του υπεύθυνου συντηρητή. Το ασφαλιστικό συμβόλαιο θα πρέπει να καλύπτει σωματικές βλάβες κατ' άτομο συμπεριλαμβανομένης και της χρηματικής ικανοποίησης για ηθική βλάβη και ψυχική οδύνη, υλικές ζημιές τρίτων για κάθε ατύχημα ή σειρά ατυχημάτων που έχουν την ίδια αιτία, σωματικές βλάβες σε περισσότερα του ενός άτομα από το ίδιο συμβάν (περιλαμβανομένης της αποζημίωσης για ψυχική ωδύνη και ηθική βλάβη). Το ασφαλιστήριο συμβόλαιο θα κατατεθεί εντός διαστήματος δεκαπέντε (15) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης.
5. Το πλήρες κόστος όλων των αναλώσιμων ανταλλακτικών, που υπόκεινται σε φθορά λόγω φυσιολογικής χρήσης και θα χρειαστούν σε πιθανή βλάβη του κάθε Ανελκυστήρα.
6. Εξαιρούνται τα υλικά μεγάλης αξίας (συρματόσχοινα, τροχαλίες, κινητήρες, μειωτήρες, αυτοτελείς μηχανισμοί, κεντρικές πλακέτες λειτουργίας, μετασχηματιστές, μηχανισμοί αυτόματων θυρών θαλάμου, κομβιοδίοχοι, κλπ.). Εάν το κόστος τους υπερβαίνει τα 1000€, καλύπτεται από τον ανάδοχο μέχρι του ποσού των 1000€ και το επιπλέον κόστος κατόπιν συμφωνίας από την υπηρεσία.
7. Η ασφάλιση θα προβλέπει την παραίτηση του δικαιώματος προσφυγής κατά του Εργοδότη από τον Ανάδοχο, των υπεργολάβων και του προσωπικού αυτών και παντός εργαζομένου με οποιαδήποτε σχέση με τον Ανάδοχο του έργου όπως και κάθε άλλη περίπτωση κατά την οποία μπορεί να δημιουργηθεί οποιαδήποτε απαίτηση κατά του Εργοδότη, από υπάλληλους, επισκέπτες κ.λ.π.
8. Υποχρέωση του Αναδόχου είναι να παραδώσει στον Ανάδοχο που θα τον διαδεχθεί, μετά το πέρας των συμβατικών του υποχρεώσεων, με πρωτόκολλο και χωρίς καμία επιφύλαξη, ότι αφορά την καλή λειτουργία των Ανελκυστήρων, με το ισχύον τεχνικό πρότυπο, καθώς επίσης και πρόσβαση προς επισκευή χωρίς την ανάγκη χρήσης κανενός ειδικού εργαλείου διάγνωσης βλαβών (service tool) για την επισκευή τους ή και το επαναπρογραμματισμό τους.
9. Ο ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει από το Δήμο ή άλλο αρμόδιο όργανο τις όποιες εγκρίσεις, θεωρήσεις κλπ απαιτούνται για να τηρούνται τα βιβλιάρια των ανελκυστήρων.
10. Το προσωπικό που εμφανίζεται για συντήρηση πρέπει να υπογράφει στον αντίστοιχο πίνακα παρουσίας κάθε φορά για οποιοδήποτε είδος συντήρησης (προληπτική, επισκευαστική) την ώρα της εισόδου και εξόδου.
11. Για κάθε υποχρέωση συντηρητή, ευθύνεται τόσο το φυσικό πρόσωπο που εκτελεί τη συντήρηση όσο και το νομικό πρόσωπο με το οποίο συνδέεται το φυσικό πρόσωπο δια σχέσεως εξαρτημένης εργασίας.
12. Ο υπεύθυνος συντηρητής υποχρεούται κατά την ανάληψη της συντήρησης να παραδίδει εκ νέου στην Τεχνική Υπηρεσία του ΠΔΜ, ευκρινές αντίγραφο της άδειας του συνεργείου συντήρησης που θα αναλάβει τους ανελκυστήρες του ΠΔΜ, αντίγραφο των αδειών ασκήσεως επαγγέλματος όλων των εμπλεκόμενων τεχνικών και του υπεύθυνου συντηρητή καθώς και αντίγραφο του επικυρωμένου από δικηγόρο πιστοποιητικού εφαρμογής συστήματος διαχείρισης ποιότητας ISO 9001 της εταιρείας.
13. Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την διεκπεραίωση όλων των διαδικασιών για την νέα ανάθεση-ανάληψη στον Αρμόδιο Φορέα καθώς και την επιστροφή των επικαιροποιημένων/θεωρημένων βιβλιαρίων συντήρησης στην Τεχνική Υπηρεσία του ΠΔΜ (παράγραφος 3, άρθρο 8 της ΚΥΑ Φ.Α/9.2/ΟΙΚ.28425).
14. Κάθε υπεύθυνος συντηρητής κάτοχος αδείας, έχει το δικαίωμα να προΐσταται σε τρία (3) κινητά συνεργεία συντήρησης. Κάθε κινητό συνεργείο συντήρησης ανελκυστήρων πρέπει να αποτελείται από τουλάχιστον έναν ηλεκτροτεχνίτη Δ' ειδικότητας και έναν βοηθό ηλεκτροτεχνίτη Δ' ειδικότητας ή ηλεκτροτεχνίτη Δ' ειδικότητας. Ο υπεύθυνος συντηρητής μπορεί να δηλώνεται ως μέλος ενός εκ των συνεργείων, των οποίων έχει δικαίωμα να προΐσταται (παράγραφος 3, άρθρο 5 της ΚΥΑ Φ.Α/9.2/ΟΙΚ.28425).

15. Για την εξασφάλιση σωστής και υπεύθυνης εκτέλεσης των εργασιών συντήρησης ανελκυστήρα, ο υπεύθυνος συντηρητής πραγματοποιεί τους σχετικούς ελέγχους συντήρησης κάθε τρεις μήνες και ενημερώνει στην αντίστοιχη θέση το βιβλιάριο συντήρησης (παράγραφος 1, άρθρο 6 της ΚΥΑ Φ.Α/9.2/ΟΙΚ.28425).
16. Ο υπεύθυνος συντηρητής παρίσταται και ενημερώνει το βιβλιάριο συντήρησης σε όλες τις περιπτώσεις αποκατάστασης σοβαρών βλαβών, αντικατάστασης και αλλαγής εξαρτημάτων και στοιχείων του ανελκυστήρα, και εν γένει έχει την ευθύνη της άρτιας ενημέρωσης του βιβλίου συντήρησης ως προς τις προγραμματισμένες επισκέψεις και τα πιθανά ευρήματα αυτών, της ορθότητας των αναγραφόμενων στοιχείων και γενικά της καταγραφής κάθε σχετικής λεπτομέρειας που αποσκοπεί στην παρακολούθηση του ιστορικού του ανελκυστήρα (παράγραφος 2, άρθρο 6 της ΚΥΑ Φ.Α/9.2/ΟΙΚ.28425).
17. Πριν από κάθε προγραμματισμένη επίσκεψη συντήρησης και τουλάχιστον δύο μέρες πριν, ο ανάδοχος θα ενημερώνει μέσω τηλεομοιοτυπίας (fax) ή ηλεκτρονικού ταχυδρομείου την Τεχνική Υπηρεσία του ΠΔΜ για την ακριβή ημερομηνία πραγματοποίησης της.
18. Στις υποχρεώσεις του αναδόχου είναι και ο γενικός καθαρισμός του χώρου του μηχανοστασίου, φρέατος κλπ. και η απομάκρυνση τυχόν άχρηστων ή άσχετων με τη λειτουργία του ανελκυστήρα υλικών. Τα υλικά που προέκυψαν από αποκαταστάσεις βλαβών θα απομακρύνονται κατόπιν ενημέρωσης και συναίνεσης της Τεχνικής Υπηρεσίας του ΠΔΜ ή θα καταγράφονται και θα μεταφέρονται σε χώρο που θα υποδείξει ο τελευταίος προς ενεργοποίηση της διαδικασίας ανακύκλωσης.
19. Ο ανάδοχος υποχρεούται κάθε τρίμηνο να παραθέτει, εγγράφως και σε ηλεκτρονική μορφή, στην Τεχνική Υπηρεσία του ΠΔΜ τα στατιστικά βλαβών ανά είδος βλάβης και ανελκυστήρα με μία εκτίμηση της κατάστασης τους σε ότι αφορά πιθανές προβλεπόμενες αστοχίες λειτουργίας κ.α.
20. Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για οποιαδήποτε βλάβη ή φθορά του κτιρίου που προκλήθηκε από τυχόν απρόσεκτη εκτέλεση των εργασιών συντήρησης και υποχρεούται σε πλήρη επανόρθωση και αποκατάσταση των ζημιών ιδίας δαπάνης. Εάν ο ανάδοχος δεν αποκαταστήσει τη βλάβη ή τη ζημία για την οποία είναι υπεύθυνος μέσα στη προθεσμία που θα του δοθεί, το ΠΔΜ έχει το δικαίωμα να προβεί σε επιδιόρθωση αυτής εις βάρος και για λογαριασμό του αναδόχου.
21. Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί και να εφαρμόζει τους νόμους για τις κοινωνικές ασφάλισεις και να χρησιμοποιεί μόνο εργατικό προσωπικό που θα είναι ασφαλισμένο απ' αυτόν στο αρμόδιο Ασφαλιστικό Ταμείο ή Οργανισμό.
22. Ο ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφώνεται προς όλες τις διατάξεις και τους εν ισχύ νόμους περί εργατών και εργασίας και να λαμβάνει τα επιβαλλόμενα μέτρα ασφαλείας, παραμένοντας ο μόνος υπεύθυνος αστικής και ποινικής για κάθε ατύχημα που ενδεχομένως μπορεί να συμβεί στο εργαζόμενο προσωπικό αυτού ή σε κάθε τρίτο κατά την εκτέλεση των εργασιών συντήρησης ή αποκατάστασης βλαβών.
23. Σε περίπτωση παραίτησης του αναδόχου από την συντήρηση των ανελκυστήρων του ΠΔΜ, υποχρεούται να ενημερώσει εγγράφως, με συστημένη επιστολή είκοσι (20) τουλάχιστον ημέρες προ της παραίτησής τον νόμιμο εκπρόσωπο του ΠΔΜ και να υποβάλλει στο διάστημα αυτό την παραίτηση με Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/86 στην Δ/ση Ανάπτυξης για ενημέρωση του Μητρώου των συνεργείων συντήρησης (άρθρο 6, παρ.8, της ΚΥΑ Φ.Α/9.2/ΟΙΚ.28425, ΦΕΚ 2604/Β/22-12-2008).

III. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΚΑΤΑΛΛΗΛΟΤΗΤΑΣ (ΕΠΙ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ)

Οι συμμετέχοντες οφείλουν να καταθέσουν υποχρεωτικά μαζί με την οικονομική τους προσφορά, εγκαίρως και προσηκόντως, ΕΠΙ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ, τα ακόλουθα κατά περίπτωση δικαιολογητικά:

- Ευκρινές **αντίγραφο της εν ενεργεία άδειας συνεργείου** συντήρησης ανελκυστήρων που τους παραχωρήθηκε από την αρμόδια Υπηρεσία του Δημοσίου (άρθρο 1, Ν.4250/2014 περί κατάργησης της υποχρέωσης επικυρώσεων αντιγράφων εγγράφων).

- Ευκρινή **αντίγραφα των εν ισχύ απαιτούμενων αδειών ασκήσεως επαγγέλματος** (ή βεβαιώσεων αναγγελίας) του υπεύθυνου συντηρητή συνεργείου και όλων των τεχνικών/υπαλλήλων που πρόκειται να αναλάβουν ή να συνδράμουν στις εργασίες συντήρησης των ανελκυστήρων του ΠΔΜ σε περίπτωση υπογραφής συμβάσεως (άρθρο 1, Ν.4250/2014 περί κατάργησης της υποχρέωσης επικυρώσεων αντιγράφων εγγράφων).
- Αποδεικτικά εμπειρίας **αποσφαλμάτωσης πινάκων ανελκυστήρων με P.L.C.**
- **Υπεύθυνη δήλωση του Νόμου 1599/1986** με την οποία θα δηλώνουν ότι: **i)** δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή τους σε διαγωνισμό, **ii)** διαθέτουν το απαιτούμενο αδειοδοτημένο εξειδικευμένο προσωπικό για την επιδιόρθωση και συντήρηση των ανελκυστήρων, **iii)** δεν έχουν υποπέσει σε σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, **iv)** είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμεροι και **v)** έλαβαν γνώση των όρων της πρόσκλησης, των επί τόπου συνθηκών του έργου, των προδιαγραφών των εργασιών συντήρησης, και των υποχρεώσεων αναδόχου και ότι τα αποδέχονται ανεπιφύλακτα.
- Αντίγραφο του πιστοποιητικού εφαρμογής συστήματος διαχείρισης ποιότητας ISO 9001.

IV. ΧΡΟΝΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ

Οι συντηρήσεις των ανελκυστήρων θα πραγματοποιηθούν για χρονικό διάστημα **διάρκειας δεκατεσσάρων (14) μηνών από την υπογραφή της σύμβασης.**

Πληροφορίες για τη σύνταξη των τεχνικών προδιαγραφών:

Τμήμα Τεχνικών Υπηρεσιών Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας: κα Κουτσή Βασιλική, τηλ.: 23850 55230
email: vkoutsi@uowm.gr

Πληροφορίες για τις κτιριακές εγκαταστάσεις στη Κοζάνη: Μικρού Ιωάννης, Τμήμα Τεχνικών Υπηρεσιών, τηλ: 2461056364, (imikrou@uowm.gr)

Κεφάλαιο Γ - ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ - ΚΤΙΡΙΑ ΣΧΟΛΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΑΝΘΡΩΠΙΣΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΚΑΙ ΦΟΙΤΗΤΙΚΗΣ ΕΣΤΙΑΣ- ΦΛΩΡΙΝΑ

Ι. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ & ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Κεφάλαιο Γ	Προϋπολογισμός (€) με ΦΠΑ 24%
Παροχή υπηρεσιών συντήρησης των ανελκυστήρων των κτιρίων της Σχολής Κοινωνικών και Ανθρωπιστικών Επιστημών και Φοιτητικής Εστίας (γωνία οδών Μακεδονίας και Εγνατίας) του Πανεπιστημίου Δυτ. Μακεδονίας στη Φλώρινα διάρκειας δεκατεσσάρων (14) μηνών από την υπογραφή της σύμβασης	4.358,11€

Συγκεκριμένα, των τεσσάρων (4) Ανελκυστήρων που βρίσκονται :

- Δύο (2) στο κτίριο διοίκησης της Σχολής Κοινωνικών και Ανθρωπιστικών Επιστημών του ΠΔΜ στη Φλώρινα (οδός 3^ο χλμ. Φλώρινας – Νίκης, 53100 Φλώρινα)
- Ένας (1) στο κτίριο διδασκαλίας της Σχολής Κοινωνικών και Ανθρωπιστικών Επιστημών της του ΠΔΜ στη Φλώρινα (οδός 3^ο χλμ. Φλώρινας – Νίκης, 53100 Φλώρινα)
- Ένας (1) στο κτίριο των φοιτητικής εστίας του ΠΔΜ στη Φλώρινα (γωνία οδών Μακεδονίας και Εγνατίας, 53100 Φλώρινα)

ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ – ΚΤΙΡΙΑ ΣΧΟΛΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΑΝΘΡΩΠΙΣΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΚΑΙ ΦΟΙΤΗΤΙΚΗΣ ΕΣΤΙΑΣ - ΦΛΩΡΙΝΑ

Ι. Τεχνικά χαρακτηριστικά ανελκυστήρα στο κτίριο διοίκησης της Σχολής Κοινωνικών και Ανθρωπιστικών Επιστημών του ΠΔΜ (οδός 3ο χλμ. Φλώρινας – Νίκης, 53100 Φλώρινα)	
ΕΙΔΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ	ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΣ/ΠΡΟΣΩΠΩΝ
ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΟ ΦΟΡΤΙΟ (Kg) / ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ	600 Kg / 8 ΑΤΟΜΑ
ΣΤΑΣΕΙΣ /ΔΙΑΔΡΟΜΗ /ΤΑΧΥΤΗΤΑ ΘΑΛΑΜΟΥ	3 ΣΤΑΣΕΙΣ (2 ΟΡΟΦΟΙ) /6,00m/0,63(m/s)(-)
ΘΕΣΗ ΜΗΧΑΝΟΣΤΑΣΙΟΥ	ΥΠΟΓΕΙΟ
ΤΡΟΠΟΣ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ	ΕΜΜΕΣΗ 2:1 ΣΥΡΜΑΤΟΣΧΟΙΝΑ 6xΦ10mm
ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΜΑΝΔΑΛΩΣΗΣ	PRISMA Srl 529-F 86
ΒΑΛΒΙΔΑ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ	KLEEMANN S.A. KL10,1"
ΑΡΠΑΓΗ	KLEEMANN S.A. INSTANTANEOUS,1410315-B ΑΚΑΡΙΑΙΑΣ ΠΕΔΗΣΗΣ ΜΕ ΚΥΛΙΝΔΡΙΣΚΟ ΑΠΛΗ (ΚΑΘΟΔΟΥ) 1410315-B
ΠΕΡΙΟΡΙΣΤΗΡΑΣ ΤΑΧΥΤΗΤΑΣ	-
ΠΡΟΣΚΡΟΥΣΤΗΡΕΣ	1x ELASTOGRAN GmbH 1xTYPE 1002
ΗΛΕΚΤΡΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ	B.H.K.A. ELECTRONICS- ΣΠΥΡΟΥ ΒΑΣΙΛΕΙΟΥ ATLAS PLUS
ΑΝΤΛΙΑ	KLEEMANN S.A. T350 150,0(L/min)9,5(KW) s.n.:25975/1998 s.n.κινητήρα :7L30Z07
ΕΜΒΟΛΟ / ΤΡΟΧΑΛΙΕΣ	KLEEMANN 1xΦ100x5,0x4000mm, s.n.:26604/1998/Φ400mm
ΘΥΡΕΣ ΘΑΛΑΜΟΥ	ΦΡΕΑΤΟΣ: ΑΥΤΟΜΑΤΕΣ ΘΑΛΑΜΟΥ :ΑΥΤΟΜΑΤΕΣ

ii. Τεχνικά χαρακτηριστικά ανελκυστήρα στο κτίριο διοίκησης της Σχολής Κοινωνικών και Ανθρωπιστικών Επιστημών του ΠΔΜ (οδός 3ο χλμ. Φλώρινας – Νίκης, 53100 Φλώρινα)	
ΕΙΔΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ	ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΣ/ΠΡΟΣΩΠΩΝ
ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΟ ΦΟΡΤΙΟ (Kg) / ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ	600 Kg / 8 ΑΤΟΜΑ
ΣΤΑΣΕΙΣ /ΔΙΑΔΡΟΜΗ /ΤΑΧΥΤΗΤΑ ΘΑΛΑΜΟΥ	4 ΣΤΑΣΕΙΣ (2 ΟΡΟΦΟΙ) /6,00m/0,63(m/s)(-)
ΘΕΣΗ ΜΗΧΑΝΟΣΤΑΣΙΟΥ	ΥΠΟΓΕΙΟ
ΤΡΟΠΟΣ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ	ΕΜΜΕΣΗ 2:1 ΣΥΡΜΑΤΟΣΧΟΙΝΑ 6xΦ10mm
ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΜΑΝΔΑΛΩΣΗΣ	PRISMA Srl 529-F 86
ΒΑΛΒΙΔΑ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ	BLAIN HYDRAULICS GmbH r 10 1 1/4"
ΑΡΠΑΓΗ	KLEEMANN S.A. INSTANTANEOUS,1410315-B ΑΚΑΡΙΑΙΑΣ ΠΕΔΗΣΗΣ ΜΕ ΚΥΛΙΝΔΡΙΣΚΟ ΑΠΛΗ (ΚΑΘΟΔΟΥ)
ΠΕΡΙΟΡΙΣΤΗΡΑΣ ΤΑΧΥΤΗΤΑΣ	-
ΠΡΟΣΚΡΟΥΣΤΗΡΕΣ	1x ELASTOGRAN GmbH 1xTYPE 1002
ΗΛΕΚΤΡΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ	B.H.K.A. ELECTRONICS- ΣΠΥΡΟΥ ΒΑΣΙΛΕΙΟΥ ATLAS PLUS
ΑΝΤΛΙΑ	KLEEMANN S.A. T350 150,0(L/min)9,5(KW) s.n.:25974 s.n.κινητήρα :8A26Z22
ΕΜΒΟΛΟ / ΤΡΟΧΑΛΙΕΣ	KLEEMANN 1xΦ100x5,0x4550mm, s.n.:26603/1998/Φ400mm
ΘΥΡΕΣ ΘΑΛΑΜΟΥ	ΦΡΕΑΤΟΣ: ΑΥΤΟΜΑΤΕΣ ΘΑΛΑΜΟΥ :ΑΥΤΟΜΑΤΕΣ

iii. Τεχνικά χαρακτηριστικά ανελκυστήρα στο κτίριο διδασκαλίας της Σχολής Κοινωνικών και Ανθρωπιστικών Επιστημών του ΠΔΜ (οδός 3ο χλμ. Φλώρινας – Νίκης, 53100 Φλώρινα)	
ΕΙΔΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ	ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΣ/ΠΡΟΣΩΠΩΝ
ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΟ ΦΟΡΤΙΟ (Kg) / ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ	600 Kg / 8 ΑΤΟΜΑ
ΣΤΑΣΕΙΣ /ΔΙΑΔΡΟΜΗ /ΤΑΧΥΤΗΤΑ ΘΑΛΑΜΟΥ	2 ΣΤΑΣΕΙΣ (1 ΟΡΟΦΟΣ) /3,50m/0,54(m/s)(-)
ΘΕΣΗ ΜΗΧΑΝΟΣΤΑΣΙΟΥ	ΥΠΟΓΕΙΟ
ΤΡΟΠΟΣ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ	ΑΜΕΣΗ 1:1
ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΜΑΝΔΑΛΩΣΗΣ	PRISMA Srl 529-F 86
ΒΑΛΒΙΔΑ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ	KLEEMANN S.A. KL 10,1"
ΑΡΠΑΓΗ	ΚΑΘΟΔΟΥ
ΠΕΡΙΟΡΙΣΤΗΡΑΣ ΤΑΧΥΤΗΤΑΣ	-
ΠΡΟΣΚΡΟΥΣΤΗΡΕΣ	ELASTOGRAN GmbH 1xTYPE 1002
ΗΛΕΚΤΡΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ	B.A.K. B5
ΑΝΤΛΙΑ	KLEEMANN S.A. T250 125,0(L/min)8,5(KW) s.n.:32054/1999 s.n.κινητήρα :8L57N67
ΕΜΒΟΛΟ / ΤΡΟΧΑΛΙΕΣ	KLEEMANN 1xΦ70x5,0x4000mm, s.n.:33024/
ΘΥΡΕΣ ΘΑΛΑΜΟΥ	ΦΡΕΑΤΟΣ: ΑΥΤΟΜΑΤΕΣ ΘΑΛΑΜΟΥ :ΑΥΤΟΜΑΤΕΣ

iv. Τεχνικά χαρακτηριστικά ανελκυστήρα στο κτίριο της φοιτητικής εστίας του ΠΔΜ (γωνία οδών Μακεδονίας και Εγνατίας, 53100 Φλώρινα)	
ΕΙΔΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ	ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΣ/ΠΡΟΣΩΠΩΝ
ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΟ ΦΟΡΤΙΟ (Kg) / ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ	600 Kg / 8 ΑΤΟΜΑ
ΣΤΑΣΕΙΣ /ΔΙΑΔΡΟΜΗ /ΤΑΧΥΤΗΤΑ ΘΑΛΑΜΟΥ	4 ΣΤΑΣΕΙΣ (3 ΟΡΟΦΟΙ) /9,00m/0,63(m/s)(-)
ΘΕΣΗ ΜΗΧΑΝΟΣΤΑΣΙΟΥ	ΙΣΟΓΕΙΟ
ΤΡΟΠΟΣ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ	ΕΜΜΕΣΗ 2:1 ΣΥΡΜΑΤΟΣΧΟΙΝΑ 4xΦ10mm
ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΜΑΝΔΑΛΩΣΗΣ	ΜΑΤΗΑΙΟΥ - ELECTROMETAL
ΒΑΛΒΙΔΑ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ	KLEEMANN S.A. KL 10,1"
ΑΡΠΑΓΗ	KLEEMANN S.A. INSTANTANEOUS,1410315-B ΑΚΑΡΙΑΙΑΣ ΠΕΔΗΣΗΣ ΜΕ ΚΥΛΙΝΔΡΙΣΚΟ ΑΠΛΗ (ΚΑΘΟΔΟΥ)
ΠΕΡΙΟΡΙΣΤΗΡΑΣ ΤΑΧΥΤΗΤΑΣ	-
ΠΡΟΣΚΡΟΥΣΤΗΡΕΣ	ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ ΦΡΑΓΚΙΣΚΟΣ 1xELASTIC EP-1
ΗΛΕΚΤΡΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ	ΒΑΚ Β5-6Ε
ΑΝΤΛΙΑ	KLEEMANN S.A. T250 125,0(L/min)9,5(KW) s.n.:45237 s.n.κινητήρα :OM49T20
ΕΜΒΟΛΟ / ΤΡΟΧΑΛΙΕΣ	KLEEMANN KZA 1xΦ90x5,0x5300mm, s.n.:46983/Φ400mm
ΘΥΡΕΣ ΘΑΛΑΜΟΥ	ΦΡΕΑΤΟΣ: ΗΜΙΑΥΤΟΜΑΤΕΣ ΘΑΛΑΜΟΥ :ΧΕΙΡΟΚΙΝΗΤΕΣ

Η συντήρηση των εγκαταστάσεων των Ανελκυστήρων στα άνωθεν κτίρια του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας στην πόλη της Φλώρινας προβλέπει:

1. Τακτικές επισκέψεις και ρυθμίσεις (δύο ανά μήνα).
2. Χειρισμούς σε περιπτώσεις διακοπής - θέση σε κανονική λειτουργία - μικροεπισκευές χωρίς ανταλλακτικά - απεγκλωβισμούς.
3. Αντιμετώπιση των έκτακτων προβλημάτων που προκύπτουν, κατά την λειτουργία των εγκαταστάσεων, με τα απαιτούμενα ανταλλακτικά, κατόπιν εκτίμησης κόστους, προσφοράς κατά περίπτωση και συμφωνίας.

Ο ανάδοχος πρέπει να διαθέτει την εξειδίκευση, τον κατάλληλο εξοπλισμό και το τεχνικό προσωπικό με την ειδική Άδεια συντήρησης ανελκυστήρων, που προβλέπεται, (ΠΔ 108, ΦΕΚ Α/141/12-06-2013 και ΚΥΑ 28425/2008, όπως ισχύουν σήμερα), ώστε να προλαμβάνεται η περίπτωση ατυχήματος ή σοβαρής ζημιάς της εγκατάστασης από λάθος χειρισμό.

Η προσφορά θα αφορά μόνο την τακτική συντήρηση (1 και 2) και όχι την αντιμετώπιση των έκτακτων προβλημάτων βλαβών (3) που τυχόν προκύπτουν, κατά την λειτουργία των εγκαταστάσεων, κατά το χρονικό διάστημα ισχύος της σύμβασης (με την απαιτούμενη εργασία και τα ανταλλακτικά), καθώς βάσει του άρθρου 8 παρ.4 της ΚΥΑ Φ.Α/9.2/ΟΙΚ.28425 «Ο ιδιοκτήτης ή ο διαχειριστής του κτιρίου ή ο νόμιμος εκπρόσωπός τους δεν μπορούν να αναθέτουν την επισκευή ή λοιπές εργασίες στον ανελκυστήρα σε άλλα πρόσωπα εκτός του υπεύθυνου συντηρητή» οι συγκεκριμένες εξαιρούμενες και έκτακτες/μη προβλεπόμενες εργασίες (άνευ υλικών) θα κοστολογούνται (εφόσον προκύψουν) για κάθε περίπτωση ξεχωριστά βάσει του κόστους εργατωρών. Σε ότι αφορά στη προμήθεια των απαιτούμενων υλικών για τη πραγματοποίηση των εργασιών της παραγράφου 6 στο κεφάλαιο. **ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΠΟΥ ΘΑ ΣΥΜΠΕΡΙΛΗΦΘΟΥΝ ΣΤΗΝ ΣΥΜΒΑΣΗ-ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΣΥΝΤΗΡΗΤΗ**, θα υποβάλλονται στο ΠΔΜ τεchnοοικονομικές προσφορές από κάθε ενδιαφερόμενο (και από τον ανάδοχο) προκειμένου να ανατεθεί η προμήθεια στον προσφέροντα την χαμηλότερη τιμή.

II. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΠΟΥ ΘΑ ΣΥΜΠΕΡΙΛΗΦΘΟΥΝ ΣΤΗΝ ΣΥΜΒΑΣΗ

Αντικείμενο σύμβασης

Σκοπός της σύμβασης είναι η παροχή υπηρεσιών συντήρησης κάθε δεκαπέντε ημέρες και επισκευής των ανελκυστήρων των κτιρίων της Σχολής Κοινωνικών και Ανθρωπιστικών Επιστημών (οδός 3^ο χλμ. Φλώρινας – Νίκης, 53100 Φλώρινα) και φοιτητικής εστίας (γωνία οδών Μακεδονίας και Εγνατίας, 53100 Φλώρινα) του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας στην πόλη της Φλώρινας. Ο ανάδοχος έχει υποχρέωση να προβαίνει σε συστηματικό έλεγχο και διατήρηση της καλής και ασφαλούς λειτουργίας των ανελκυστήρων των κτιρίων του Π.Δ.Μ. Με την ανάληψη των καθηκόντων συντήρησης, ο ανάδοχος θα μεταφέρει τους ανελκυστήρες στην μερίδα του και θα αναλάβει:

1. Την παραλαβή των βιβλίων συντήρησης από την αρμόδια εποπτεύουσα αρχή
2. Τη συμπλήρωσή τους με τα απαραίτητα δικαιολογητικά
3. Την ενημέρωσή τους με την τρέχουσα καταγραφή όλης της προληπτικής και κατασταλτικής συντήρησης έως και
4. Την απόδοσή τους στο Τμήμα Τεχνικών Υπηρεσιών, πλήρως τακτοποιημένα.

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Οι εργασίες συντήρησης που θα πραγματοποιηθούν θα είναι οι προβλεπόμενες από το Νόμο όπως αναλυτικά περιγράφονται από τις προδιαγραφές του προτύπου
 - a. ΕΛΟΤ 81.1. (ηλεκτρομηχανικοί ανελκυστήρες),
 - b. ΕΛΟΤ 81.2. (υδραυλικοί ανελκυστήρες) και
 - c. ΕΛΟΤ 81-80/2006 (για την βελτίωση της ασφάλειας των εγκατεστημένων ανελκυστήρων πριν την εφαρμογή της οδηγίας 95/16/ΕΚ) καθώς και από τα
 - d. ΦΕΚ Β 815/11-9-97 (κατασκευή και λειτουργία ανελκυστήρων , εφαρμογή της 95/16/ΕΚ)
 - e. ΦΕΚ Β 291/8-3-2002 (συμπλήρωση των διατάξεων σχετικά με την εγκατάσταση, λειτουργία, συντήρηση και ασφάλεια των ανελκυστήρων
 - f. ΦΕΚ 1797/21-12-2005 (αντικατάσταση όρων των 2 προηγούμενων, ισχύον νομικό πλαίσιο για παλιούς και νέους ανελκυστήρες)
 - g. ΦΕΚ 2604 Β/ 22-12-2008 (Συμπλήρωση διατάξεων σχετικά με την εγκατάσταση, λειτουργία, συντήρηση και ασφάλεια των ανελκυστήρων)
2. Η συντήρηση γίνεται πάντα σύμφωνα με τις ισχύουσες κατά την διάρκεια της σύμβασης από τη Νομοθεσία διατάξεις.
3. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προβαίνει σε συντήρηση των Ανελκυστήρων ανά 15νθήμερον (κάθε 1η και 15η κάθε μήνα) εργάσιμη ημέρα, απαραίτητα κατά τις πρωινές ώρες και με την παρουσία της αρμόδιας επιτροπής.
4. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να επιδείξει στον υπεύθυνο του κτιρίου τον τρόπο απεγκλωβισμού για την περίπτωση εγκλωβισμού σε δυσχερείς ώρες.
5. Ο συντηρητής υποχρεούται επίσης στην ταχεία προσέλευση στο κτίριο για την επισκευή κάθε εμφανιζόμενης βλάβης και την αποκατάσταση της κανονικής λειτουργίας των Ανελκυστήρων εντός δύο (2) ωρών το αργότερο από της ειδοποίησής του από την Υπηρεσία ανεξαρτήτως εργάσιμης ή μη ημέρας και επί 24ώρου βάσεως και για όλες τις ημέρες του χρόνου. Σε περίπτωση κλήσης για απεγκλωβισμό ατόμου, ο χρόνος ανταπόκρισης των τεχνικών του αναδόχου θα πρέπει να μην υπερβαίνει σε καμία περίπτωση τα 30 λεπτά της ώρας.

6. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να διαθέτει τα καθοριζόμενα από το Νόμο συνεργεία σε αριθμό και άδειες. Επίσης θα πρέπει να προσκομίζει την ειδική Άδεια συντήρησης ανελκυστήρων στο φάκελο της προσφοράς του.
7. Επίσης υποχρεούται να καταχωρεί ανελλιπώς τις εργασίες που εκτελεί στα αντίστοιχα προβλεπόμενα βιβλία συντήρησης.
 - α. Καθημερινά και για οποιαδήποτε βλάβη-ανωμαλία στην λειτουργία των Ανελκυστήρων και
 - β. κάθε 15 ημέρες ότι έγινε η προληπτική συντήρηση και οι Ανελκυστήρες λειτουργούν με ασφάλεια.
8. Επίσης είναι υποχρεωμένος να προσκομίζει βιβλία συντήρησης επιθεώρησης των Ανελκυστήρων θεωρημένα από την αρμόδια Περιφέρεια, ή όποιο άλλο αρμόδιο όργανο, στα οποία θα τηρείται χωριστή μερίδα παρακολουθήσεως για κάθε ένα από τους εγκατεστημένους ανελκυστήρες και τα οποία θα ενημερώνονται υποχρεωτικά σε κάθε επίσκεψη του εργολάβου για τη συντήρηση και τις επισκευές που έλαβαν χώρα.

Τα βιβλία αυτά θα τηρούνται απαραίτητως σε καλή κατάσταση και προστατευμένα στο γραφείο των Τεχνικών Υπηρεσιών για το κτίριο Διοίκησης και του κτιριακού συγκροτήματος των σχολών στα Κοίλα Κοζάνης καθώς και των κατά τόπους υπευθύνων για τα άλλα κτίρια, θα υπάρχει καρτέλα ελέγχου, όπως προβλέπεται από την σχετική νομοθεσία, την οποία θα ενημερώνει για οποιαδήποτε παρέμβαση, με αντίστοιχη σήμανση ότι τα βιβλία βρίσκονται στο ως άνω γραφείο.

Τα βιβλία θα είναι απαραίτητα υπογεγραμμένα στο τέλος του τριμήνου ως απαραίτητη προϋπόθεση για την πληρωμή. Θα είναι διαθέσιμα ανά πάσα στιγμή για έλεγχο από τους αρμόδιους παρακολούθησης των εργασιών συντήρησης και επισκευής των ανελκυστήρων.

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΣΥΝΤΗΡΗΤΗ

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι παρακάτω υποχρεώσεις του Αναδόχου:

1. Εργασίες τακτικής συντήρησης, ρυθμίσεις,
2. Εργασίες αποκατάστασης βλαβών όποτε αυτές παρουσιαστούν.
3. Το κόστος της παρουσίας του τεχνικού για την διευκόλυνση του φορέα πιστοποίησης των ανελκυστήρων για περιοδικό ή έκτακτο έλεγχο.
4. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει τους ανελκυστήρες σε ασφαλιστική εταιρία νομίμως λειτουργούσα στην Ελλάδα, καλύπτουσα ασφάλιση Γενικής Αστικής Ευθύνης για την εκ του νόμου ευθύνη του αναδόχου έναντι του εκάστοτε νόμιμου εκπροσώπου του ΠΔΜ και εκ γένει τρίτων, για ατυχήματα που τυχόν προξενηθούν σε αυτούς από την πλημμελή λειτουργία των ανελκυστήρων, που οφείλεται σε αμέλεια ή παράλειψη του υπεύθυνου συντηρητή. Το ασφαλιστικό συμβόλαιο θα πρέπει να καλύπτει σωματικές βλάβες κατ' άτομο συμπεριλαμβανομένης και της χρηματικής ικανοποίησης για ηθική βλάβη και ψυχική οδύνη, υλικές ζημιές τρίτων για κάθε ατύχημα ή σειρά ατυχημάτων που έχουν την ίδια αιτία, σωματικές βλάβες σε περισσότερα του ενός άτομα από το ίδιο συμβάν (περιλαμβανομένης της αποζημίωσης για ψυχική ωδίνη και ηθική βλάβη). Το ασφαλιστήριο συμβόλαιο θα κατατεθεί εντός διαστήματος δεκαπέντε (15) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης.
5. Το πλήρες κόστος όλων των αναλώσιμων ανταλλακτικών, που υπόκεινται σε φθορά λόγω φυσιολογικής χρήσης και θα χρειαστούν σε πιθανή βλάβη του κάθε Ανελκυστήρα.
6. Εξαιρούνται τα υλικά μεγάλης αξίας (συρματόσχοινα, τροχαλίες, κινητήρες, μειωτήρες, αυτοτελείς μηχανισμοί, κεντρικές πλακέτες λειτουργίας, μετασχηματιστές, μηχανισμοί αυτόματων θυρών θαλάμου, κομβιοδίοχοι, κλπ.). Εάν το κόστος τους υπερβαίνει τα 800€, καλύπτεται από τον ανάδοχο μέχρι του ποσού των 800€ και το επιπλέον κόστος κατόπιν συμφωνίας από την υπηρεσία.
7. Η ασφάλιση θα προβλέπει την παραίτηση του δικαιώματος προσφυγής κατά του Εργοδότη από τον Ανάδοχο, των υπεργολάβων και του προσωπικού αυτών και παντός εργαζομένου με οποιαδήποτε σχέση

με τον Ανάδοχο του έργου όπως και κάθε άλλη περίπτωση κατά την οποία μπορεί να δημιουργηθεί οποιαδήποτε απαίτηση κατά του Εργοδότη, από υπάλληλους, επισκέπτες κ.λ.π.

8. Υποχρέωση του Αναδόχου είναι να παραδώσει στον Ανάδοχο που θα τον διαδεχθεί, μετά το πέρας των συμβατικών του υποχρεώσεων, με πρωτόκολλο και χωρίς καμία επιφύλαξη, ό,τι αφορά την καλή λειτουργία των Ανελκυστήρων, με το ισχύον τεχνικό πρότυπο, καθώς επίσης και πρόσβαση προς επισκευή χωρίς την ανάγκη χρήσης κανενός ειδικού εργαλείου διάγνωσης βλαβών (service tool) για την επισκευή τους ή και το επαναπρογραμματισμό τους.
9. Ο ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει από το Δήμο ή άλλο αρμόδιο όργανο τις όποιες εγκρίσεις, θεωρήσεις κλπ απαιτούνται για να τηρούνται τα βιβλιάρια των ανελκυστήρων.
10. Το προσωπικό που εμφανίζεται για συντήρηση πρέπει να υπογράφει στον αντίστοιχο πίνακα παρουσίας κάθε φορά για οποιοδήποτε είδος συντήρησης (προληπτική, επισκευαστική) την ώρα της εισόδου και εξόδου.
11. Για κάθε υποχρέωση συντηρητή, ευθύνεται τόσο το φυσικό πρόσωπο που εκτελεί τη συντήρηση όσο και το νομικό πρόσωπο με το οποίο συνδέεται το φυσικό πρόσωπο δια σχέσεως εξαρτημένης εργασίας.
12. Ο υπεύθυνος συντηρητής υποχρεούται κατά την ανάληψη της συντήρησης να παραδίδει εκ νέου στην Τεχνική Υπηρεσία του ΠΔΜ, ευκρινές αντίγραφο της άδειας του συνεργείου συντήρησης που θα αναλάβει τους ανελκυστήρες του ΠΔΜ, αντίγραφο των αδειών ασκήσεως επαγγέλματος όλων των εμπλεκόμενων τεχνικών και του υπεύθυνου συντηρητή καθώς και αντίγραφο του επικυρωμένου από δικηγόρο πιστοποιητικού εφαρμογής συστήματος διαχείρισης ποιότητας ISO 9001 της εταιρείας.
13. Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την διεκπεραίωση όλων των διαδικασιών για την νέα ανάθεση-ανάληψη στον Αρμόδιο Φορέα καθώς και την επιστροφή των επικαιροποιημένων/θεωρημένων βιβλιαρίων συντήρησης στην Τεχνική Υπηρεσία του ΠΔΜ (παράγραφος 3, άρθρο 8 της ΚΥΑ Φ.Α/9.2/ΟΙΚ.28425).
14. Κάθε υπεύθυνος συντηρητής κάτοχος αδείας, έχει το δικαίωμα να προΐσταται σε τρία (3) κινητά συνεργεία συντήρησης. Κάθε κινητό συνεργείο συντήρησης ανελκυστήρων πρέπει να αποτελείται από τουλάχιστον έναν ηλεκτροτεχνίτη Δ' ειδικότητας και έναν βοηθό ηλεκτροτεχνίτη Δ' ειδικότητας ή ηλεκτροτεχνίτη Δ' ειδικότητας. Ο υπεύθυνος συντηρητής μπορεί να δηλώνεται ως μέλος ενός εκ των συνεργείων, των οποίων έχει δικαίωμα να προΐσταται (παράγραφος 3, άρθρο 5 της ΚΥΑ Φ.Α/9.2/ΟΙΚ.28425).
15. Για την εξασφάλιση σωστής και υπεύθυνης εκτέλεσης των εργασιών συντήρησης ανελκυστήρα, ο υπεύθυνος συντηρητής πραγματοποιεί τους σχετικούς ελέγχους συντήρησης κάθε τρεις μήνες και ενημερώνει στην αντίστοιχη θέση το βιβλιάριο συντήρησης (παράγραφος 1, άρθρο 6 της ΚΥΑ Φ.Α/9.2/ΟΙΚ.28425).
16. Ο υπεύθυνος συντηρητής παρίσταται και ενημερώνει το βιβλιάριο συντήρησης σε όλες τις περιπτώσεις αποκατάστασης σοβαρών βλαβών, αντικατάστασης και αλλαγής εξαρτημάτων και στοιχείων του ανελκυστήρα, και εν γένει έχει την ευθύνη της άρτιας ενημέρωσης του βιβλίου συντήρησης ως προς τις προγραμματισμένες επισκέψεις και τα πιθανά ευρήματα αυτών, της ορθότητας των αναγραφόμενων στοιχείων και γενικά της καταγραφής κάθε σχετικής λεπτομέρειας που αποσκοπεί στην παρακολούθηση του ιστορικού του ανελκυστήρα (παράγραφος 2, άρθρο 6 της ΚΥΑ Φ.Α/9.2/ΟΙΚ.28425).
17. Πριν από κάθε προγραμματισμένη επίσκεψη συντήρησης και τουλάχιστον δύο μέρες πριν, ο ανάδοχος θα ενημερώνει μέσω τηλεομοιοτυπίας (fax) ή ηλεκτρονικού ταχυδρομείου την Τεχνική Υπηρεσία του ΠΔΜ για την ακριβή ημερομηνία πραγματοποίησης της.
18. Στις υποχρεώσεις του αναδόχου είναι και ο γενικός καθαρισμός του χώρου του μηχανοστασίου, φρέατος κλπ. και η απομάκρυνση τυχόν άχρηστων ή άσχετων με τη λειτουργία του ανελκυστήρα υλικών. Τα υλικά που προέκυψαν από αποκαταστάσεις βλαβών θα απομακρύνονται κατόπιν ενημέρωσης και συναίνεσης της Τεχνικής Υπηρεσίας του ΠΔΜ ή θα καταγράφονται και θα μεταφέρονται σε χώρο που θα υποδείξει ο τελευταίος προς ενεργοποίηση της διαδικασίας ανακύκλωσης.

- 19.Ο ανάδοχος υποχρεούται κάθε τρίμηνο να παραθέτει, εγγράφως και σε ηλεκτρονική μορφή, στην Τεχνική Υπηρεσία του ΠΔΜ τα στατιστικά βλαβών ανά είδος βλάβης και ανελκυστήρα με μία εκτίμηση της κατάστασης τους σε ότι αφορά πιθανές προβλεπόμενες αστοχίες λειτουργίας κ.α.
- 20.Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για οποιαδήποτε βλάβη ή φθορά του κτιρίου που προκλήθηκε από τυχόν απρόσεκτη εκτέλεση των εργασιών συντήρησης και υποχρεούται σε πλήρη επανόρθωση και αποκατάσταση των ζημιών ιδίας δαπάνης. Εάν ο ανάδοχος δεν αποκαταστήσει τη βλάβη ή τη ζημία για την οποία είναι υπεύθυνος μέσα στη προθεσμία που θα του δοθεί, το ΠΔΜ έχει το δικαίωμα να προβεί σε επιδιόρθωση αυτής εις βάρος και για λογαριασμό του αναδόχου.
- 21.Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί και να εφαρμόζει τους νόμους για τις κοινωνικές ασφαλίσεις και να χρησιμοποιεί μόνο εργατικό προσωπικό που θα είναι ασφαλισμένο απ' αυτόν στο αρμόδιο Ασφαλιστικό Ταμείο ή Οργανισμό.
- 22.Ο ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφώνεται προς όλες τις διατάξεις και τους εν ισχύ νόμους περί εργατών και εργασίας και να λαμβάνει τα επιβαλλόμενα μέτρα ασφαλείας, παραμένοντας ο μόνος υπεύθυνος αστικής και ποινικής για κάθε ατύχημα που ενδεχομένως μπορεί να συμβεί στο εργαζόμενο προσωπικό αυτού ή σε κάθε τρίτο κατά την εκτέλεση των εργασιών συντήρησης ή αποκατάστασης βλαβών.
- 23.Σε περίπτωση παραίτησης του αναδόχου από την συντήρηση των ανελκυστήρων του ΠΔΜ, υποχρεούται να ενημερώσει εγγράφως, με συστημένη επιστολή είκοσι (20) τουλάχιστον ημέρες προ της παραιτήσεως τον νόμιμο εκπρόσωπο του ΠΔΜ και να υποβάλλει στο διάστημα αυτό την παραίτηση με Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/86 στην Δ/ση Ανάπτυξης για ενημέρωση του Μητρώου των συνεργείων συντήρησης (άρθρο 6, παρ.8, της ΚΥΑ Φ.Α/9.2/ΟΙΚ.28425, ΦΕΚ 2604/Β/22-12-2008).

III. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΚΑΤΑΛΛΗΛΟΤΗΤΑΣ (ΕΠΙ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ)

Οι συμμετέχοντες οφείλουν να καταθέσουν υποχρεωτικά μαζί με την οικονομική τους προσφορά, εγκαίρως και προσηκόντως, ΕΠΙ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ, τα ακόλουθα κατά περίπτωση δικαιολογητικά:

- Ευκρινές **αντίγραφο της εν ενεργεία άδειας συνεργείου** συντήρησης ανελκυστήρων που τους παραχωρήθηκε από την αρμόδια Υπηρεσία του Δημοσίου (άρθρο 1, Ν.4250/2014 περί κατάργησης της υποχρέωσης επικυρώσεων αντιγράφων εγγράφων).
- Ευκρινή **αντίγραφα των εν ισχύ απαιτούμενων αδειών ασκήσεως επαγγέλματος** (ή βεβαιώσεων αναγγελίας) του υπεύθυνου συντηρητή συνεργείου και όλων των τεχνικών/υπαλλήλων που πρόκειται να αναλάβουν ή να συνδράμουν στις εργασίες συντήρησης των ανελκυστήρων του ΠΔΜ σε περίπτωση υπογραφής συμβάσεως (άρθρο 1, Ν.4250/2014 περί κατάργησης της υποχρέωσης επικυρώσεων αντιγράφων εγγράφων).
- Αποδεικτικά εμπειρίας **αποσφαλμάτωσης πινάκων ανελκυστήρων με P.L.C.**
- **Υπεύθυνη δήλωση του Νόμου 1599/1986** με την οποία θα δηλώνουν ότι: **i)** δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή τους σε διαγωνισμό, **ii)** διαθέτουν το απαιτούμενο αδειοδοτημένο εξειδικευμένο προσωπικό για την επιδιόρθωση και συντήρηση των ανελκυστήρων, **iii)** δεν έχουν υποπέσει σε σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, **iv)** είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμεροι και **v)** έλαβαν γνώση των όρων της πρόσκλησης, των επί τόπου συνθηκών του έργου, των προδιαγραφών των εργασιών συντήρησης, και των υποχρεώσεων αναδόχου και ότι τα αποδέχονται ανεπιφύλακτα.
- Αντίγραφο του πιστοποιητικού εφαρμογής συστήματος διαχείρισης ποιότητας ISO 9001.

IV. ΧΡΟΝΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ

Οι συντηρήσεις των ανελκυστήρων θα πραγματοποιηθούν κατά το χρονικό διάστημα **διάρκειας δεκατεσσάρων (14) μηνών από την υπογραφή της σύμβασης.**

Πληροφορίες για τη σύνταξη των τεχνικών προδιαγραφών: Τεχνική Υπηρεσία Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας: κα Κουτσή Βασιλική, τηλ.: 23850 55230 email: vkoutsi@uowm.gr

Πληροφορίες για τις κτιριακές εγκαταστάσεις στη Φλώρινα: Τεχνική Υπηρεσία Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας:

- κα Κουτσή Βασιλική, τηλ.: 23850 55230 email: vkoutsi@uowm.gr ,
- κος Γερμανίδης Παύλος τηλ.: 23850 55231, email: pgermanidis@uowm.gr

Κεφάλαιο Δ –

ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ - ΝΕΟ ΚΤΙΡΙΟ ΣΧΟΛΗΣ ΓΕΩΠΟΝΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΚΑΙ ΦΟΙΤΗΤΙΚΗΣ ΕΣΤΙΑΣ – ΦΛΩΡΙΝΑ

Ι. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ & ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Κεφάλαιο Δ	Προϋπολογισμός (€) με ΦΠΑ 24%
Παροχή υπηρεσιών συντήρησης των ανελκυστήρων του νέου κτιρίου της Σχολής Γεωπονικών Επιστημών και Φοιτητικής Εστίας (Τέρμα Κοντοπούλου) του Πανεπιστημίου Δυτ. Μακεδονίας στη Φλώρινα διάρκειας δεκατεσσάρων (14) μηνών από την υπογραφή της σύμβασης	3.268,58€

Συγκεκριμένα, των τριών (3) Ανελκυστήρων που βρίσκονται :

- Δύο (2) στο κτίριο που στεγάζονται η φοιτητική εστία, το εστιατόριο, γραφεία καθηγητών του τμήματος Γεωπονίας του ΠΔΜ στη Φλώρινα (οδός Τέρμα Κοντοπούλου, 53100 Φλώρινα),
- Ένας (1) στο κτίριο που στεγάζονται εργαστήρια και αίθουσες διδασκαλίας του Τμήματος Γεωπονίας του ΠΔΜ στη Φλώρινα (οδός Τέρμα Κοντοπούλου, 53100 Φλώρινα),

ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ - ΝΕΟ ΚΤΙΡΙΟ ΣΧΟΛΗΣ ΓΕΩΠΟΝΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΚΑΙ ΦΟΙΤΗΤΙΚΗΣ ΕΣΤΙΑΣ (ΤΕΡΜΑ ΚΟΝΤΟΠΟΥΛΟΥ)- ΦΛΩΡΙΝΑ

i. Τεχνικά χαρακτηριστικά 1^{ου} ανελκυστήρα του νέου κτιρίου όπου στεγάζονται η φοιτητική εστία, το εστιατόριο και γραφεία καθηγητών του τμήματος Γεωπονίας της Σχολής Γεωπονικών Επιστημών του ΠΔΜ (οδός Τέρμα Κοντοπούλου, 53100 Φλώρινα)	
ΕΙΔΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ	ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΣ / ΠΡΟΣΩΠΩΝ / ΔΕΞΙΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ
ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΟ ΦΟΡΤΙΟ (Kg) /ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ	600Kg / 8 ΑΤΟΜΑ
ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΤΑΣΕΩΝ /ΟΡΟΦΩΝ / ΔΙΑΔΡΟΜΗ ΤΑΧΥΤΗΤΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	5 (ΥΠ, ΙΣ, 1 ^{ος} , 2 ^{ος} , 3 ^{ος})
ΘΕΣΗ ΜΗΧΑΝΟΣΤΑΣΙΟΥ	ΥΠΟΓΕΙΟ
ΤΡΟΠΟΣ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ	2:1 / 4ΧΦ10 mm
ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΜΑΝΔΑΛΩΣΗΣ	ΑΥΤΟΜΑΤΗ ΠΟΡΤΑ FERMENTOR KLEFER ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΑΝΟΙΓΜΑΤΟΣ
ΒΑΛΒΙΔΑ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ	KLEEMANN KL10 1 ¼:
ΑΡΠΑΓΗ	KLEEMANN 1410315-B
ΠΕΡΙΟΡΙΣΤΗΡΑΣ ΤΑΧΥΤΗΤΑΣ	-
ΠΡΟΣΚΡΟΥΣΤΗΡΕΣ	1X ELASTOGRAN AP005/1002
ΗΛΕΚΤΡΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ	ΟΤΙΣ
ΕΜΒΟΛΟ / ΤΡΟΧΑΛΙΕΣ	KLEEMANN Φ100Χ5Χ6990mm
ΚΙΝΗΤΗΡΙΟΣ ΜΗΧΑΝΙΣΜΟΣ	ΔΟΧΕΙΟ ΛΑΔΕΙΟΥ: ΟΤΙΣ ΚΙΝΗΤΗΡΑΣ:
ΘΥΡΕΣ ΘΑΛΑΜΟΥ	ΑΥΤΟΜΑΤΗ ΠΟΡΤΑ FERMENTOR KLEFER ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΑΝΟΙΓΜΑΤΟΣ

ii. Τεχνικά χαρακτηριστικά 2^{ου} ανελκυστήρα του νέου κτιρίου όπου στεγάζονται η φοιτητική εστία, το εστιατόριο και γραφεία καθηγητών του τμήματος Γεωπονίας της Σχολής Γεωπονικών Επιστημών του ΠΔΜ (οδός Τέρμα Κοντοπούλου, 53100 Φλώρινα)	
ΕΙΔΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ	ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΣ / ΠΡΟΣΩΠΩΝ / ΑΡΙΣΤΕΡΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ
ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΟ ΦΟΡΤΙΟ (Kg) /ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ	600Kg / 8 ΑΤΟΜΑ
ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΤΑΣΕΩΝ /ΟΡΟΦΩΝ / ΔΙΑΔΡΟΜΗ ΤΑΧΥΤΗΤΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	5 (ΥΠ, ΙΣ, 1 ^{ος} , 2 ^{ος} , 3 ^{ος})
ΘΕΣΗ ΜΗΧΑΝΟΣΤΑΣΙΟΥ	ΥΠΟΓΕΙΟ
ΤΡΟΠΟΣ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ	2:1 / 4ΧΦ10 mm
ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΜΑΝΔΑΛΩΣΗΣ	ΑΥΤΟΜΑΤΗ ΠΟΡΤΑ FERMENTOR KLEFER ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΑΝΟΙΓΜΑΤΟΣ

ΒΑΛΒΙΔΑ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ	KLEEMANN KL10 1 ¼:
ΑΡΠΑΓΗ	KLEEMANN
ΠΕΡΙΟΡΙΣΤΗΡΑΣ ΤΑΧΥΤΗΤΑΣ	-
ΠΡΟΣΚΡΟΥΣΤΗΡΕΣ	1X ELASTOGRAN AP005/1002
ΗΛΕΚΤΡΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ	OTIS
ΕΜΒΟΛΟ / ΤΡΟΧΑΛΙΕΣ	KLEEMANN Φ100Χ5Χ6990mm
ΚΙΝΗΤΗΡΙΟΣ ΜΗΧΑΝΙΣΜΟΣ	ΔΟΧΕΙΟ ΛΑΔΕΙΟΥ: OTIS ΚΙΝΗΤΗΡΑΣ:
ΘΥΡΕΣ ΘΑΛΑΜΟΥ	ΑΥΤΟΜΑΤΗ ΠΟΡΤΑ FERMANTOR KLEFER ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΑΝΟΙΓΜΑΤΟΣ

iii. Τεχνικά χαρακτηριστικά 3^{ου} ανελκυστήρα του νέου κτιρίου όπου στεγάζονται η φοιτητική εστία, η βιβλιοθήκη, αίθουσες διδασκαλίας και εργαστήρια του Τμήματος Γεωπονίας της Σχολής Γεωπονικών Επιστημών του ΠΔΜ (οδός Τέρμα Κοντοπούλου, 53100 Φλώρινα)	
ΕΙΔΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ	ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΣ / ΠΡΟΣΩΠΩΝ
ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΟ ΦΟΡΤΙΟ (Kg) /ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ	600Kg / 8 ΑΤΟΜΑ
ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΤΑΣΕΩΝ /ΟΡΟΦΩΝ / ΔΙΑΔΡΟΜΗ ΤΑΧΥΤΗΤΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	5 (ΥΠ, ΙΣ, 1 ^{ος} ,2 ^{ος} ,3 ^{ος})
ΘΕΣΗ ΜΗΧΑΝΟΣΤΑΣΙΟΥ	ΥΠΟΓΕΙΟ
ΤΡΟΠΟΣ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ	2:1 / 4ΧΦ10 mm
ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΜΑΝΔΑΛΩΣΗΣ	ΑΥΤΟΜΑΤΗ ΠΟΡΤΑ ΤΕΛΚΟ ΒΙΟΑΝΕΛ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΑΝΟΙΓΜΑΤΟΣ
ΒΑΛΒΙΔΑ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ	ΒΙΟΦΙΑΛ
ΑΡΠΑΓΗ	ΠΕΤΡΟΥΔΗ
ΠΕΡΙΟΡΙΣΤΗΡΑΣ ΤΑΧΥΤΗΤΑΣ	-
ΠΡΟΣΚΡΟΥΣΤΗΡΕΣ	1X ELASTOGRAN AP005/1002
ΗΛΕΚΤΡΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ	(ΒΑΚ) - ΓΟΥΝΙΩΤΗΣ
ΕΜΒΟΛΟ / ΤΡΟΧΑΛΙΕΣ	ΒΙΟΦΙΑΛ
ΚΙΝΗΤΗΡΙΟΣ ΜΗΧΑΝΙΣΜΟΣ	ΔΟΧΕΙΟ ΛΑΔΕΙΟΥ: ΒΙΟΦΙΑΛ ΚΙΝΗΤΗΡΑΣ: 9,5KW
ΘΥΡΕΣ ΘΑΛΑΜΟΥ	ΑΥΤΟΜΑΤΗ ΠΟΡΤΑ ΤΕΛΚΟ ΒΙΟΑΝΕΛ ΔΕΞΙΟΥ ΑΝΟΙΓΜΑΤΟΣ ΤΗΛΕΣΚΟΠΙΚΗ

Η συντήρηση των εγκαταστάσεων των Ανελκυστήρων στα άνωθεν κτίρια του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας στην πόλη της Φλώρινας προβλέπει:

1. Τακτικές επισκέψεις και ρυθμίσεις (δύο ανά μήνα).
2. Χειρισμούς σε περιπτώσεις διακοπής - θέση σε κανονική λειτουργία - μικροεπισκευές χωρίς ανταλλακτικά - απεγκλωβισμούς.
3. Αντιμετώπιση των έκτακτων προβλημάτων που προκύπτουν, κατά την λειτουργία των εγκαταστάσεων, με τα απαιτούμενα ανταλλακτικά, κατόπιν εκτίμησης κόστους, προσφοράς κατά περίπτωση και συμφωνίας.

Ο ανάδοχος πρέπει να διαθέτει την εξειδίκευση, τον κατάλληλο εξοπλισμό και το τεχνικό προσωπικό με την ειδική Άδεια συντήρησης ανελκυστήρων, που προβλέπεται, (ΠΔ 108, ΦΕΚ Α/141/12-06-2013 και ΚΥΑ 28425/2008, όπως ισχύουν σήμερα), ώστε να προλαμβάνεται η περίπτωση ατυχήματος ή σοβαρής ζημιάς της εγκατάστασης από λάθος χειρισμό.

Η προσφορά θα αφορά μόνο την τακτική συντήρηση (1 και 2) και όχι την αντιμετώπιση των έκτακτων προβλημάτων βλαβών (3) που τυχόν προκύπτουν, κατά την λειτουργία των εγκαταστάσεων, κατά το χρονικό διάστημα ισχύος της σύμβασης (με την απαιτούμενη εργασία και τα ανταλλακτικά), καθώς βάσει του άρθρου 8 παρ.4 της ΚΥΑ Φ.Α/9.2/ΟΙΚ.28425 «Ο ιδιοκτήτης ή ο διαχειριστής του κτιρίου ή ο νόμιμος εκπρόσωπός τους δεν μπορούν να αναθέτουν την επισκευή ή λυιές εργασίες στον ανελκυστήρα σε άλλα πρόσωπα εκτός του υπεύθυνου συντηρητή» οι συγκεκριμένες εξαιρούμενες και έκτακτες/μη προβλεπόμενες εργασίες (άνευ υλικών) θα κοστολογούνται (εφόσον προκύψουν) για κάθε περίπτωση ξεχωριστά βάσει του κόστους εργατωρών. Σε ότι αφορά στη προμήθεια των απαιτούμενων υλικών για τη πραγματοποίηση των εργασιών της παραγράφου 6 στο κεφάλαιο. **ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΠΟΥ ΘΑ ΣΥΜΠΕΡΙΛΗΦΘΟΥΝ ΣΤΗΝ ΣΥΜΒΑΣΗ-ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΣΥΝΤΗΡΗΤΗ**, θα υποβάλλονται στο ΠΔΜ τεchnοοικονομικές προσφορές από κάθε ενδιαφερόμενο (και από τον ανάδοχο) προκειμένου να ανατεθεί η προμήθεια στον προσφέροντα την χαμηλότερη τιμή.

II. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΠΟΥ ΘΑ ΣΥΜΠΕΡΙΛΗΦΘΟΥΝ ΣΤΗΝ ΣΥΜΒΑΣΗ

Αντικείμενο σύμβασης

Σκοπός της σύμβασης είναι η παροχή υπηρεσιών συντήρησης κάθε δεκαπέντε ημέρες και επισκευής των ανελκυστήρων του νέου κτιρίου της Σχολής Γεωπονικών Επιστημών και Φοιτητικής Εστίας (οδός Τέρμα Κοντοπούλου, 53100 Φλώρινα) του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας στην πόλη της Φλώρινας. Ο ανάδοχος έχει υποχρέωση να προβαίνει σε συστηματικό έλεγχο και διατήρηση της καλής και ασφαλούς λειτουργίας των ανελκυστήρων των κτιρίων του Π.Δ.Μ. Η υποχρέωση του αναδόχου για τις συντηρήσεις των ανελκυστήρων θα ξεκινήσει μετά την επισκευή τους, κατόπιν συνεννόησης με την Τεχνική Υπηρεσία. Με την ανάληψη των καθηκόντων συντήρησης, ο ανάδοχος θα μεταφέρει τους ανελκυστήρες στην μερίδα του και θα αναλάβει:

1. Την παραλαβή των βιβλίων συντήρησης από την αρμόδια εποπτεύουσα αρχή
2. Τη συμπλήρωσή τους με τα απαραίτητα δικαιολογητικά
3. Την ενημέρωσή τους με την τρέχουσα καταγραφή όλης της προληπτικής και κατασταλτικής συντήρησης έως και
4. Την απόδοσή τους στο Τμήμα Τεχνικών Υπηρεσιών, πλήρως τακτοποιημένα.

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Οι εργασίες συντήρησης που θα πραγματοποιηθούν θα είναι οι προβλεπόμενες από το Νόμο όπως αναλυτικά περιγράφονται από τις προδιαγραφές του προτύπου
h. ΕΛΟΤ 81.1. (ηλεκτρομηχανικοί ανελκυστήρες),

- i. ΕΛΟΤ 81.2. (υδραυλικοί ανελκυστήρες) και
 - j. ΕΛΟΤ 81-80/2006 (για την βελτίωση της ασφάλειας των εγκατεστημένων ανελκυστήρων πριν την εφαρμογή της οδηγίας 95/16/ΕΚ) καθώς και από τα
 - k. ΦΕΚ Β 815/11-9-97 (κατασκευή και λειτουργία ανελκυστήρων , εφαρμογή της 95/16/ΕΚ)
 - l. ΦΕΚ Β 291/8-3-2002 (συμπλήρωση των διατάξεων σχετικά με την εγκατάσταση, λειτουργία, συντήρηση και ασφάλεια των ανελκυστήρων
 - m. ΦΕΚ 1797/21-12-2005 (αντικατάσταση όρων των 2 προηγούμενων, ισχύον νομικό πλαίσιο για παλιούς και νέους ανελκυστήρες)
 - n. ΦΕΚ 2604 Β/ 22-12-2008 (Συμπλήρωση διατάξεων σχετικά με την εγκατάσταση, λειτουργία, συντήρηση και ασφάλεια των ανελκυστήρων)
2. Η συντήρηση γίνεται πάντα σύμφωνα με τις ισχύουσες κατά την διάρκεια της σύμβασης από τη Νομοθεσία διατάξεις.
 3. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προβαίνει σε συντήρηση των Ανελκυστήρων ανά 15νήμερον (κάθε 1η και 15η κάθε μήνα) εργάσιμη ημέρα, απαραίτητα κατά τις πρωινές ώρες και με την παρουσία της αρμόδιας επιτροπής.
 4. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να επιδείξει στον υπεύθυνο του κτιρίου τον τρόπο απεγκλωβισμού για την περίπτωση εγκλωβισμού σε δυσχερείς ώρες.
 5. Ο συντηρητής υποχρεούται επίσης στην ταχεία προσέλευση στο κτίριο για την επισκευή κάθε εμφανιζόμενης βλάβης και την αποκατάσταση της κανονικής λειτουργίας των Ανελκυστήρων εντός δύο (2) ωρών το αργότερο από της ειδοποίησής του από την Υπηρεσία ανεξαρτήτως εργάσιμης ή μη ημέρας και επί 24ώρου βάσεως και για όλες τις ημέρες του χρόνου. Σε περίπτωση κλήσης για απεγκλωβισμό ατόμου, ο χρόνος ανταπόκρισης των τεχνικών του αναδόχου θα πρέπει να μην υπερβαίνει σε καμία περίπτωση τα 30 λεπτά της ώρας.
 6. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να διαθέτει τα καθοριζόμενα από το Νόμο συνεργεία σε αριθμό και άδειες. Επίσης θα πρέπει να προσκομίσει την ειδική Άδεια συντήρησης ανελκυστήρων στο φάκελο της προσφοράς του.
 7. Επίσης υποχρεούται να καταχωρεί ανελλιπώς τις εργασίες που εκτελεί στα αντίστοιχα προβλεπόμενα βιβλία συντήρησης.
 - α. Καθημερινά και για οποιαδήποτε βλάβη-ανωμαλία στην λειτουργία των Ανελκυστήρων και
 - β. κάθε 15 ημέρες ότι έγινε η προληπτική συντήρηση και οι Ανελκυστήρες λειτουργούν με ασφάλεια.
 8. Επίσης είναι υποχρεωμένος να προσκομίσει βιβλία συντήρησης επιθεώρησης των Ανελκυστήρων θεωρημένα από την αρμόδια Περιφέρεια, ή όποιο άλλο αρμόδιο όργανο, στα οποία θα τηρείται χωριστή μερίδα παρακολουθήσεως για κάθε ένα από τους εγκατεστημένους ανελκυστήρες και τα οποία θα ενημερώνονται υποχρεωτικά σε κάθε επίσκεψη του εργολάβου για τη συντήρηση και τις επισκευές που έλαβαν χώρα.

Τα βιβλία αυτά θα τηρούνται απαραίτητως σε καλή κατάσταση και προστατευμένα στο γραφείο των Τεχνικών Υπηρεσιών για το κτίριο Διοίκησης και του κτιριακού συγκροτήματος των σχολών στα Κοίλα Κοζάνης καθώς και των κατά τόπους υπευθύνων για τα άλλα κτίρια, θα υπάρχει καρτέλα ελέγχου, όπως προβλέπεται από την σχετική νομοθεσία, την οποία θα ενημερώνει για οποιαδήποτε παρέμβαση, με αντίστοιχη σήμανση ότι τα βιβλία βρίσκονται στο ως άνω γραφείο.

Τα βιβλία θα είναι απαραίτητα υπογεγραμμένα στο τέλος του τριμήνου ως απαραίτητη προϋπόθεση για την πληρωμή. Θα είναι διαθέσιμα ανά πάσα στιγμή για έλεγχο από τους αρμόδιους παρακολουθήσεως των εργασιών συντήρησης και επισκευής των ανελκυστήρων.

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΣΥΝΤΗΡΗΤΗ

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι παρακάτω υποχρεώσεις του Αναδόχου:

1. Εργασίες τακτικής συντήρησης, ρυθμίσεις,
2. Εργασίες αποκατάστασης βλαβών όποτε αυτές παρουσιαστούν.
3. Το κόστος της παρουσίας του τεχνικού για την διευκόλυνση του φορέα πιστοποίησης των ανελκυστήρων για περιοδικό ή έκτακτο έλεγχο.
4. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει τους ανελκυστήρες σε ασφαλιστική εταιρία νομίμως λειτουργούσα στην Ελλάδα, καλύπτουσα ασφάλιση Γενικής Αστικής Ευθύνης για την εκ του νόμου ευθύνη του αναδόχου έναντι του εκάστοτε νόμιμου εκπροσώπου του ΠΔΜ και εκ γένει τρίτων, για ατυχήματα που τυχόν προξενηθούν σε αυτούς από την πλημμελή λειτουργία των ανελκυστήρων, που οφείλεται σε αμέλεια ή παράλειψη του υπεύθυνου συντηρητή. Το ασφαλιστικό συμβόλαιο θα πρέπει να καλύπτει σωματικές βλάβες κατ' άτομο συμπεριλαμβανομένης και της χρηματικής ικανοποίησης για ηθική βλάβη και ψυχική οδύνη, υλικές ζημιές τρίτων για κάθε ατύχημα ή σειρά ατυχημάτων που έχουν την ίδια αιτία, σωματικές βλάβες σε περισσότερα του ενός άτομα από το ίδιο συμβάν (περιλαμβανομένης της αποζημίωσης για ψυχική ωδίνη και ηθική βλάβη). Το ασφαλιστήριο συμβόλαιο θα κατατεθεί εντός διαστήματος δεκαπέντε (15) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης.
5. Το πλήρες κόστος όλων των αναλώσιμων ανταλλακτικών, που υπόκεινται σε φθορά λόγω φυσιολογικής χρήσης και θα χρειαστούν σε πιθανή βλάβη του κάθε Ανελκυστήρα.
6. Εξαιρούνται τα υλικά μεγάλης αξίας (συρματόσχοινα, τροχαλίες, κινητήρες, μειωτήρες, αυτοτελείς μηχανισμοί, κεντρικές πλακέτες λειτουργίας, μετασχηματιστές, μηχανισμοί αυτόματων θυρών θαλάμου, κομβιοδίοχοι, κλπ.). Εάν το κόστος τους υπερβαίνει τα 600€, καλύπτεται από τον ανάδοχο μέχρι του ποσού των 600€ και το επιπλέον κόστος κατόπιν συμφωνίας από την υπηρεσία.
7. Η ασφάλιση θα προβλέπει την παραίτηση του δικαιώματος προσφυγής κατά του Εργοδότη από τον Ανάδοχο, των υπεργολάβων και του προσωπικού αυτών και παντός εργαζομένου με οποιαδήποτε σχέση με τον Ανάδοχο του έργου όπως και κάθε άλλη περίπτωση κατά την οποία μπορεί να δημιουργηθεί οποιαδήποτε απαίτηση κατά του Εργοδότη, από υπάλληλους, επισκέπτες κ.λ.π.
8. Υποχρέωση του Αναδόχου είναι να παραδώσει στον Ανάδοχο που θα τον διαδεχθεί, μετά το πέρας των συμβατικών του υποχρεώσεων, με πρωτόκολλο και χωρίς καμία επιφύλαξη, ό,τι αφορά την καλή λειτουργία των Ανελκυστήρων, με το ισχύον τεχνικό πρότυπο, καθώς επίσης και πρόσβαση προς επισκευή χωρίς την ανάγκη χρήσης κανενός ειδικού εργαλείου διάγνωσης βλαβών (service tool) για την επισκευή τους ή και το επαναπρογραμματισμό τους.
9. Ο ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει από το Δήμο ή άλλο αρμόδιο όργανο τις όποιες εγκρίσεις, θεωρήσεις κλπ απαιτούνται για να τηρούνται τα βιβλιάρια των ανελκυστήρων.
10. Το προσωπικό που εμφανίζεται για συντήρηση πρέπει να υπογράφει στον αντίστοιχο πίνακα παρουσίας κάθε φορά για οποιοδήποτε είδος συντήρησης (προληπτική, επισκευαστική) την ώρα της εισόδου και εξόδου.
11. Για κάθε υποχρέωση συντηρητή, ευθύνεται τόσο το φυσικό πρόσωπο που εκτελεί τη συντήρηση όσο και το νομικό πρόσωπο με το οποίο συνδέεται το φυσικό πρόσωπο δια σχέσεως εξαρτημένης εργασίας.
12. Ο υπεύθυνος συντηρητής υποχρεούται κατά την ανάληψη της συντήρησης να παραδίδει εκ νέου στην Τεχνική Υπηρεσία του ΠΔΜ, ευκρινές αντίγραφο της άδειας του συνεργείου συντήρησης που θα αναλάβει τους ανελκυστήρες του ΠΔΜ, αντίγραφο των αδειών ασκήσεως επαγγέλματος όλων των εμπλεκόμενων τεχνικών και του υπεύθυνου συντηρητή καθώς και αντίγραφο του επικυρωμένου από δικηγόρο πιστοποιητικού εφαρμογής συστήματος διαχείρισης ποιότητας ISO 9001 της εταιρείας.
13. Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την διεκπεραίωση όλων των διαδικασιών για την νέα ανάθεση-ανάληψη στον Αρμόδιο Φορέα καθώς και την επιστροφή των επικαιροποιημένων/θεωρημένων βιβλιαρίων συντήρησης στην Τεχνική Υπηρεσία του ΠΔΜ (παράγραφος 3, άρθρο 8 της ΚΥΑ Φ.Α/9.2/ΟΙΚ.28425).
14. Κάθε υπεύθυνος συντηρητής κάτοχος αδειας, έχει το δικαίωμα να προΐσταται σε τρία (3) κινητά συνεργεία συντήρησης. Κάθε κινητό συνεργείο συντήρησης ανελκυστήρων πρέπει να αποτελείται από τουλάχιστον έναν ηλεκτροτεχνίτη Δ' ειδικότητας και έναν βοηθό ηλεκτροτεχνίτη Δ' ειδικότητας ή

ηλεκτροτεχνίτη Δ' ειδικότητας. Ο υπεύθυνος συντηρητής μπορεί να δηλώνεται ως μέλος ενός εκ των συνεργείων, των οποίων έχει δικαίωμα να προΐσταται (παράγραφος 3, άρθρο 5 της ΚΥΑ Φ.Α/9.2/ΟΙΚ.28425).

15. Για την εξασφάλιση σωστής και υπεύθυνης εκτέλεσης των εργασιών συντήρησης ανελκυστήρα, ο υπεύθυνος συντηρητής πραγματοποιεί τους σχετικούς ελέγχους συντήρησης κάθε τρεις μήνες και ενημερώνει στην αντίστοιχη θέση το βιβλιάριο συντήρησης (παράγραφος 1, άρθρο 6 της ΚΥΑ Φ.Α/9.2/ΟΙΚ.28425).
16. Ο υπεύθυνος συντηρητής παρίσταται και ενημερώνει το βιβλιάριο συντήρησης σε όλες τις περιπτώσεις αποκατάστασης σοβαρών βλαβών, αντικατάστασης και αλλαγής εξαρτημάτων και στοιχείων του ανελκυστήρα, και εν γένει έχει την ευθύνη της άρτιας ενημέρωσης του βιβλίου συντήρησης ως προς τις προγραμματισμένες επισκέψεις και τα πιθανά ευρήματα αυτών, της ορθότητας των αναγραφόμενων στοιχείων και γενικά της καταγραφής κάθε σχετικής λεπτομέρειας που αποσκοπεί στην παρακολούθηση του ιστορικού του ανελκυστήρα (παράγραφος 2, άρθρο 6 της ΚΥΑ Φ.Α/9.2/ΟΙΚ.28425).
17. Πριν από κάθε προγραμματισμένη επίσκεψη συντήρησης και τουλάχιστον δύο μέρες πριν, ο ανάδοχος θα ενημερώνει μέσω τηλεομοιοτυπίας (fax) ή ηλεκτρονικού ταχυδρομείου την Τεχνική Υπηρεσία του ΠΔΜ για την ακριβή ημερομηνία πραγματοποίησης της.
18. Στις υποχρεώσεις του αναδόχου είναι και ο γενικός καθαρισμός του χώρου του μηχανοστασίου, φρέατος κλπ. και η απομάκρυνση τυχόν άχρηστων ή άσχετων με τη λειτουργία του ανελκυστήρα υλικών. Τα υλικά που προέκυψαν από αποκαταστάσεις βλαβών θα απομακρύνονται κατόπιν ενημέρωσης και συναίνεσης της Τεχνικής Υπηρεσίας του ΠΔΜ ή θα καταγράφονται και θα μεταφέρονται σε χώρο που θα υποδείξει ο τελευταίος προς ενεργοποίηση της διαδικασίας ανακύκλωσης.
19. Ο ανάδοχος υποχρεούται κάθε τρίμηνο να παραθέτει, εγγράφως και σε ηλεκτρονική μορφή, στην Τεχνική Υπηρεσία του ΠΔΜ τα στατιστικά βλαβών ανά είδος βλάβης και ανελκυστήρα με μία εκτίμηση της κατάστασης τους σε ότι αφορά πιθανές προβλεπόμενες αστοχίες λειτουργίας κ.α.
20. Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για οποιαδήποτε βλάβη ή φθορά του κτιρίου που προκλήθηκε από τυχόν απρόσεκτη εκτέλεση των εργασιών συντήρησης και υποχρεούται σε πλήρη επανόρθωση και αποκατάσταση των ζημιών ιδίας δαπάνης. Εάν ο ανάδοχος δεν αποκαταστήσει τη βλάβη ή τη ζημία για την οποία είναι υπεύθυνος μέσα στη προθεσμία που θα του δοθεί, το ΠΔΜ έχει το δικαίωμα να προβεί σε επιδιόρθωση αυτής εις βάρος και για λογαριασμό του αναδόχου.
21. Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί και να εφαρμόζει τους νόμους για τις κοινωνικές ασφάλισεις και να χρησιμοποιεί μόνο εργατικό προσωπικό που θα είναι ασφαλισμένο απ' αυτόν στο αρμόδιο Ασφαλιστικό Ταμείο ή Οργανισμό.
22. Ο ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφώνεται προς όλες τις διατάξεις και τους εν ισχύ νόμους περί εργατών και εργασίας και να λαμβάνει τα επιβαλλόμενα μέτρα ασφαλείας, παραμένοντας ο μόνος υπεύθυνος αστικής και ποινικής για κάθε ατύχημα που ενδεχομένως μπορεί να συμβεί στο εργαζόμενο προσωπικό αυτού ή σε κάθε τρίτο κατά την εκτέλεση των εργασιών συντήρησης ή αποκατάστασης βλαβών.
23. Σε περίπτωση παραίτησης του αναδόχου από την συντήρηση των ανελκυστήρων του ΠΔΜ, υποχρεούται να ενημερώσει εγγράφως, με συστημένη επιστολή είκοσι (20) τουλάχιστον ημέρες προ της παραιτήσεως τον νόμιμο εκπρόσωπο του ΠΔΜ και να υποβάλλει στο διάστημα αυτό την παραιτήση με Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/86 στην Δ/ση Ανάπτυξης για ενημέρωση του Μητρώου των συνεργείων συντήρησης (άρθρο 6, παρ.8, της ΚΥΑ Φ.Α/9.2/ΟΙΚ.28425, ΦΕΚ 2604/Β/22-12-2008).

III. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΚΑΤΑΛΛΗΛΟΤΗΤΑΣ (ΕΠΙ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ)

Οι συμμετέχοντες οφείλουν να καταθέσουν υποχρεωτικά μαζί με την οικονομική τους προσφορά, εγκαίρως και προσηκόντως, ΕΠΙ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ, τα ακόλουθα κατά περίπτωση δικαιολογητικά:

- Ευκρινές **αντίγραφο της εν ενεργεία άδειας συνεργείου** συντήρησης ανελκυστήρων που τους παραχωρήθηκε από την αρμόδια Υπηρεσία του Δημοσίου (άρθρο 1, Ν.4250/2014 περί κατάργησης της υποχρέωσης επικυρώσεων αντιγράφων εγγράφων).
- Ευκρινή **αντίγραφα των εν ισχύ απαιτούμενων αδειών ασκήσεως επαγγέλματος** (ή βεβαιώσεων αναγγελίας) του υπεύθυνου συντηρητή συνεργείου και όλων των τεχνικών/υπαλλήλων που πρόκειται να αναλάβουν ή να συνδράμουν στις εργασίες συντήρησης των ανελκυστήρων του ΠΔΜ σε περίπτωση υπογραφής συμβάσεως (άρθρο 1, Ν.4250/2014 περί κατάργησης της υποχρέωσης επικυρώσεων αντιγράφων εγγράφων).
- Αποδεικτικά εμπειρίας **αποσφαλμάτωσης πινάκων ανελκυστήρων με P.L.C.**
- **Υπεύθυνη δήλωση του Νόμου 1599/1986** με την οποία θα δηλώνουν ότι: **i)** δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή τους σε διαγωνισμό, **ii)** διαθέτουν το απαιτούμενο αδειοδοτημένο εξειδικευμένο προσωπικό για την επιδιόρθωση και συντήρηση των ανελκυστήρων, **iii)** δεν έχουν υποπέσει σε σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, **iv)** είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμεροι και **v)** έλαβαν γνώση των όρων της πρόσκλησης, των επί τόπου συνθηκών του έργου, των προδιαγραφών των εργασιών συντήρησης, και των υποχρεώσεων αναδόχου και ότι τα αποδέχονται ανεπιφύλακτα.
- Αντίγραφο του πιστοποιητικού εφαρμογής συστήματος διαχείρισης ποιότητας ISO 9001.

IV. ΧΡΟΝΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ

Η υποχρέωση του αναδόχου για τις συντηρήσεις των ανελκυστήρων θα ξεκινήσει μετά την επισκευή τους, κατόπιν συνεννόησης με την Τεχνική Υπηρεσία, και για χρονικό διάστημα **διάρκειας δεκατεσσάρων (14) μηνών από την υπογραφή της σύμβασης.**

Πληροφορίες για τη σύνταξη των τεχνικών προδιαγραφών: Τεχνική Υπηρεσία Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας: κα Κουτσή Βασιλική, τηλ.: 23850 55230 email: vkoutsis@uowm.gr

Πληροφορίες για τις κτιριακές εγκαταστάσεις στη Φλώρινα: Τεχνική Υπηρεσία Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας:

- κα Κουτσή Βασιλική, τηλ.: 23850 55230 email: vkoutsis@uowm.gr ,
- κος Γερμανίδης Παύλος τηλ.: 23850 55231, email: pgermanidis@uowm.gr

Κεφάλαιο Ε- ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ-ΚΑΣΤΟΡΙΑ

Ι. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ & ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Κεφάλαιο Ε	Προϋπολογισμός (€) με ΦΠΑ 24%
παροχή υπηρεσιών συντήρησης των ανελκυστήρων των κτιρίων του Πανεπιστημίου Δυτ. Μακεδονίας στην Καστοριά διάρκειας δεκατεσσάρων (14) μηνών από την υπογραφή της σύμβασης	2.460,00 €

Συγκεκριμένα, των δύο Ανελκυστήρων που βρίσκονται :

- Δύο (2) στα κτίρια Α και Β του ΠΔΜ στην Καστοριά (Περιοχή Φούρκα, 52100 Καστοριά)

ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ

i. Τεχνικά χαρακτηριστικά ανελκυστήρα του κτιρίου Α του ΠΔΜ (Περιοχή Φούρκα, 52100 Καστοριά)	
ΕΙΔΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ	ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΣ
ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ ΠΡΟΣΩΠΩΝ / ΦΟΡΤΙΩΝ	ΠΡΟΣΩΠΩΝ
ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΟ ΦΟΡΤΙΟ (Kg) / ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ	750 kg / 10 ΑΤΟΜΑ
ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΤΑΣΕΩΝ / ΟΡΟΦΩΝ / ΔΙΑΔΡΟΜΗ ΤΑΧΥΤΗΤΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	2 / 1 (ΙΣ+1) / 3,50 m / 0,65 m/sec
ΘΕΣΗ ΜΗΧΑΝΟΣΤΑΣΙΟΥ	ΥΠΟΓΕΙΟ
ΤΡΟΠΟΣ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ	2:1 / 4x010mm
ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΜΑΝΔΑΛΩΣΗΣ	METRON T1-L
ΒΑΛΒΙΔΑ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ	HYDRONIC 651900G02
ΑΡΠΑΓΗ	DOPPLER DISG 120
ΠΕΡΙΟΡΙΣΤΗ ΡΑΣ ΤΑΧΥΤΗΤΑΣ	-
ΠΡΟΣΚΡΟΥΣΤΗΡΕΣ	P+S
ΗΛΕΚΤΡΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ	ARCO LIFT
ΕΜΒΟΛΟ / ΤΡΟΧΑΛΙΕΣ	HYDRONIC 090x5x1900mm / 2x0400mm
ΚΙΝΗΤΗΡΙΟΣ ΜΗΧΑΝΙΣΜΟΣ	ΔΟΧΕΙΟ ΛΑΔΙΟΥ: DOPPLER D262 / s.n.: 9297 ΚΙΝΗΤΗΡΑΣ: SB / s.n.: 6B1162281 / 9,5 KW
ΘΥΡΕΣ ΘΑΛΑΜΟΥ	ΑΥΤΟΜΑΤΕΣ ΤΗΛΕΣΚΟΠΙΚΕΣ

ii. Τεχνικά χαρακτηριστικά ανελκυστήρα του κτιρίου Β του ΠΔΜ (Περιοχή Φούρκα, 52100 Καστοριά)	
ΕΙΔΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ	ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΣ
ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ ΠΡΟΣΩΠΩΝ / ΦΟΡΤΙΩΝ	ΠΡΟΣΩΠΩΝ
ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΟ ΦΟΡΤΙΟ (Kg) / ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ	525 kg / 7 ΑΤΟΜΑ
ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΤΑΣΕΩΝ / ΟΡΟΦΩΝ / ΔΙΑΔΡΟΜΗ ΤΑΧΥΤΗΤΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	2 / 1 (ΙΣ+1) / 4,20 m / 0,63 m/sec
ΘΕΣΗ ΜΗΧΑΝΟΣΤΑΣΙΟΥ	ΥΠΟΓΕΙΟ
ΤΡΟΠΟΣ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ	2:1 / 4x010mm
ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΜΑΝΔΑΛΩΣΗΣ	KLEFER FERMATOR

ΒΑΛΒΙΔΑ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ	ΚLEEMANN KL 10 1 'Α"
ΑΡΠΑΓΗ	ΚLEEMANN 1410315-B
ΠΕΡΙΟΡΙΣΤΗ ΡΑΣ-ΤΑΧΥΤΗΤΑΣ	
ΠΡΟΣΚΡΟΥΣΤΗΡΕΣ	ACLA 300402
ΗΛΕΚΤΡΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ	STAGE ELCO2B
ΕΜΒΟΛΟ / ΤΡΟΧΑΛΙΕΣ	HYDRONIC 0100x5x2500mm / 2x0400mm
ΚΙΝΗΤΗΡΙΟΣ ΜΗΧΑΝΙΣΜΟΣ	ΔΟΧΕΙΟ ΛΑΔΙΟΥ: STAGER / T250 / s.n.: 112826 / 150 lt ΚΙΝΗΤΗΡΑΣ: KLEEMANN / s.n.: HB40018 / 9,5 KW
ΘΥΡΕΣ ΘΑΛΑΜΟΥ	ΑΥΤΟΜΑΤΕΣ ΤΗΛΕΣΚΟΠΙΚΕΣ

Η συντήρηση των εγκαταστάσεων των Ανελκυστήρων των κτιρίων του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας στην πόλη της Καστοριάς προβλέπει:

1. Τακτικές επισκέψεις και ρυθμίσεις (δύο ανά μήνα).
 2. Χειρισμούς σε περιπτώσεις διακοπής - θέση σε κανονική λειτουργία - μικροεπισκευές χωρίς ανταλλακτικά - απεγκλωβισμούς.
 3. Αντιμετώπιση των έκτακτων προβλημάτων που προκύπτουν, κατά την λειτουργία των εγκαταστάσεων, με τα απαιτούμενα ανταλλακτικά, κατόπιν εκτίμησης κόστους, προσφοράς κατά περίπτωση και συμφωνίας.
- Ο ανάδοχος πρέπει να διαθέτει την εξειδίκευση, τον κατάλληλο εξοπλισμό και το τεχνικό προσωπικό με την ειδική Άδεια συντήρησης ανελκυστήρων, που προβλέπεται, (ΠΔ 108, ΦΕΚ Α/141/12-06-2013 και ΚΥΑ 28425/2008, όπως ισχύουν σήμερα), ώστε να προλαμβάνεται η περίπτωση ατυχήματος ή σοβαρής ζημιάς της εγκατάστασης από λάθος χειρισμό.

Η προσφορά θα αφορά μόνο την τακτική συντήρηση (1 και 2) και όχι την αντιμετώπιση των έκτακτων προβλημάτων βλαβών (3) που τυχόν προκύπτουν, κατά την λειτουργία των εγκαταστάσεων, κατά το χρονικό διάστημα ισχύος της σύμβασης (με την απαιτούμενη εργασία και τα ανταλλακτικά), καθώς βάσει του άρθρου 8 παρ.4 της ΚΥΑ Φ.Α/9.2/ΟΙΚ.28425 «Ο ιδιοκτήτης ή ο διαχειριστής του κτιρίου ή ο νόμιμος εκπρόσωπός τους δεν μπορούν να αναθέτουν την επισκευή ή λοιπές εργασίες στον ανελκυστήρα σε άλλα πρόσωπα εκτός του υπεύθυνου συντηρητή» οι συγκεκριμένες εξαιρούμενες και έκτακτες/μη προβλεπόμενες εργασίες (άνευ υλικών) θα κοστολογούνται (εφόσον προκύψουν) για κάθε περίπτωση ξεχωριστά βάσει του κόστους εργατωρών. Σε ότι αφορά στη προμήθεια των απαιτούμενων υλικών για τη πραγματοποίηση των εργασιών της παραγράφου 6 στο κεφάλαιο. **ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΠΟΥ ΘΑ ΣΥΜΠΕΡΙΛΗΦΘΟΥΝ ΣΤΗΝ ΣΥΜΒΑΣΗ-ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΣΥΝΤΗΡΗΤΗ**, θα υποβάλλονται στο ΠΔΜ τεchnοοικονομικές προσφορές από κάθε ενδιαφερόμενο (και από τον ανάδοχο) προκειμένου να ανατεθεί η προμήθεια στον προσφέροντα την χαμηλότερη τιμή.

II. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΠΟΥ ΘΑ ΣΥΜΠΕΡΙΛΗΦΘΟΥΝ ΣΤΗΝ ΣΥΜΒΑΣΗ

Αντικείμενο σύμβασης

Σκοπός της σύμβασης είναι η παροχή υπηρεσιών συντήρησης, κάθε δεκαπέντε ημέρες και επισκευής των ανελκυστήρων των κτιρίων του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας στην πόλη της Καστοριάς. Ο ανάδοχος έχει υποχρέωση να προβαίνει σε συστηματικό έλεγχο και διατήρηση της καλής και ασφαλούς λειτουργίας των ανελκυστήρων των κτιρίων του Π.Δ.Μ. Με την ανάληψη των καθηκόντων συντήρησης, ο ανάδοχος θα μεταφέρει τους ανελκυστήρες στην μερίδα του και θα αναλάβει:

1. Την παραλαβή των βιβλίων συντήρησης από την αρμόδια εποπτεύουσα αρχή
2. Τη συμπλήρωσή τους με τα απαραίτητα δικαιολογητικά
3. Την ενημέρωσή τους με την τρέχουσα καταγραφή όλης της προληπτικής και κατασταλτικής συντήρησης έως και

4. Την απόδοσή τους στο Τμήμα Τεχνικών Υπηρεσιών, πλήρως τακτοποιημένα εντός μηνός από την υπογραφή της σύμβασης.

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Οι εργασίες συντήρησης που θα πραγματοποιηθούν θα είναι οι προβλεπόμενες από το Νόμο όπως αναλυτικά περιγράφονται από τις προδιαγραφές του προτύπου
 - a. ΕΛΟΤ 81.1. (ηλεκτρομηχανικοί ανελκυστήρες),
 - b. ΕΛΟΤ 81.2. (υδραυλικοί ανελκυστήρες) και
 - c. ΕΛΟΤ 81-80/2006 (για την βελτίωση της ασφάλειας των εγκατεστημένων ανελκυστήρων πριν την εφαρμογή της οδηγίας 95/16/ΕΚ) καθώς και από τα
 - d. ΦΕΚ Β 815/11-9-97 (κατασκευή και λειτουργία ανελκυστήρων , εφαρμογή της 95/16/ΕΚ)
 - e. ΦΕΚ Β 291/8-3-2002 (συμπλήρωση των διατάξεων σχετικά με την εγκατάσταση, λειτουργία, συντήρηση και ασφάλεια των ανελκυστήρων
 - f. ΦΕΚ 1797/21-12-2005 (αντικατάσταση όρων των 2 προηγούμενων, ισχύον νομικό πλαίσιο για παλιούς και νέους ανελκυστήρες)
 - g. ΦΕΚ 2604 Β/ 22-12-2008 (Συμπλήρωση διατάξεων σχετικά με την εγκατάσταση, λειτουργία, συντήρηση και ασφάλεια των ανελκυστήρων)
2. Η συντήρηση γίνεται πάντα σύμφωνα με τις ισχύουσες κατά την διάρκεια της σύμβασης από τη Νομοθεσία διατάξεις.
3. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προβαίνει σε συντήρηση των Ανελκυστήρων ανά 15νθήμερον (κάθε 1η και 15η κάθε μήνα) εργάσιμη ημέρα, απαραίτητα κατά τις πρωινές ώρες και με την παρουσία της αρμόδιας επιτροπής.
4. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να επιδείξει στον υπεύθυνο του κτιρίου τον τρόπο απεγκλωβισμού για την περίπτωση εγκλωβισμού σε δυσχερείς ώρες.
5. Ο συντηρητής υποχρεούται επίσης στην ταχεία προσέλευση στο κτίριο για την επισκευή κάθε εμφανιζόμενης βλάβης και την αποκατάσταση της κανονικής λειτουργίας των Ανελκυστήρων εντός δύο (2) ωρών το αργότερο από της ειδοποίησής του από την Υπηρεσία ανεξαρτήτως εργάσιμης ή μη ημέρας και επί 24ώρου βάσεως και για όλες τις ημέρες του χρόνου. Σε περίπτωση κλήσης για απεγκλωβισμό ατόμου, ο χρόνος ανταπόκρισης των τεχνικών του αναδόχου θα πρέπει να μην υπερβαίνει σε καμία περίπτωση τα 30 λεπτά της ώρας.
6. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να διαθέτει τα καθοριζόμενα από το Νόμο συνεργεία σε αριθμό και άδειες. Επίσης θα πρέπει να προσκομίζει την ειδική Άδεια συντήρησης ανελκυστήρων στο φάκελο της προσφοράς του.
7. Επίσης υποχρεούται να καταχωρεί ανελλιπώς τις εργασίες που εκτελεί στα αντίστοιχα προβλεπόμενα βιβλία συντήρησης.
 - α. Καθημερινά και για οποιαδήποτε βλάβη-ανωμαλία στην λειτουργία των Ανελκυστήρων και
 - β. κάθε 15 ημέρες ότι έγινε η προληπτική συντήρηση και οι Ανελκυστήρες λειτουργούν με ασφάλεια.
8. Επίσης είναι υποχρεωμένος να προσκομίζει βιβλία συντήρησης επιθεώρησης των Ανελκυστήρων θεωρημένα από την αρμόδια Περιφέρεια, ή όποιο άλλο αρμόδιο όργανο, στα οποία θα τηρείται χωριστή μερίδα παρακολουθήσεως για κάθε ένα από τους εγκατεστημένους ανελκυστήρες και τα οποία θα ενημερώνονται υποχρεωτικά σε κάθε επίσκεψη του εργολάβου για τη συντήρηση και τις επισκευές που έλαβαν χώρα.

Τα βιβλία αυτά θα τηρούνται απαραίτητως σε καλή κατάσταση και προστατευμένα στο γραφείο των Τεχνικών Υπηρεσιών για το κτίριο Διοίκησης και του κτιριακού συγκροτήματος των σχολών στα Κοίλα Κοζάνης καθώς και των κατά τόπους υπευθύνων για τα άλλα κτίρια, θα υπάρχει καρτέλα ελέγχου, όπως προβλέπεται από την σχετική νομοθεσία, την οποία θα ενημερώνει για οποιαδήποτε παρέμβαση, με αντίστοιχη σήμανση ότι τα βιβλία βρίσκονται στο ως άνω γραφείο.

Τα βιβλία θα είναι απαραίτητα υπογεγραμμένα στο τέλος του τριμήνου ως απαραίτητη προϋπόθεση για την πληρωμή. Θα είναι διαθέσιμα ανά πάσα στιγμή για έλεγχο από τους αρμόδιους παρακολούθησης των εργασιών συντήρησης και επισκευής των ανελκυστήρων.

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΣΥΝΤΗΡΗΤΗ

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι παρακάτω υποχρεώσεις του Αναδόχου:

1. Εργασίες τακτικής συντήρησης, ρυθμίσεις.
2. Εργασίες αποκατάστασης βλαβών όποτε αυτές παρουσιαστούν.
3. Το κόστος της παρουσίας του τεχνικού για την διευκόλυνση του φορέα πιστοποίησης των ανελκυστήρων για περιοδικό ή έκτακτο έλεγχο.
4. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει τους ανελκυστήρες σε ασφαλιστική εταιρία νομίμως λειτουργούσα στην Ελλάδα, καλύπτουσα ασφάλιση Γενικής Αστικής Ευθύνης για την εκ του νόμου ευθύνη του αναδόχου έναντι του εκάστοτε νόμιμου εκπροσώπου του ΠΔΜ και εκ γένει τρίτων, για ατυχήματα που τυχόν προξενηθούν σε αυτούς από την πλημμελή λειτουργία των ανελκυστήρων, που οφείλεται σε αμέλεια ή παράλειψη του υπεύθυνου συντηρητή. Το ασφαλιστικό συμβόλαιο θα πρέπει να καλύπτει σωματικές βλάβες κατ' άτομο συμπεριλαμβανομένης και της χρηματικής ικανοποίησης για ηθική βλάβη και ψυχική οδύνη, υλικές ζημιές τρίτων για κάθε ατύχημα ή σειρά ατυχημάτων που έχουν την ίδια αιτία, σωματικές βλάβες σε περισσότερα του ενός άτομα από το ίδιο συμβάν (περιλαμβανομένης της αποζημίωσης για ψυχική ωδίνη και ηθική βλάβη). Το ασφαλιστήριο συμβόλαιο θα κατατεθεί εντός διαστήματος δεκαπέντε (15) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης.
5. Το πλήρες κόστος όλων των αναλώσιμων ανταλλακτικών, που υπόκεινται σε φθορά λόγω φυσιολογικής χρήσης και θα χρειαστούν σε πιθανή βλάβη του κάθε Ανελκυστήρα.
6. Εξαιρούνται τα υλικά μεγάλης αξίας (συρματόσχοινα, τροχαλίες, κινητήρες, μειωτήρες, αυτοτελείς μηχανισμοί, κεντρικές πλακέτες λειτουργίας, μετασχηματιστές, μηχανισμοί αυτόματων θυρών θαλάμου, κομβιοδίοχοι, κλπ.). Εάν το κόστος τους υπερβαίνει τα 400€, καλύπτεται από τον ανάδοχο μέχρι του ποσού των 400€ και το επιπλέον κόστος κατόπιν συμφωνίας από την υπηρεσία.
7. Η ασφάλιση θα προβλέπει την παραίτηση του δικαιώματος προσφυγής κατά του Εργοδότη από τον Ανάδοχο, των υπεργολάβων και του προσωπικού αυτών και παντός εργαζομένου με οποιαδήποτε σχέση με τον Ανάδοχο του έργου όπως και κάθε άλλη περίπτωση κατά την οποία μπορεί να δημιουργηθεί οποιαδήποτε απαίτηση κατά του Εργοδότη, από υπάλληλους, επισκέπτες κ.λ.π.
8. Υποχρέωση του Αναδόχου είναι να παραδώσει στον Ανάδοχο που θα τον διαδεχθεί, μετά το πέρας των συμβατικών του υποχρεώσεων, με πρωτόκολλο και χωρίς καμία επιφύλαξη, ότι αφορά την καλή λειτουργία των Ανελκυστήρων, με το ισχύον τεχνικό πρότυπο, καθώς επίσης και πρόσβαση προς επισκευή χωρίς την ανάγκη χρήσης κανενός ειδικού εργαλείου διάγνωσης βλαβών (service tool) για την επισκευή τους ή και το επαναπρογραμματισμό τους.
9. Ο ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει από το Δήμο ή άλλο αρμόδιο όργανο τις όποιες εγκρίσεις, θεωρήσεις κλπ απαιτούνται για να τηρούνται τα βιβλιάρια των ανελκυστήρων.
10. Το προσωπικό που εμφανίζεται για συντήρηση πρέπει να υπογράφει στον αντίστοιχο πίνακα παρουσίας κάθε φορά για οποιοδήποτε είδος συντήρησης (προληπτική, επισκευαστική) την ώρα της εισόδου και εξόδου.
11. Για κάθε υποχρέωση συντηρητή, ευθύνεται τόσο το φυσικό πρόσωπο που εκτελεί τη συντήρηση όσο και το νομικό πρόσωπο με το οποίο συνδέεται το φυσικό πρόσωπο δια σχέσεως εξαρτημένης εργασίας.

12. Ο υπεύθυνος συντηρητής υποχρεούται κατά την ανάληψη της συντήρησης να παραδίδει εκ νέου στην Τεχνική Υπηρεσία του ΠΔΜ, ευκρινές αντίγραφο της άδειας του συνεργείου συντήρησης που θα αναλάβει τους ανελκυστήρες του ΠΔΜ, αντίγραφο των αδειών ασκήσεως επαγγέλματος όλων των εμπλεκόμενων τεχνικών και του υπεύθυνου συντηρητή καθώς και αντίγραφο του επικυρωμένου από δικηγόρο πιστοποιητικού εφαρμογής συστήματος διαχείρισης ποιότητας ISO 9001 της εταιρείας.
13. Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την διεκπεραίωση όλων των διαδικασιών για την νέα ανάθεση-ανάληψη στον Αρμόδιο Φορέα καθώς και την επιστροφή των επικαιροποιημένων/θεωρημένων βιβλιαρίων συντήρησης στην Τεχνική Υπηρεσία του ΠΔΜ (παράγραφος 3, άρθρο 8 της ΚΥΑ Φ.Α/9.2/ΟΙΚ.28425).
14. Κάθε υπεύθυνος συντηρητής κάτοχος αδειάς, έχει το δικαίωμα να προΐσταται σε τρία (3) κινητά συνεργεία συντήρησης. Κάθε κινητό συνεργείο συντήρησης ανελκυστήρων πρέπει να αποτελείται από τουλάχιστον έναν ηλεκτροτεχνίτη Δ' ειδικότητας και έναν βοηθό ηλεκτροτεχνίτη Δ' ειδικότητας ή ηλεκτροτεχνίτη Δ' ειδικότητας. Ο υπεύθυνος συντηρητής μπορεί να δηλώνεται ως μέλος ενός εκ των συνεργείων, των οποίων έχει δικαίωμα να προΐσταται (παράγραφος 3, άρθρο 5 της ΚΥΑ Φ.Α/9.2/ΟΙΚ.28425).
15. Για την εξασφάλιση σωστής και υπεύθυνης εκτέλεσης των εργασιών συντήρησης ανελκυστήρα, ο υπεύθυνος συντηρητής πραγματοποιεί τους σχετικούς ελέγχους συντήρησης κάθε τρεις μήνες και ενημερώνει στην αντίστοιχη θέση το βιβλιάριο συντήρησης (παράγραφος 1, άρθρο 6 της ΚΥΑ Φ.Α/9.2/ΟΙΚ.28425).
16. Ο υπεύθυνος συντηρητής παρίσταται και ενημερώνει το βιβλιάριο συντήρησης σε όλες τις περιπτώσεις αποκατάστασης σοβαρών βλαβών, αντικατάστασης και αλλαγής εξαρτημάτων και στοιχείων του ανελκυστήρα, και εν γένει έχει την ευθύνη της άρτιας ενημέρωσης του βιβλίου συντήρησης ως προς τις προγραμματισμένες επισκέψεις και τα πιθανά ευρήματα αυτών, της ορθότητας των αναγραφόμενων στοιχείων και γενικά της καταγραφής κάθε σχετικής λεπτομέρειας που αποσκοπεί στην παρακολούθηση του ιστορικού του ανελκυστήρα (παράγραφος 2, άρθρο 6 της ΚΥΑ Φ.Α/9.2/ΟΙΚ.28425).
17. Πριν από κάθε προγραμματισμένη επίσκεψη συντήρησης και τουλάχιστον δύο μέρες πριν, ο ανάδοχος θα ενημερώνει μέσω τηλεομοιοτυπίας (fax) ή ηλεκτρονικού ταχυδρομείου την Τεχνική Υπηρεσία του ΠΔΜ για την ακριβή ημερομηνία πραγματοποίησης της.
18. Στις υποχρεώσεις του αναδόχου είναι και ο γενικός καθαρισμός του χώρου του μηχανοστασίου, φρέατος κλπ. και η απομάκρυνση τυχόν άχρηστων ή άσχετων με τη λειτουργία του ανελκυστήρα υλικών. Τα υλικά που προέκυψαν από αποκαταστάσεις βλαβών θα απομακρύνονται κατόπιν ενημέρωσης και συναίνεσης της Τεχνικής Υπηρεσίας του ΠΔΜ ή θα καταγράφονται και θα μεταφέρονται σε χώρο που θα υποδείξει ο τελευταίος προς ενεργοποίηση της διαδικασίας ανακύκλωσης.
19. Ο ανάδοχος υποχρεούται κάθε τρίμηνο να παραθέτει, εγγράφως και σε ηλεκτρονική μορφή, στην Τεχνική Υπηρεσία του ΠΔΜ τα στατιστικά βλαβών ανά είδος βλάβης και ανελκυστήρα με μία εκτίμηση της κατάστασης τους σε ότι αφορά πιθανές προβλεπόμενες αστοχίες λειτουργίας κ.α.
20. Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για οποιαδήποτε βλάβη ή φθορά του κτιρίου που προκλήθηκε από τυχόν απρόσεκτη εκτέλεση των εργασιών συντήρησης και υποχρεούται σε πλήρη επανόρθωση και αποκατάσταση των ζημιών ιδίας δαπάνης. Εάν ο ανάδοχος δεν αποκαταστήσει τη βλάβη ή τη ζημία για την οποία είναι υπεύθυνος μέσα στη προθεσμία που θα του δοθεί, το ΠΔΜ έχει το δικαίωμα να προβεί σε επιδιόρθωση αυτής εις βάρος και για λογαριασμό του αναδόχου.
21. Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί και να εφαρμόζει τους νόμους για τις κοινωνικές ασφαλίσεις και να χρησιμοποιεί μόνο εργατικό προσωπικό που θα είναι ασφαλισμένο απ' αυτόν στο αρμόδιο Ασφαλιστικό Ταμείο ή Οργανισμό.
22. Ο ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφώνεται προς όλες τις διατάξεις και τους εν ισχύ νόμους περί εργατών και εργασίας και να λαμβάνει τα επιβαλλόμενα μέτρα ασφαλείας, παραμένοντας ο μόνος υπεύθυνος αστικώς και ποινικώς για κάθε ατύχημα που ενδεχομένως μπορεί να συμβεί στο εργαζόμενο προσωπικό αυτού ή σε κάθε τρίτο κατά την εκτέλεση των εργασιών συντήρησης ή αποκατάστασης βλαβών.
23. Σε περίπτωση παραίτησης του αναδόχου από την συντήρηση των ανελκυστήρων του ΠΔΜ, υποχρεούται να ενημερώσει εγγράφως, με συστημένη επιστολή είκοσι (20) τουλάχιστον ημέρες προ της παραιτήσεως τον νόμιμο εκπρόσωπο του ΠΔΜ και να υποβάλλει στο διάστημα αυτό την παραίτηση με Υπεύθυνη Δήλωση

του Ν.1599/86 στην Δ/νση Ανάπτυξης για ενημέρωση του Μητρώου των συνεργείων συντήρησης (άρθρο 6, παρ.8, της ΚΥΑ Φ.Α/9.2/ΟΙΚ.28425, ΦΕΚ 2604/Β/22-12-2008).

III. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΚΑΤΑΛΛΗΛΟΤΗΤΑΣ (ΕΠΙ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ)

Οι συμμετέχοντες οφείλουν να καταθέσουν υποχρεωτικά μαζί με την οικονομική τους προσφορά, εγκαίρως και προσηκόντως, ΕΠΙ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ, τα ακόλουθα κατά περίπτωση δικαιολογητικά:

- Ευκρινές **αντίγραφο της εν ενεργεία άδειας συνεργείου** συντήρησης ανελκυστήρων που τους παραχωρήθηκε από την αρμόδια Υπηρεσία του Δημοσίου (άρθρο 1, Ν.4250/2014 περί κατάργησης της υποχρέωσης επικυρώσεων αντιγράφων εγγράφων).
- Ευκρινή **αντίγραφα των εν ισχύ απαιτούμενων αδειών ασκήσεως επαγγέλματος** (ή βεβαιώσεων αναγγελίας) του υπεύθυνου συντηρητή συνεργείου και όλων των τεχνικών/υπαλλήλων που πρόκειται να αναλάβουν ή να συνδράμουν στις εργασίες συντήρησης των ανελκυστήρων του ΠΔΜ σε περίπτωση υπογραφής συμβάσεως (άρθρο 1, Ν.4250/2014 περί κατάργησης της υποχρέωσης επικυρώσεων αντιγράφων εγγράφων).
- Αποδεικτικά εμπειρίας **αποσφαλμάτωσης πινάκων ανελκυστήρων με P.L.C.**
- **Υπεύθυνη δήλωση του Νόμου 1599/1986** με την οποία θα δηλώνουν ότι: **i)** δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή τους σε διαγωνισμό, **ii)** διαθέτουν το απαιτούμενο αδειοδοτημένο εξειδικευμένο προσωπικό για την επιδιόρθωση και συντήρηση των ανελκυστήρων, **iii)** δεν έχουν υποπέσει σε σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, **iv)** είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμεροι και **v)** έλαβαν γνώση των όρων της πρόσκλησης, των επί τόπου συνθηκών του έργου, των προδιαγραφών των εργασιών συντήρησης, και των υποχρεώσεων αναδόχου και ότι τα αποδέχονται ανεπιφύλακτα.
- Αντίγραφο του πιστοποιητικού εφαρμογής συστήματος διαχείρισης ποιότητας ISO 9001.

IV. ΧΡΟΝΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ

Οι συντηρήσεις των ανελκυστήρων θα πραγματοποιηθούν κατά το χρονικό διάστημα **διάρκειας δεκατεσσάρων (14) μηνών από την υπογραφή της σύμβασης.**

Πληροφορίες για τη σύνταξη των τεχνικών προδιαγραφών: Τεχνική Υπηρεσία Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας: κα Κουτσή Βασιλική, τηλ.: 23850 55230 email: vkoutsi@uowm.gr

Πληροφορίες για τις κτιριακές εγκαταστάσεις στην Καστοριά: Τεχνική Υπηρεσία Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας, κος Ραπτόπουλος Κωνσταντίνος, τηλ.: 24670 87183, email: kraptopoulos@uowm.gr

Κεφάλαιο ΣΤ - ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ - ΓΡΕΒΕΝΑ

Ι. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ & ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Κεφάλαιο ΣΤ	Προϋπολογισμός (€) με ΦΠΑ 24%
παροχή υπηρεσιών συντήρησης των ανελκυστήρων των κτιρίων του Πανεπιστημίου Δυτ. Μακεδονίας στα Γρεβενά διάρκειας δεκατεσσάρων (14) μηνών από την υπογραφή της σύμβασης	2.460,00 €

Συγκεκριμένα, των δύο Ανελκυστήρων που βρίσκονται :

- Δύο (2) στα κτίρια Α και Β του ΠΔΜ στα Γρεβενά (6ο χλμ Παλαιάς Ε.Ο. Γρεβενών - Κοζάνης, 51100 Γρεβενά)

ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ ΣΤΑ ΓΡΕΒΕΝΑ

• Ι. Τεχνικά χαρακτηριστικά ανελκυστήρα του κτιρίου Α του ΠΔΜ (6ο χλμ Παλαιάς Ε.Ο. Γρεβενών - Κοζάνης, 51100 Γρεβενά)	
ΕΙΔΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ	ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΣ/ΠΡΟΣΩΠΩΝ
ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΟ ΦΟΡΤΙΟ (Kg) / ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ	600 Kg / 8 ΑΤΟΜΑ
ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΤΑΣΕΩΝ /ΟΡΟΦΩΝ / ΔΙΑΔΡΟΜΗ ΤΑΧΥΤΗΤΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	2/1 (ΙΣ+1)/ 3,53m/ 0,55m/s
ΘΕΣΗ ΜΗΧΑΝΟΣΤΑΣΙΟΥ	ΥΠΟΓΕΙΟ
ΤΡΟΠΟΣ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ	1:01
ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΜΑΝΔΑΛΩΣΗΣ	DOPPLER DDL-01A
ΒΑΛΒΙΔΑ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ	HYDRONIC 651900G02
ΑΡΠΑΓΗ	-
ΠΕΡΙΟΡΙΣΤΗΡΑΣ ΤΑΧΥΤΗΤΑΣ	-
ΠΡΟΣΚΡΟΥΣΤΗΡΕΣ	ACLA 300402
ΗΛΕΚΤΡΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ	STAMTEC ΥΠ1/s.n.:0910/00
ΕΜΒΟΛΟ / ΤΡΟΧΑΛΙΕΣ	HYDRONIC ø70x5x3850mm/sn:PP-025412-00/-
ΚΙΝΗΤΗΡΙΟΣ ΜΗΧΑΝΙΣΜΟΣ	ΔΟΧΕΙΟ ΛΑΔΙΟΥ : DOPPLER D144/s.n.: 25412/115it ΚΙΝΗΤΗΡΑΣ: SB/sn:5B0590379/7,7 KW
ΘΥΡΕΣ ΘΑΛΑΜΟΥ	ΑΥΤΟΜΑΤΕΣ ΤΗΛΕΣΚΟΠΙΚΕΣ

ii. Τεχνικά χαρακτηριστικά ανελκυστήρα του κτιρίου Β του ΠΔΜ (6ο χλμ Παλαιάς Ε.Ο. Γρεβενών - Κοζάνης, 51100 Γρεβενά)	
ΕΙΔΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ	ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΣ/ΠΡΟΣΩΠΩΝ
ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΟ ΦΟΡΤΙΟ (Kg) / ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ	600 Kg / 8 ΑΤΟΜΑ
ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΤΑΣΕΩΝ /ΟΡΟΦΩΝ / ΔΙΑΔΡΟΜΗ ΤΑΧΥΤΗΤΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	2/1 (ΙΣ+1)/ 3,53m/ 0,55m/s
ΘΕΣΗ ΜΗΧΑΝΟΣΤΑΣΙΟΥ	ΥΠΟΓΕΙΟ
ΤΡΟΠΟΣ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ	2:1/4χ10mm
ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΜΑΝΔΑΛΩΣΗΣ	TELCO T02
ΒΑΛΒΙΔΑ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ	HYDRONIC 651900G02
ΑΡΠΑΓΗ	DOPPLER DISG 120
ΠΕΡΙΟΡΙΣΤΗΡΑΣ ΤΑΧΥΤΗΤΑΣ	-
ΠΡΟΣΚΡΟΥΣΤΗΡΕΣ	ACLA 300402
ΗΛΕΚΤΡΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ	STAMTEC ΥΠ1
ΕΜΒΟΛΟ / ΤΡΟΧΑΛΙΕΣ	HYDRONIC ø100x5x2500mm/sn:PP-025413-00/-
ΚΙΝΗΤΗΡΙΟΣ ΜΗΧΑΝΙΣΜΟΣ	ΔΟΧΕΙΟ ΛΑΔΙΟΥ : DOPPLER D144/s.n.: 254123/115it ΚΙΝΗΤΗΡΑΣ: SB/sn:6B1182341 /9,5 KW
ΘΥΡΕΣ ΘΑΛΑΜΟΥ	ΑΥΤΟΜΑΤΕΣ ΤΗΛΕΣΚΟΠΙΚΕΣ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΑΝΟΙΓΜΑΤΟΣ

Η συντήρηση των εγκαταστάσεων των Ανελκυστήρων των κτιρίων του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας στην πόλη των Γρεβενών προβλέπει:

1. Τακτικές επισκέψεις και ρυθμίσεις (δύο ανά μήνα).
2. Χειρισμούς σε περιπτώσεις διακοπής - θέση σε κανονική λειτουργία - μικροεπισκευές χωρίς ανταλλακτικά - απεγκλωβισμούς.
3. Αντιμετώπιση των έκτακτων προβλημάτων που προκύπτουν, κατά την λειτουργία των εγκαταστάσεων, με τα απαιτούμενα ανταλλακτικά, κατόπιν εκτίμησης κόστους, προσφοράς κατά περίπτωση και συμφωνίας.

Ο ανάδοχος πρέπει να διαθέτει την εξειδίκευση, τον κατάλληλο εξοπλισμό και το τεχνικό προσωπικό με την ειδική Άδεια συντήρησης ανελκυστήρων, που προβλέπεται, (ΠΔ 108, ΦΕΚ Α/141/12-06-2013 και ΚΥΑ 28425/2008, όπως ισχύουν σήμερα), ώστε να προλαμβάνεται η περίπτωση ατυχήματος ή σοβαρής ζημιάς της εγκατάστασης από λάθος χειρισμό.

Η προσφορά θα αφορά μόνο την τακτική συντήρηση (1 και 2) και όχι την αντιμετώπιση των έκτακτων προβλημάτων βλαβών (3) που τυχόν προκύπτουν, κατά την λειτουργία των εγκαταστάσεων, κατά το χρονικό διάστημα ισχύος της σύμβασης (με την απαιτούμενη εργασία και τα ανταλλακτικά), καθώς βάσει του άρθρου 8 παρ.4 της ΚΥΑ Φ.Α/9.2/ΟΙΚ.28425 «Ο ιδιοκτήτης ή ο διαχειριστής του κτιρίου ή ο νόμιμος εκπρόσωπός τους δεν μπορούν να αναθέτουν την επισκευή ή λοιπές εργασίες στον ανελκυστήρα σε άλλα πρόσωπα εκτός του υπεύθυνου συντηρητή» οι συγκεκριμένες εξαιρούμενες και έκτακτες/μη προβλεπόμενες εργασίες (άνευ υλικών) θα κοστολογούνται (εφόσον προκύψουν) για κάθε περίπτωση ξεχωριστά βάσει του κόστους εργατωρών. Σε ότι αφορά στη προμήθεια των απαιτούμενων υλικών για τη πραγματοποίηση των εργασιών της παραγράφου 6 στο κεφάλαιο.

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΠΟΥ ΘΑ ΣΥΜΠΕΡΙΛΗΦΘΟΥΝ ΣΤΗΝ ΣΥΜΒΑΣΗ-ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΣΥΝΤΗΡΗΤΗ, θα υποβάλλονται στο ΠΔΜ τεχνοοικονομικές προσφορές από κάθε ενδιαφερόμενο (και από τον ανάδοχο) προκειμένου να ανατεθεί η προμήθεια στον προσφέροντα την χαμηλότερη τιμή.

II. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΠΟΥ ΘΑ ΣΥΜΠΕΡΙΛΗΦΘΟΥΝ ΣΤΗΝ ΣΥΜΒΑΣΗ

Αντικείμενο σύμβασης

Σκοπός της σύμβασης είναι η παροχή υπηρεσιών συντήρησης, κάθε δεκαπέντε ημέρες και επισκευής των ανελκυστήρων των κτιρίων του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας στην πόλη των Γρεβενών. Ο ανάδοχος έχει υποχρέωση να προβαίνει σε συστηματικό έλεγχο και διατήρηση της καλής και ασφαλούς λειτουργίας των ανελκυστήρων των κτιρίων του Π.Δ.Μ. Με την ανάληψη των καθηκόντων συντήρησης, ο ανάδοχος θα μεταφέρει τους ανελκυστήρες στην μερίδα του και θα αναλάβει:

1. Την παραλαβή των βιβλίων συντήρησης από την αρμόδια εποπτεύουσα αρχή
2. Τη συμπλήρωσή τους με τα απαραίτητα δικαιολογητικά
3. Την ενημέρωσή τους με την τρέχουσα καταγραφή όλης της προληπτικής και κατασταλτικής συντήρησης έως και
4. Την απόδοσή τους στο Τμήμα Τεχνικών Υπηρεσιών, πλήρως τακτοποιημένα εντός μηνός από την υπογραφή της σύμβασης.

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Οι εργασίες συντήρησης που θα πραγματοποιηθούν θα είναι οι προβλεπόμενες από το Νόμο όπως αναλυτικά περιγράφονται από τις προδιαγραφές του προτύπου

- h. ΕΛΟΤ 81.1. (ηλεκτρομηχανικοί ανελκυστήρες),
- i. ΕΛΟΤ 81.2. (υδραυλικοί ανελκυστήρες) και

- j. ΕΛΟΤ 81-80/2006 (για την βελτίωση της ασφάλειας των εγκατεστημένων ανελκυστήρων πριν την εφαρμογή της οδηγίας 95/16/ΕΚ) καθώς και από τα
- k. ΦΕΚ Β 815/11-9-97 (κατασκευή και λειτουργία ανελκυστήρων , εφαρμογή της 95/16/ΕΚ)
- l. ΦΕΚ Β 291/8-3-2002 (συμπλήρωση των διατάξεων σχετικά με την εγκατάσταση, λειτουργία, συντήρηση και ασφάλεια των ανελκυστήρων
- m. ΦΕΚ 1797/21-12-2005 (αντικατάσταση όρων των 2 προηγούμενων, ισχύον νομικό πλαίσιο για παλιούς και νέους ανελκυστήρες)
- n. ΦΕΚ 2604 Β/ 22-12-2008 (Συμπλήρωση διατάξεων σχετικά με την εγκατάσταση, λειτουργία, συντήρηση και ασφάλεια των ανελκυστήρων)

2. Η συντήρηση γίνεται πάντα σύμφωνα με τις ισχύουσες κατά την διάρκεια της σύμβασης από τη Νομοθεσία διατάξεις.

3. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προβαίνει σε συντήρηση των Ανελκυστήρων ανά 15νθήμερον (κάθε 1η και 15η κάθε μήνα) εργάσιμη ημέρα, απαραίτητα κατά τις πρωινές ώρες και με την παρουσία της αρμόδιας επιτροπής.

4. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να επιδείξει στον υπεύθυνο του κτιρίου τον τρόπο απεγκλωβισμού για την περίπτωση εγκλωβισμού σε δυσχερείς ώρες.

5. Ο συντηρητής υποχρεούται επίσης στην ταχεία προσέλευση στο κτίριο για την επισκευή κάθε εμφανιζόμενης βλάβης και την αποκατάσταση της κανονικής λειτουργίας των Ανελκυστήρων εντός δύο (2) ωρών το αργότερο από της ειδοποίησής του από την Υπηρεσία ανεξαρτήτως εργάσιμης ή μη ημέρας και επί 24ώρου βάσεως και για όλες τις ημέρες του χρόνου. Σε περίπτωση κλήσης για απεγκλωβισμό ατόμου, ο χρόνος ανταπόκρισης των τεχνικών του αναδόχου θα πρέπει να μην υπερβαίνει σε καμία περίπτωση τα 30 λεπτά της ώρας.

6.Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να διαθέτει τα καθοριζόμενα από το Νόμο συνεργεία σε αριθμό και άδειες. Επίσης θα πρέπει να προσκομίσει την ειδική Άδεια συντήρησης ανελκυστήρων στο φάκελο της προσφοράς του.

7. Επίσης υποχρεούται να καταχωρεί ανελλιπώς τις εργασίες που εκτελεί στα αντίστοιχα προβλεπόμενα βιβλία συντήρησης.

α. Καθημερινά και για οποιαδήποτε βλάβη-ανωμαλία στην λειτουργία των Ανελκυστήρων και

β. κάθε 15 ημέρες ότι έγινε η προληπτική συντήρηση και οι Ανελκυστήρες λειτουργούν με ασφάλεια.

8. Επίσης είναι υποχρεωμένος να προσκομίσει βιβλία συντήρησης επιθεώρησης των Ανελκυστήρων θεωρημένα από την αρμόδια Περιφέρεια, ή όποιο άλλο αρμόδιο όργανο, στα οποία θα τηρείται χωριστή μερίδα παρακολουθήσεως για κάθε ένα από τους εγκατεστημένους ανελκυστήρες και τα οποία θα ενημερώνονται υποχρεωτικά σε κάθε επίσκεψη του εργολάβου για τη συντήρηση και τις επισκευές που έλαβαν χώρα.

Τα βιβλία αυτά θα τηρούνται απαραίτητως σε καλή κατάσταση και προστατευμένα στο γραφείο των Τεχνικών Υπηρεσιών για το κτίριο Διοίκησης και του κτιριακού συγκροτήματος των σχολών στα Γρεβενά καθώς και των κατά τόπους υπευθύνων για τα άλλα κτίρια, θα υπάρχει καρτέλα ελέγχου, όπως προβλέπεται από την σχετική νομοθεσία, την οποία θα ενημερώνει για οποιαδήποτε παρέμβαση, με αντίστοιχη σήμανση ότι τα βιβλία βρίσκονται στο ως άνω γραφείο.

Τα βιβλία θα είναι απαραίτητα υπογεγραμμένα στο τέλος του τριμήνου ως απαραίτητη προϋπόθεση για την πληρωμή. Θα είναι διαθέσιμα ανά πάσα στιγμή για έλεγχο από τους αρμόδιους παρακολουθήσεως των εργασιών συντήρησης και επισκευής των ανελκυστήρων.

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΣΥΝΤΗΡΗΤΗ.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι παρακάτω υποχρεώσεις του Αναδόχου:

1. Εργασίες τακτικής συντήρησης, ρυθμίσεις,
2. Εργασίες αποκατάστασης βλαβών όποτε αυτές παρουσιαστούν.
3. Το κόστος της παρουσίας του τεχνικού για την διευκόλυνση του φορέα πιστοποίησης των ανελκυστήρων για περιοδικό ή έκτακτο έλεγχο.
4. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει τους ανελκυστήρες σε ασφαλιστική εταιρία νομίμως λειτουργούσα στην Ελλάδα, καλύπτουσα ασφάλιση Γενικής Αστικής Ευθύνης για την εκ του νόμου ευθύνη του αναδόχου έναντι του εκάστοτε νόμιμου εκπροσώπου του ΠΔΜ και εκ γένει τρίτων, για ατυχήματα που τυχόν προξενηθούν σε αυτούς από την πλημμελή λειτουργία των ανελκυστήρων, που οφείλεται σε αμέλεια ή παράλειψη του υπεύθυνου συντηρητή. Το ασφαλιστικό συμβόλαιο θα πρέπει να καλύπτει σωματικές βλάβες κατ' άτομο συμπεριλαμβανομένης και της χρηματικής ικανοποίησης για ηθική βλάβη και ψυχική οδύνη, υλικές ζημιές τρίτων για κάθε ατύχημα ή σειρά ατυχημάτων που έχουν την ίδια αιτία, σωματικές βλάβες σε περισσότερα του ενός άτομα από το ίδιο συμβάν (περιλαμβανομένης της αποζημίωσης για ψυχική ωδίνη και ηθική βλάβη). Το ασφαλιστήριο συμβόλαιο θα κατατεθεί εντός διαστήματος δεκαπέντε (15) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης.
5. Το πλήρες κόστος όλων των αναλώσιμων ανταλλακτικών, που υπόκεινται σε φθορά λόγω φυσιολογικής χρήσης και θα χρειαστούν σε πιθανή βλάβη του κάθε Ανελκυστήρα.
6. Εξαιρούνται τα υλικά μεγάλης αξίας (συρματόσχοινα, τροχαλίες, κινητήρες, μειωτήρες, αυτοτελείς μηχανισμοί, κεντρικές πλακέτες λειτουργίας, μετασχηματιστές, μηχανισμοί αυτόματων θυρών θαλάμου, κομβιοδίοχοι, κλπ.). Εάν το κόστος τους υπερβαίνει τα 400€, καλύπτεται από τον ανάδοχο μέχρι του ποσού των 400€ και το επιπλέον κόστος κατόπιν συμφωνίας από την υπηρεσία.
7. Η ασφάλιση θα προβλέπει την παραίτηση του δικαιώματος προσφυγής κατά του Εργοδότη από τον Ανάδοχο, των υπεργολάβων και του προσωπικού αυτών και παντός εργαζομένου με οποιαδήποτε σχέση με τον Ανάδοχο του έργου όπως και κάθε άλλη περίπτωση κατά την οποία μπορεί να δημιουργηθεί οποιαδήποτε απαίτηση κατά του Εργοδότη, από υπάλληλους, επισκέπτες κ.λ.π.
8. Υποχρέωση του Αναδόχου είναι να παραδώσει στον Ανάδοχο που θα τον διαδεχθεί, μετά το πέρας των συμβατικών του υποχρεώσεων, με πρωτόκολλο και χωρίς καμία επιφύλαξη, ό,τι αφορά την καλή λειτουργία των Ανελκυστήρων, με το ισχύον τεχνικό πρότυπο, καθώς επίσης και πρόσβαση προς επισκευή χωρίς την ανάγκη χρήσης κανενός ειδικού εργαλείου διάγνωσης βλαβών (service tool) για την επισκευή τους ή και το επαναπρογραμματισμό τους.
9. Ο ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει από το Δήμο ή άλλο αρμόδιο όργανο τις όποιες εγκρίσεις, θεωρήσεις κλπ απαιτούνται για να τηρούνται τα βιβλιάρια των ανελκυστήρων.
10. Το προσωπικό που εμφανίζεται για συντήρηση πρέπει να υπογράφει στον αντίστοιχο πίνακα παρουσίας κάθε φορά για οποιοδήποτε είδος συντήρησης (προληπτική, επισκευαστική) την ώρα της εισόδου και εξόδου.
11. Για κάθε υποχρέωση συντηρητή, ευθύνεται τόσο το φυσικό πρόσωπο που εκτελεί τη συντήρηση όσο και το νομικό πρόσωπο με το οποίο συνδέεται το φυσικό πρόσωπο δια σχέσεως εξαρτημένης εργασίας.
12. Ο υπεύθυνος συντηρητής υποχρεούται κατά την ανάληψη της συντήρησης να παραδίδει εκ νέου στην Τεχνική Υπηρεσία του ΠΔΜ, ευκρινές αντίγραφο της άδειας του συνεργείου συντήρησης που θα αναλάβει τους ανελκυστήρες του ΠΔΜ, αντίγραφο των αδειών ασκήσεως επαγγέλματος όλων των εμπλεκόμενων τεχνικών και του υπεύθυνου συντηρητή καθώς και αντίγραφο του επικυρωμένου από δικηγόρο πιστοποιητικού εφαρμογής συστήματος διαχείρισης ποιότητας ISO 9001 της εταιρείας.

13. Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την διεκπεραίωση όλων των διαδικασιών για την νέα ανάθεση-ανάληψη στον Αρμόδιο Φορέα καθώς και την επιστροφή των επικαιροποιημένων/θεωρημένων βιβλιαρίων συντήρησης στην Τεχνική Υπηρεσία του ΠΔΜ (παράγραφος 3, άρθρο 8 της ΚΥΑ Φ.Α/9.2/ΟΙΚ.28425).
14. Κάθε υπεύθυνος συντηρητής κάτοχος αδειάς, έχει το δικαίωμα να προΐσταται σε τρία (3) κινητά συνεργεία συντήρησης. Κάθε κινητό συνεργείο συντήρησης ανελκυστήρων πρέπει να αποτελείται από τουλάχιστον έναν ηλεκτροτεχνίτη Δ' ειδικότητας και έναν βοηθό ηλεκτροτεχνίτη Δ' ειδικότητας ή ηλεκτροτεχνίτη Δ' ειδικότητας. Ο υπεύθυνος συντηρητής μπορεί να δηλώνεται ως μέλος ενός εκ των συνεργείων, των οποίων έχει δικαίωμα να προΐσταται (παράγραφος 3, άρθρο 5 της ΚΥΑ Φ.Α/9.2/ΟΙΚ.28425).
15. Για την εξασφάλιση σωστής και υπεύθυνης εκτέλεσης των εργασιών συντήρησης ανελκυστήρα, ο υπεύθυνος συντηρητής πραγματοποιεί τους σχετικούς ελέγχους συντήρησης κάθε τρεις μήνες και ενημερώνει στην αντίστοιχη θέση το βιβλιάριο συντήρησης (παράγραφος 1, άρθρο 6 της ΚΥΑ Φ.Α/9.2/ΟΙΚ.28425).
16. Ο υπεύθυνος συντηρητής παρίσταται και ενημερώνει το βιβλιάριο συντήρησης σε όλες τις περιπτώσεις αποκατάστασης σοβαρών βλαβών, αντικατάστασης και αλλαγής εξαρτημάτων και στοιχείων του ανελκυστήρα, και εν γένει έχει την ευθύνη της άρτιας ενημέρωσης του βιβλίου συντήρησης ως προς τις προγραμματισμένες επισκέψεις και τα πιθανά ευρήματα αυτών, της ορθότητας των αναγραφόμενων στοιχείων και γενικά της καταγραφής κάθε σχετικής λεπτομέρειας που αποσκοπεί στην παρακολούθηση του ιστορικού του ανελκυστήρα (παράγραφος 2, άρθρο 6 της ΚΥΑ Φ.Α/9.2/ΟΙΚ.28425).
17. Πριν από κάθε προγραμματισμένη επίσκεψη συντήρησης και τουλάχιστον δύο μέρες πριν, ο ανάδοχος θα ενημερώνει μέσω τηλεομοιοτυπίας (fax) ή ηλεκτρονικού ταχυδρομείου την Τεχνική Υπηρεσία του ΠΔΜ για την ακριβή ημερομηνία πραγματοποίησης της.
18. Στις υποχρεώσεις του αναδόχου είναι και ο γενικός καθαρισμός του χώρου του μηχανοστασίου, φρέατος κλπ. και η απομάκρυνση τυχόν άχρηστων ή άσχετων με τη λειτουργία του ανελκυστήρα υλικών. Τα υλικά που προέκυψαν από αποκαταστάσεις βλαβών θα απομακρύνονται κατόπιν ενημέρωσης και συναίνεσης της Τεχνικής Υπηρεσίας του ΠΔΜ ή θα καταγράφονται και θα μεταφέρονται σε χώρο που θα υποδείξει ο τελευταίος προς ενεργοποίηση της διαδικασίας ανακύκλωσης.
19. Ο ανάδοχος υποχρεούται κάθε τρίμηνο να παραθέτει, εγγράφως και σε ηλεκτρονική μορφή, στην Τεχνική Υπηρεσία του ΠΔΜ τα στατιστικά βλαβών ανά είδος βλάβης και ανελκυστήρα με μία εκτίμηση της κατάστασης τους σε ότι αφορά πιθανές προβλεπόμενες αστοχίες λειτουργίας κ.α.
20. Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για οποιαδήποτε βλάβη ή φθορά του κτιρίου που προκλήθηκε από τυχόν απρόσεκτη εκτέλεση των εργασιών συντήρησης και υποχρεούται σε πλήρη επανόρθωση και αποκατάσταση των ζημιών ιδίας δαπάνης. Εάν ο ανάδοχος δεν αποκαταστήσει τη βλάβη ή τη ζημία για την οποία είναι υπεύθυνος μέσα στη προθεσμία που θα του δοθεί, το ΠΔΜ έχει το δικαίωμα να προβεί σε επιδιόρθωση αυτής εις βάρος και για λογαριασμό του αναδόχου.
21. Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί και να εφαρμόζει τους νόμους για τις κοινωνικές ασφαλίσεις και να χρησιμοποιεί μόνο εργατικό προσωπικό που θα είναι ασφαλισμένο απ' αυτόν στο αρμόδιο Ασφαλιστικό Ταμείο ή Οργανισμό.
22. Ο ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφώνεται προς όλες τις διατάξεις και τους εν ισχύ νόμους περί εργατών και εργασίας και να λαμβάνει τα επιβαλλόμενα μέτρα ασφαλείας, παραμένοντας ο μόνος υπεύθυνος αστικής και ποινικής για κάθε ατύχημα που ενδεχομένως μπορεί να συμβεί στο εργαζόμενο προσωπικό αυτού ή σε κάθε τρίτο κατά την εκτέλεση των εργασιών συντήρησης ή αποκατάστασης βλαβών.
23. Σε περίπτωση παραίτησης του αναδόχου από την συντήρηση των ανελκυστήρων του ΠΔΜ, υποχρεούται να ενημερώσει εγγράφως, με συστημένη επιστολή είκοσι (20) τουλάχιστον ημέρες προ της παραιτήσεως τον νόμιμο εκπρόσωπο του ΠΔΜ και να υποβάλλει στο διάστημα αυτό την παραίτηση με Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/86 στην Δ/νση Ανάπτυξης για ενημέρωση του

Μητρώου των συνεργείων συντήρησης (άρθρο 6, παρ.8, της ΚΥΑ Φ.Α/9.2/ΟΙΚ.28425, ΦΕΚ 2604/Β/22-12-2008).

III. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΚΑΤΑΛΛΗΛΟΤΗΤΑΣ (ΕΠΙ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ)

Οι συμμετέχοντες οφείλουν να καταθέσουν υποχρεωτικά μαζί με την οικονομική τους προσφορά, εγκαίρως και προσηκόντως, ΕΠΙ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ, τα ακόλουθα κατά περίπτωση δικαιολογητικά:

- Ευκρινές **αντίγραφο της εν ενεργεία άδειας συνεργείου** συντήρησης ανελκυστήρων που τους παραχωρήθηκε από την αρμόδια Υπηρεσία του Δημοσίου (άρθρο 1, Ν.4250/2014 περί κατάργησης της υποχρέωσης επικυρώσεων αντιγράφων εγγράφων).
- Ευκρινή **αντίγραφα των εν ισχύ απαιτούμενων αδειών ασκήσεως επαγγέλματος** (ή βεβαιώσεων αναγγελίας) του υπεύθυνου συντηρητή συνεργείου και όλων των τεχνικών/υπαλλήλων που πρόκειται να αναλάβουν ή να συνδράμουν στις εργασίες συντήρησης των ανελκυστήρων του ΠΔΜ σε περίπτωση υπογραφής συμβάσεως (άρθρο 1, Ν.4250/2014 περί κατάργησης της υποχρέωσης επικυρώσεων αντιγράφων εγγράφων).
- Αποδεικτικά εμπειρίας **αποσφαλμάτωσης πινάκων ανελκυστήρων με P.L.C.**
- **Υπεύθυνη δήλωση του Νόμου 1599/1986** με την οποία θα δηλώνουν ότι: **i)** δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή τους σε διαγωνισμό, **ii)** διαθέτουν το απαιτούμενο αδειοδοτημένο εξειδικευμένο προσωπικό για την επιδιόρθωση και συντήρηση των ανελκυστήρων, **iii)** δεν έχουν υποπέσει σε σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, **iv)** είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμεροι και **v)** έλαβαν γνώση των όρων της πρόσκλησης, των επί τόπου συνθηκών του έργου, των προδιαγραφών των εργασιών συντήρησης, και των υποχρεώσεων αναδόχου και ότι τα αποδέχονται ανεπιφύλακτα.
- Αντίγραφο του πιστοποιητικού εφαρμογής συστήματος διαχείρισης ποιότητας ISO 9001.

IV. ΧΡΟΝΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ

Οι συντηρήσεις των ανελκυστήρων θα πραγματοποιηθούν κατά το χρονικό διάστημα **διάρκειας δεκατεσσάρων (14) μηνών από την υπογραφή της σύμβασης.**

Πληροφορίες για τη σύνταξη των τεχνικών προδιαγραφών: Τεχνική Υπηρεσία Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας: κα Κουτσή Βασιλική, τηλ.: 23850 55230 email: vkoutsis@uowm.gr

Πληροφορίες για τις κτιριακές εγκαταστάσεις στα Γρεβενά: Τεχνική Υπηρεσία Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας, κος Ραπτόπουλος Κωνσταντίνος, τηλ.: 24670 87183, email: kraptopoulos@uowm.gr

Κεφάλαιο Ζ- ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Ι. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ & ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Κεφάλαιο Ζ	Προϋπολογισμός (€) με ΦΠΑ 24%
Παροχή υπηρεσιών πιστοποίησης των ανελκυστήρων των κτιρίων του Πανεπιστημίου Δυτ. Μακεδονίας στις πόλεις Κοζάνη, Φλώρινα, Καστοριά και Γρεβενά	4.095,00€

Συγκεκριμένα, των δεκαέξι (16) Ανελκυστήρων που βρίσκονται :

- Ένας (1) στο κτίριο που στεγάζονται τα Εργαστήρια του Τμήματος Μηχανολόγων Μηχανικών του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας στην Κοζάνη (οδός Αργυροκάστρου 13, 50100 Κοζάνη)
- Ένας (1) στο κτίριο του Τμήματος Μηχανολόγων Μηχανικών του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας στην Κοζάνη (γωνία οδών Μπακόλα και Σιαλβέρα, 50100 Κοζάνη)
- Ένας (1) στο κτίριο του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας στην Κοζάνη (οδός Πάρκο Αγίου Δημητρίου, 50100 Κοζάνη)
- Ένας (1) στο κτίριο όπου στεγάζονται Διοικητικές Υπηρεσίες (πρώην ΚΤΕ) του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας στα Κοίλα Κοζάνης (50100 Κοίλα Κοζάνης)
- Ένας (1) στο κεντρικό κτίριο του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας στα Κοίλα Κοζάνης (50100 Κοίλα Κοζάνης)
- Δύο (2) στο κτίριο διοίκησης (τριώροφο κτίριο) της Σχολής Κοινωνικών και Ανθρωπιστικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας στη Φλώρινα (οδός 3^ο χλμ. Φλώρινας – Νίκης, 53100 Φλώρινα)
- Ένας (1) στο κτίριο διδασκαλίας (διώροφο κτίριο) της Σχολής Κοινωνικών και Ανθρωπιστικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας στη Φλώρινα (οδός 3^ο χλμ. Φλώρινας – Νίκης, 53100 Φλώρινα)
- Ένας (1) στο κτίριο των φοιτητικών εστιών (τριώροφο κτίριο) του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας στη Φλώρινα (γωνία οδών Μακεδονίας και Εγνατίας, 53100 Φλώρινα)
- Τρεις (3) στο νέο κτίριο της Σχολής Γεωπονικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας στη Φλώρινα (οδός Τέρμα Κοντοπούλου, 53100 Φλώρινα)
- Δύο (2) στα κτίρια Α και Β του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας στην Καστοριά (Περιοχή Φούρκα, 52100 Καστοριά)
- Δύο (2) στα κτίρια Α και Β του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας στα Γρεβενά (6ο χλμ Παλαιάς Ε.Ο. Γρεβενών - Κοζάνης, 51100 Γρεβενά)

ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

ι. Τεχνικά χαρακτηριστικά ανελκυστήρα του κτιρίου όπου στεγάζονται τα Εργαστήρια του Τμήματος Μηχανολόγων Μηχανικών του ΠΔΜ (οδός Αργυροκάστρου 13, 50100 Κοζάνη)	
ΕΙΔΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ	ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΣ/ΠΡΟΣΩΠΩΝ
ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΟ ΦΟΡΤΙΟ (Kg) / ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ	600 Kg / 8 ΑΤΟΜΑ
ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΤΑΣΕΩΝ /ΟΡΟΦΩΝ / ΔΙΑΔΡΟΜΗ ΤΑΧΥΤΗΤΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	4 /3 (ΙΣ, 1ος, 2ος, 3ος)/ 11,5m/ 0,63m/s
ΘΕΣΗ ΜΗΧΑΝΟΣΤΑΣΙΟΥ	ΥΠΟΓΕΙΟ
ΤΡΟΠΟΣ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ	2:1 / 6xΦ10mm

ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΜΑΝΔΑΛΩΣΗΣ	ΗΛΕΚΡΟΜΕΤΑΛ ΜΑΤΘΑΙΟΥ Δ(ΤΔ)
ΒΑΛΒΙΔΑ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ	KLEEMANN KL10 1 1/4"
ΑΡΠΑΓΗ	KLEEMANN 1410315-B
ΠΕΡΙΟΡΙΣΤΗΡΑΣ ΤΑΧΥΤΗΤΑΣ	-
ΠΡΟΣΚΡΟΥΣΤΗΡΕΣ	1x ELASTOGRAN AP005/1002
ΗΛΕΚΤΡΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ	PLIAKIS
ΕΜΒΟΛΟ / ΤΡΟΧΑΛΙΕΣ	KLEEMANN Φ100x5x5900mm, s.n.:51267/2002/2xΦ400mm
ΚΙΝΗΤΗΡΙΟΣ ΜΗΧΑΝΙΣΜΟΣ	ΔΟΧΕΙΟ ΛΑΔΙΟΥ : KLEEMANN / T350/s.n.: 50514/2002/150lt/min ΚΙΝΗΤΗΡΑΣ: KLEEMANN/S442A11-T690NPE/s.n.:1L13P09 /15HP
ΘΥΡΕΣ ΘΑΛΑΜΟΥ	BUS
ΙΣΧΥΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟΥ ΠΕΡΙΟΔΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΥ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ έως 09/06/2022	

ii. Τεχνικά χαρακτηριστικά ανελκυστήρα του κτιρίου όπου στεγάζονται στο κτίριο του Τμήματος Μηχανολόγων Μηχανικών και Χημικών Μηχανικών του ΠΔΜ (γωνία οδών Μπακόλα και Σιαλβέρα, 50100 Κοζάνη)

ΕΙΔΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ	ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΣ/ΠΡΟΣΩΠΩΝ
ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΟ ΦΟΡΤΙΟ (Kg) / ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ	600 Kg / 8 ΑΤΟΜΑ
ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΤΑΣΕΩΝ /ΟΡΟΦΩΝ / ΔΙΑΔΡΟΜΗ ΤΑΧΥΤΗΤΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	4 /2 (ΙΣ, ΗΜ, 1ος, 2ος)/ 11,5m/ 0,63m/s
ΘΕΣΗ ΜΗΧΑΝΟΣΤΑΣΙΟΥ	ΥΠΟΓΕΙΟ
ΤΡΟΠΟΣ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ	2:1 / 6xΦ10mm
ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΜΑΝΔΑΛΩΣΗΣ	ΗΛΕΚΡΟΜΕΤΑΛ ΜΑΤΘΑΙΟΥ Δ(ΤΔ)
ΒΑΛΒΙΔΑ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ	KLEEMANN KL10 1 1/4"
ΑΡΠΑΓΗ	KLEEMANN 1410315-B
ΠΕΡΙΟΡΙΣΤΗΡΑΣ ΤΑΧΥΤΗΤΑΣ	-
ΠΡΟΣΚΡΟΥΣΤΗΡΕΣ	1x ACLA 300402
ΗΛΕΚΤΡΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ	APCO LIFT
ΕΜΒΟΛΟ / ΤΡΟΧΑΛΙΕΣ	KLEEMANN Φ100x5x4800mm, s.n.: - / 2xΦ400mm
ΚΙΝΗΤΗΡΙΟΣ ΜΗΧΑΝΙΣΜΟΣ	ΔΟΧΕΙΟ ΛΑΔΙΟΥ : KLEEMANN / T250/s.n.: 76715/2005/150lt/min ΚΙΝΗΤΗΡΑΣ: KLEEMANN/S442A-95T690NE1 /s.n.:DL05M32 /13HP
ΘΥΡΕΣ ΘΑΛΑΜΟΥ	BUS
ΙΣΧΥΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟΥ ΠΕΡΙΟΔΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΥ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ έως 09/06/2022	

iii. Τεχνικά χαρακτηριστικά ανελκυστήρα του κτιρίου του ΠΔΜ (οδός Πάρκο Αγίου Δημητρίου, 50100 Κοζάνη)

ΕΙΔΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ	ΗΛΕΚΤΡΟΚΙΝΗΤΟΣ/ΠΡΟΣΩΠΩΝ
ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΟ ΦΟΡΤΙΟ (Kg) / ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ	450 Kg / 6 ΑΤΟΜΑ
ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΤΑΣΕΩΝ /ΟΡΟΦΩΝ / ΔΙΑΔΡΟΜΗ ΤΑΧΥΤΗΤΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	5 /3 (ΥΠ, ΙΣ, 1ος, 2ος, 3ος)/ 14m/ 0,70m/s
ΘΕΣΗ ΜΗΧΑΝΟΣΤΑΣΙΟΥ	ΔΩΜΑ
ΤΡΟΠΟΣ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ	1:1 / 4xΟ10mm

ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΜΑΝΔΑΛΩΣΗΣ	ΕΜΗΤΑ
ΒΑΛΒΙΔΑ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ	-
ΑΡΠΑΓΗ	DYNATECH PR2000UD (ΔΙΠΛΗΣ ΦΟΡΑΣ ΕΝΕΡΓΟΠΟΙΗΣΗΣ)
ΠΕΡΙΟΡΙΣΤΗΡΑΣ ΤΑΧΥΤΗΤΑΣ	ASPAR LIFT KLG1.0 (ΔΙΠΛΗΣ ΦΟΡΑΣ ΕΝΕΡΓΟΠΟΙΗΣΗΣ)
ΠΡΟΣΚΡΟΥΣΤΗΡΕΣ	ELASTOGRAN 125080 (ΘΑΛΑΜΟΥ & ΑΝΤΙΒΑΡΟΥ)
ΗΛΕΚΤΡΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ	STAMTEC ΑΥΤΟΜΑΤΟΣ
ΕΜΒΟΛΟ / ΤΡΟΧΑΛΙΕΣ	- / ΕΛΞΗΣ : D = Φ500mm, ΠΑΡΕΚΚΛΙΣΗΣ : d =Φ350mm
ΚΙΝΗΤΗΡΙΟΣ ΜΗΧΑΝΙΣΜΟΣ	O.E.G. / type: G80F / s.n.: 11257/7HP
ΘΥΡΕΣ ΘΑΛΑΜΟΥ	BUS (ΙΣ +3) / ΧΕΙΡΟΚΙΝΗΤΑ ΠΟΡΤΑΚΙΑ (ΥΠΟΓΕΙΟ) - ΔΙΑΜΠΕΡΗΣ ΘΑΛ.
ΙΣΧΥΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟΥ ΠΕΡΙΟΔΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΚΙΝΗΤΟΥ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ έως 09/06/2022	

iv. Τεχνικά χαρακτηριστικά ανελκυστήρα του κτιρίου όπου στεγάζονται Διοικητικές Υπηρεσίες (πρώην ΚΤΕ) του ΠΔΜ (50100 Κοίλα Κοζάνης)	
Άδεια Λειτουργίας	ΑΜ:716 & ΤΒΚ Φ.18.4/716/(71.0014/71.0014/ΑΕ/2006/24-5-2006/TUV HELLAS)
ΕΙΔΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ	ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ ΠΡΟΣΩΠΩΝ
ΜΗΧΑΝΟΣΤΑΣΙΟ	ΚΑΤΩ
ΣΤΑΣΕΙΣ/ΔΙΑΔΡΟΜΗ/ΤΑΧΥΤΗΤΑ ΘΑΛΑΜΟΥ	5 / 15.26M / 0,60(M/SEC)
ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ/ΦΟΡΤΙΟ	12/900,00KGR
ΘΥΡΕΣ ΘΑΛΑΜΟΥ	ΘΑΛΑΜΟΥ: 0,80X2,00M, 1 ΕΙΣΟΔΟΣΧΑΥΤΟΜΑΤΕΣ ΦΡΕΑΤΟΣ: 0,80X2,00M, ΑΥΤΟΜΑΤΕΣ
ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΜΑΝΔΑΛΩΣΗΣ	TECHNOLAMA SA 210/10/40
ΕΜΒΟΛΟ/ΤΡΟΧΑΛΙΑ	KLEEMAN 1XΦ120X6,0X8050(MM),S/N:26852/Φ400MM
ΒΑΛΒΙΔΑ ΘΡΑΥΣΗΣ	KLEEMAN KL10, 1 ½"
ΑΝΤΛΙΑ	KLEEMAN T450,180,0(L/MIN), 12.0(KW), S/N:26215
ΑΡΠΑΓΗ	ΘΑΛΑΜΟΥ ΚΑΘΟΔΙΚΟΣ: KLEEMAN, INSTANTANEOUS, 1410315-B, ΑΚΑΡΙΑΙΑΣ ΠΕΔΗΣΗΣ ΜΕ ΚΥΛΙΝΔΡΙΣΚΟ, ΑΠΛΗ (ΚΑΘΟΔΟΥ)
ΟΔΗΓΟΙ	ΘΑΛΑΜΟΥ: 2ΧΤΥΡΕ T 125X82X16MM
ΠΡΟΣΚΡΟΥΣΤΗΡΕΣ	ΘΑΛΑΜΟΥ: ELASTOGRAN, 1XELASTIC, 1002
ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ	ΡΛΙΑΚΙΣ ΒΡΟΣ (ΑΦΟΙ ΠΛΙΑΚΗ ΟΕ) VAG 1-ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΣ
ΙΣΧΥΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟΥ ΠΕΡΙΟΔΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΥ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ έως 08/01/2022	

v. Τεχνικά χαρακτηριστικά ανελκυστήρα του κεντρικού κτιρίου του ΠΔΜ (50100 Κοίλα Κοζάνης)	
ΆΔΕΙΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	ΑΜ:715 & ΤΒΚ Φ.18.4/715/(71.0012/71.0012/ΑΕ/2006/12-7-2006/TUV HELLAS)
ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΗΛΕΚΤΡΟΚΙΝΗΤΟΣ ΠΡΟΣΩΠΩΝ
ΜΗΧΑΝΟΣΤΑΣΙΟ	ΚΑΤΩ
ΣΤΑΣΕΙΣ/ΔΙΑΔΡΟΜΗ/ΤΑΧΥΤΗΤΑ ΘΑΛΑΜΟΥ	4 / 9,90M / 0,63(M/SEC)
ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ/ΦΟΡΤΙΟ	5/375,00KGR
ΑΝΑΡΤΗΣΗ	1:1 ΣΥΡΜΑΤΟΣΧΟΙΝΑ 4ΧΦ10MM

ΘΥΡΕΣ ΘΑΛΑΜΟΥ	ΘΑΛΑΜΟΥ: 0,80Χ2,00Μ, 1 ΕΙΣΟΔΟΣΧΒUS ΦΡΕΑΤΟΣ: 0,80Χ2,00Μ, ΗΜΙΑΥΤΟΜΑΤΕΣ
ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΜΑΝΔΑΛΩΣΗΣ	ΜΑΤΗΑΙΟΥ-ELECTROMETAL, D (ΤΔ)
ΜΗΧΑΝΗ/ΤΡΟΧΑΛΙΑ	ΖΙΕΗL ΑΒΕGG, ΔΙΠΛΟ-ΤΑΧΥΤΟΣ, ΖΥ 160.24-4/16, 1500(RPM), 5,0(KW), (Α), 1, S/N:352440/Φ530ΜΜ
ΠΕΡΙΟΡΙΣΤΗΡΑΣ ΤΑΧΥΤΗΤΑΣ	ΡΑΡΑΖΟΓΛΟΥ ΦΠ-3.1, 82Μ/SEC, S/N: 10016057
ΟΔΗΓΟΙ	ΘΑΛΑΜΟΥ: 2ΧΤΥΡΕ Τ70Χ70Χ8ΜΜ ΑΝΤΙΒΑΡΟΥ: 2ΧΤΥΡΕ ΤΧ50Χ50Χ5ΜΜ
ΑΡΠΑΓΗ	ΘΑΛΑΜΟΥ ΚΑΘΟΔΟΣ: DYNATECH, PROGRESSIVE, PR-2000 UD, ΠΡΟΟΔΕΥΤΙΚΗΣ ΠΕΔΗΣΗΣ, ΔΙΠΛΗΣ ΦΟΡΑΣ (ΑΝΟΔΟΥ/ΚΑΘΟΔΟΥ) ΘΑΛΑΜΟΥ ΑΝΟΔΟΣ: DYNATECH, PROGRESSIVE, PR-2000 UD, ΠΡΟΟΔΕΥΤΙΚΗΣ ΠΕΔΗΣΗΣ, ΔΙΠΛΗΣ ΦΟΡΑΣ (ΑΝΟΔΟΥ/ΚΑΘΟΔΟΥ)
ΟΔΗΓΟΙ	ΘΑΛΑΜΟΥ: 2ΧΤΥΡΕ Τ 70Χ70Χ8ΜΜ ΑΝΤΙΒΑΡΟΥ: 2ΧΤΥΡΕ Τ 50Χ50Χ5ΜΜ
ΠΡΟΣΚΡΟΥΣΤΗΡΕΣ	ΘΑΛΑΜΟΥ: ΕΛΑΤΗΡΙΑ 1Χ ΑΝΤΙΒΑΡΟΥ: ΕΛΑΤΗΡΙΑ 1Χ
ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ	ΡΛΙΑΚΙΣ ΒΡΟΣ (ΑΦΟΙ ΠΛΙΑΚΗ ΟΕ) VAG 1-ΣΥΜΒΑΤΙΚΟΣ
ΙΣΧΥΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟΥ ΠΕΡΙΟΔΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΚΙΝΗΤΟΥ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ έως 08/01/2022	

vi. Τεχνικά χαρακτηριστικά ανελκυστήρα στο κτίριο διοίκησης της Σχολής Κοινωνικών και Ανθρωπιστικών Επιστημών του ΠΔΜ (οδός 3ο χλμ. Φλώρινας – Νίκης, 53100 Φλώρινα)	
ΕΙΔΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ	ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΣ/ΠΡΟΣΩΠΩΝ
ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΟ ΦΟΡΤΙΟ (Kg) / ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ	600 Kg / 8 ΑΤΟΜΑ
ΣΤΑΣΕΙΣ /ΔΙΑΔΡΟΜΗ /ΤΑΧΥΤΗΤΑ ΘΑΛΑΜΟΥ	3 ΣΤΑΣΕΙΣ (2 ΟΡΟΦΟΙ) /6,00m/0,63(m/s)(-)
ΘΕΣΗ ΜΗΧΑΝΟΣΤΑΣΙΟΥ	ΥΠΟΓΕΙΟ
ΤΡΟΠΟΣ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ	ΕΜΜΕΣΗ 2:1 ΣΥΡΜΑΤΟΣΧΟΙΝΑ 6xΦ10mm
ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΜΑΝΔΑΛΩΣΗΣ	PRISMA Srl 529-F 86
ΒΑΛΒΙΔΑ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ	KLEEMANN S.A. KL10,1"
ΑΡΠΑΓΗ	KLEEMANN S.A. INSTANTANEOUS,1410315-B ΑΚΑΡΙΑΙΑΣ ΠΕΔΗΣΗΣ ΜΕ ΚΥΛΙΝΔΡΙΣΚΟ ΑΠΛΗ (ΚΑΘΟΔΟΥ) 1410315-B
ΠΕΡΙΟΡΙΣΤΗΡΑΣ ΤΑΧΥΤΗΤΑΣ	-
ΠΡΟΣΚΡΟΥΣΤΗΡΕΣ	1x ELASTOGRAN GmbH 1xTYPE 1002
ΗΛΕΚΤΡΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ	B.H.K.A. ELECTRONICS- ΣΠΥΡΟΥ ΒΑΣΙΛΕΙΟΥ ATLAS PLUS
ΑΝΤΛΙΑ	KLEEMANN S.A. T350 150,0(L/min)9,5(KW) s.n.:25975/1998 s.n.κινητήρα :7L30Z07
ΕΜΒΟΛΟ / ΤΡΟΧΑΛΙΕΣ	KLEEMANN 1xΦ100x5,0x4000mm, s.n.:26604/1998/Φ400mm
ΘΥΡΕΣ ΘΑΛΑΜΟΥ	ΦΡΕΑΤΟΣ: ΑΥΤΟΜΑΤΕΣ ΘΑΛΑΜΟΥ :ΑΥΤΟΜΑΤΕΣ
ΙΣΧΥΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟΥ ΠΕΡΙΟΔΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΥ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ έως 16/09/2022	

vii. Τεχνικά χαρακτηριστικά ανελκυστήρα στο κτίριο διοίκησης της Σχολής Κοινωνικών και Ανθρωπιστικών Επιστημών του ΠΔΜ (οδός 3ο χλμ. Φλώρινας – Νίκης, 53100 Φλώρινα)	
ΕΙΔΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ	ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΣ/ΠΡΟΣΩΠΩΝ
ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΟ ΦΟΡΤΙΟ (Kg) / ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ	600 Kg / 8 ΑΤΟΜΑ
ΣΤΑΣΕΙΣ /ΔΙΑΔΡΟΜΗ /ΤΑΧΥΤΗΤΑ ΘΑΛΑΜΟΥ	4 ΣΤΑΣΕΙΣ (2 ΟΡΟΦΟΙ) /6,00m/0,63(m/s)(-)
ΘΕΣΗ ΜΗΧΑΝΟΣΤΑΣΙΟΥ	ΥΠΟΓΕΙΟ
ΤΡΟΠΟΣ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ	ΕΜΜΕΣΗ 2:1 ΣΥΡΜΑΤΟΣΧΟΙΝΑ 6xΦ10mm
ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΜΑΝΔΑΛΩΣΗΣ	PRISMA Srl 529-F 86
ΒΑΛΒΙΔΑ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ	BLAIN HYDRAULICS GmbH r 10 1 1/4"
ΑΡΠΑΓΗ	KLEEMANN S.A. INSTANTANEOUS,1410315-B ΑΚΑΡΙΑΙΑΣ ΠΕΔΗΣΗΣ ΜΕ ΚΥΛΙΝΔΡΙΣΚΟ ΑΠΛΗ (ΚΑΘΟΔΟΥ)
ΠΕΡΙΟΡΙΣΤΗΡΑΣ ΤΑΧΥΤΗΤΑΣ	-
ΠΡΟΣΚΡΟΥΣΤΗΡΕΣ	1x ELASTOGRAN GmbH 1xTYPE 1002
ΗΛΕΚΤΡΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ	B.H.K.A. ELECTRONICS- ΣΠΥΡΟΥ ΒΑΣΙΛΕΙΟΥ ATLAS PLUS
ΑΝΤΛΙΑ	KLEEMANN S.A. T350 150,0(L/min)9,5(KW) s.n.:25974 s.n.κινητήρα :8A26Z22
ΕΜΒΟΛΟ / ΤΡΟΧΑΛΙΕΣ	KLEEMANN 1xΦ100x5,0x4550mm, s.n.:26603/1998/Φ400mm
ΘΥΡΕΣ ΘΑΛΑΜΟΥ	ΦΡΕΑΤΟΣ: ΑΥΤΟΜΑΤΕΣ ΘΑΛΑΜΟΥ :ΑΥΤΟΜΑΤΕΣ
ΙΣΧΥΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟΥ ΠΕΡΙΟΔΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΥ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ έως 16/09/2022	

viii. Τεχνικά χαρακτηριστικά ανελκυστήρα στο κτίριο διδασκαλίας της Σχολής Κοινωνικών και Ανθρωπιστικών Επιστημών του ΠΔΜ (οδός 3ο χλμ. Φλώρινας – Νίκης, 53100 Φλώρινα)	
ΕΙΔΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ	ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΣ/ΠΡΟΣΩΠΩΝ
ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΟ ΦΟΡΤΙΟ (Kg) / ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ	600 Kg / 8 ΑΤΟΜΑ
ΣΤΑΣΕΙΣ /ΔΙΑΔΡΟΜΗ /ΤΑΧΥΤΗΤΑ ΘΑΛΑΜΟΥ	2 ΣΤΑΣΕΙΣ (1 ΟΡΟΦΟΣ) /3,50m/0,54(m/s)(-)
ΘΕΣΗ ΜΗΧΑΝΟΣΤΑΣΙΟΥ	ΥΠΟΓΕΙΟ
ΤΡΟΠΟΣ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ	ΑΜΕΣΗ 1:1
ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΜΑΝΔΑΛΩΣΗΣ	PRISMA Srl 529-F 86
ΒΑΛΒΙΔΑ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ	KLEEMANN S.A. KL 10,1"
ΑΡΠΑΓΗ	ΚΑΘΟΔΟΥ
ΠΕΡΙΟΡΙΣΤΗΡΑΣ ΤΑΧΥΤΗΤΑΣ	-
ΠΡΟΣΚΡΟΥΣΤΗΡΕΣ	ELASTOGRAN GmbH 1xTYPE 1002
ΗΛΕΚΤΡΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ	B.A.K. B5
ΑΝΤΛΙΑ	KLEEMANN S.A. T250 125,0(L/min)8,5(KW) s.n.:32054/1999 s.n.κινητήρα :8L57N67
ΕΜΒΟΛΟ / ΤΡΟΧΑΛΙΕΣ	KLEEMANN 1xΦ70x5,0x4000mm, s.n.:33024/
ΘΥΡΕΣ ΘΑΛΑΜΟΥ	ΦΡΕΑΤΟΣ: ΑΥΤΟΜΑΤΕΣ ΘΑΛΑΜΟΥ :ΑΥΤΟΜΑΤΕΣ
ΙΣΧΥΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟΥ ΠΕΡΙΟΔΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΥ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ έως 16/09/2022	

ix. Τεχνικά χαρακτηριστικά ανελκυστήρα στο κτίριο στο κτίριο των φοιτητικών εστιών του ΠΔΜ (γωνία οδών Μακεδονίας και Εγνατίας, 53100 Φλώρινα)	
ΕΙΔΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ	ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΣ/ΠΡΟΣΩΠΩΝ
ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΟ ΦΟΡΤΙΟ (Kg) / ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ	600 Kg / 8 ΑΤΟΜΑ
ΣΤΑΣΕΙΣ /ΔΙΑΔΡΟΜΗ /ΤΑΧΥΤΗΤΑ ΘΑΛΑΜΟΥ	4 ΣΤΑΣΕΙΣ (3 ΟΡΟΦΟΙ) /9,00m/0,63(m/s)(-)
ΘΕΣΗ ΜΗΧΑΝΟΣΤΑΣΙΟΥ	ΙΣΟΓΕΙΟ
ΤΡΟΠΟΣ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ	ΕΜΜΕΣΗ 2:1 ΣΥΡΜΑΤΟΣΧΟΙΝΑ 4xΦ10mm
ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΜΑΝΔΑΛΩΣΗΣ	ΜΑΤΗΑΙΟΥ - ELECTROMETAL
ΒΑΛΒΙΔΑ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ	KLEEMANN S.A. KL 10,1"
ΑΡΠΑΓΗ	KLEEMANN S.A. INSTANTANEOUS,1410315-B ΑΚΑΡΙΑΙΑΣ ΠΕΔΗΣΗΣ ΜΕ ΚΥΛΙΝΔΡΙΣΚΟ ΑΠΛΗ (ΚΑΘΟΔΟΥ)
ΠΕΡΙΟΡΙΣΤΗΡΑΣ ΤΑΧΥΤΗΤΑΣ	-
ΠΡΟΣΚΡΟΥΣΤΗΡΕΣ	ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ ΦΡΑΓΚΙΣΚΟΣ 1xELASTIC EP-1
ΗΛΕΚΤΡΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ	VAK B5-6E
ΑΝΤΛΙΑ	KLEEMANN S.A. T250 125,0(L/min)9,5(KW) s.n.:45237 s.n.κινητήρα :OM49T20
ΕΜΒΟΛΟ / ΤΡΟΧΑΛΙΕΣ	KLEEMANN KZA 1xΦ90x5,0x5300mm, s.n.:46983/Φ400mm
ΘΥΡΕΣ ΘΑΛΑΜΟΥ	ΦΡΕΑΤΟΣ: ΗΜΙΑΥΤΟΜΑΤΕΣ ΘΑΛΑΜΟΥ :ΧΕΙΡΟΚΙΝΗΤΕΣ
ΙΣΧΥΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟΥ ΠΕΡΙΟΔΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΥ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ έως 16/09/2022	

χ. Τεχνικά χαρακτηριστικά 1^{ου} ανελκυστήρα του νέου κτιρίου όπου στεγάζονται η φοιτητική εστία και γραφεία καθηγητών του Τμήματος Γεωπονίας της Σχολής Γεωπονικών Επιστημών του ΠΔΜ (οδός Τέρμα Κοντοπούλου, 53100 Φλώρινα)	
ΕΙΔΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ	ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΣ / ΠΡΟΣΩΠΩΝ / ΔΕΞΙΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ
ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΟ ΦΟΡΤΙΟ (Kg) /ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ	600Kg / 8 ΑΤΟΜΑ
ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΤΑΣΕΩΝ /ΟΡΟΦΩΝ / ΔΙΑΔΡΟΜΗ ΤΑΧΥΤΗΤΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	5 (ΥΠ, ΙΣ, 1 ^{ος} , 2 ^{ος} , 3 ^{ος})
ΘΕΣΗ ΜΗΧΑΝΟΣΤΑΣΙΟΥ	ΥΠΟΓΕΙΟ
ΤΡΟΠΟΣ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ	2:1 / 4XΦ10 mm
ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΜΑΝΔΑΛΩΣΗΣ	ΑΥΤΟΜΑΤΗ ΠΟΡΤΑ FERMANTOR KLEFER ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΑΝΟΙΓΜΑΤΟΣ
ΒΑΛΒΙΔΑ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ	KLEEMANN KL10 1 ¼:
ΑΡΠΑΓΗ	KLEEMANN 1410315-B

ΠΕΡΙΟΡΙΣΤΗΡΑΣ ΤΑΧΥΤΗΤΑΣ	-
ΠΡΟΣΚΡΟΥΣΤΗΡΕΣ	1X ELASTOGRAN AP005/1002
ΗΛΕΚΤΡΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ	OTIS
ΕΜΒΟΛΟ / ΤΡΟΧΑΛΙΕΣ	KLEEMANN Φ100Χ5Χ6990mm
ΚΙΝΗΤΗΡΙΟΣ ΜΗΧΑΝΙΣΜΟΣ	ΔΟΧΕΙΟ ΛΑΔΕΙΟΥ: OTIS ΚΙΝΗΤΗΡΑΣ:
ΘΥΡΕΣ ΘΑΛΑΜΟΥ	ΑΥΤΟΜΑΤΗ ΠΟΡΤΑ FERMANTOR KLEFER ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΑΝΟΙΓΜΑΤΟΣ

χι. Τεχνικά χαρακτηριστικά 2^{ου} ανελκυστήρα του νέου κτιρίου όπου στεγάζονται η φοιτητική εστία και γραφεία καθηγητών του Τμήματος Γεωπονίας της Σχολής Γεωπονικών Επιστημών του ΠΔΜ (οδός Τέρμα Κοντοπούλου, 53100 Φλώρινα)	
ΕΙΔΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ	ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΣ / ΠΡΟΣΩΠΩΝ / ΑΡΙΣΤΕΡΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ
ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΟ ΦΟΡΤΙΟ (Kg) / ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ	600Kg / 8 ΑΤΟΜΑ
ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΤΑΣΕΩΝ / ΟΡΟΦΩΝ / ΔΙΑΔΡΟΜΗ ΤΑΧΥΤΗΤΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	5 (ΥΠ, ΙΣ, 1 ^{ος} , 2 ^{ος} , 3 ^{ος})
ΘΕΣΗ ΜΗΧΑΝΟΣΤΑΣΙΟΥ	ΥΠΟΓΕΙΟ
ΤΡΟΠΟΣ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ	2:1 / 4ΧΦ10 mm
ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΜΑΝΔΑΛΩΣΗΣ	ΑΥΤΟΜΑΤΗ ΠΟΡΤΑ FERMANTOR KLEFER ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΑΝΟΙΓΜΑΤΟΣ
ΒΑΛΒΙΔΑ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ	KLEEMANN KL10 1 ¼:
ΑΡΠΑΓΗ	KLEEMANN
ΠΕΡΙΟΡΙΣΤΗΡΑΣ ΤΑΧΥΤΗΤΑΣ	-
ΠΡΟΣΚΡΟΥΣΤΗΡΕΣ	1X ELASTOGRAN AP005/1002
ΗΛΕΚΤΡΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ	OTIS
ΕΜΒΟΛΟ / ΤΡΟΧΑΛΙΕΣ	KLEEMANN Φ100Χ5Χ6990mm
ΚΙΝΗΤΗΡΙΟΣ ΜΗΧΑΝΙΣΜΟΣ	ΔΟΧΕΙΟ ΛΑΔΕΙΟΥ: OTIS ΚΙΝΗΤΗΡΑΣ:
ΘΥΡΕΣ ΘΑΛΑΜΟΥ	ΑΥΤΟΜΑΤΗ ΠΟΡΤΑ FERMANTOR KLEFER ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΑΝΟΙΓΜΑΤΟΣ

xii. Τεχνικά χαρακτηριστικά 3^{ου} ανελκυστήρα του νέου κτιρίου όπου στεγάζονται η φοιτητική εστία, εργαστήρια και αίθουσες διδασκαλίας του Τμήματος Γεωπονίας της Σχολής Γεωπονικών Επιστημών του ΠΔΜ (οδός Τέρμα Κοντοπούλου, 53100 Φλώρινα)	
ΕΙΔΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ	ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΣ / ΠΡΟΣΩΠΩΝ
ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΟ ΦΟΡΤΙΟ (Kg) /ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ	600Kg / 8 ΑΤΟΜΑ
ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΤΑΣΕΩΝ /ΟΡΟΦΩΝ / ΔΙΑΔΡΟΜΗ ΤΑΧΥΤΗΤΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	5 (ΥΠ, ΙΣ, 1 ^{ος} , 2 ^{ος} , 3 ^{ος})
ΘΕΣΗ ΜΗΧΑΝΟΣΤΑΣΙΟΥ	ΥΠΟΓΕΙΟ
ΤΡΟΠΟΣ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ	2:1 / 4ΧΦ10 mm
ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΜΑΝΔΑΛΩΣΗΣ	ΑΥΤΟΜΑΤΗ ΠΟΡΤΑ ΤΕΛΚΟ ΒΙΟΑΝΕΛ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΑΝΟΙΓΜΑΤΟΣ
ΒΑΛΒΙΔΑ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ	ΒΙΟΦΙΑΛ
ΑΡΠΑΓΗ	ΠΕΤΡΟΥΔΗ
ΠΕΡΙΟΡΙΣΤΗΡΑΣ ΤΑΧΥΤΗΤΑΣ	-
ΠΡΟΣΚΡΟΥΣΤΗΡΕΣ	1Χ ELASTOGRAN AP005/1002
ΗΛΕΚΤΡΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ	(ΒΑΚ) - ΓΟΥΝΙΩΤΗΣ
ΕΜΒΟΛΟ / ΤΡΟΧΑΛΙΕΣ	ΒΙΟΦΙΑΛ
ΚΙΝΗΤΗΡΙΟΣ ΜΗΧΑΝΙΣΜΟΣ	ΔΟΧΕΙΟ ΛΑΔΕΙΟΥ: ΒΙΟΦΙΑΛ ΚΙΝΗΤΗΡΑΣ: 9,5KW
ΘΥΡΕΣ ΘΑΛΑΜΟΥ	ΑΥΤΟΜΑΤΗ ΠΟΡΤΑ ΤΕΛΚΟ ΒΙΟΑΝΕΛ ΔΕΞΙΟΥ ΑΝΟΙΓΜΑΤΟΣ ΤΗΛΕΣΚΟΠΙΚΗ

xiii. Τεχνικά χαρακτηριστικά ανελκυστήρα του κτιρίου Α του ΠΔΜ (Περιοχή Φούρκα, 52100 Καστοριά)	
ΕΙΔΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ	ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΣ
ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ ΠΡΟΣΩΠΩΝ / ΦΟΡΤΙΩΝ	ΠΡΟΣΩΠΩΝ
ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΟ ΦΟΡΤΙΟ (Kg) / ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ	750 kg / 10 ΑΤΟΜΑ
ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΤΑΣΕΩΝ / ΟΡΟΦΩΝ / ΔΙΑΔΡΟΜΗ ΤΑΧΥΤΗΤΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	2 / 1 (ΙΣ+1) / 3,50 m / 0,65 m/sec
ΘΕΣΗ ΜΗΧΑΝΟΣΤΑΣΙΟΥ	ΥΠΟΓΕΙΟ
ΤΡΟΠΟΣ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ	2:1 / 4x010mm
ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΜΑΝΔΑΛΩΣΗΣ	METRON T1-L
ΒΑΛΒΙΔΑ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ	HYDRONIC 651900G02
ΑΡΠΑΓΗ	DOPPLER DISG 120
ΠΕΡΙΟΡΙΣΤΗΡΑΣ ΤΑΧΥΤΗΤΑΣ	-

ΠΡΟΣΚΡΟΥΣΤΗΡΕΣ	P+S
ΗΛΕΚΤΡΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ	APCO LIFT
ΕΜΒΟΛΟ / ΤΡΟΧΑΛΙΕΣ	HYDRONIC 090x5x1900mm / 2x0400mm
ΚΙΝΗΤΗΡΙΟΣ ΜΗΧΑΝΙΣΜΟΣ	ΔΟΧΕΙΟ ΛΑΔΙΟΥ: DOPPLER D262 / s.n.: 9297 ΚΙΝΗΤΗΡΑΣ: SB / s.n.: 6B1162281 / 9,5 KW
ΘΥΡΕΣ ΘΑΛΑΜΟΥ	ΑΥΤΟΜΑΤΕΣ ΤΗΛΕΣΚΟΠΙΚΕΣ
ΙΣΧΥΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟΥ ΠΕΡΙΟΔΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΥ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ έως 29/01/2022	

xiv. Τεχνικά χαρακτηριστικά ανελκυστήρα του κτιρίου Β του ΠΔΜ (Περιοχή Φούρκα, 52100 Καστοριά)	
ΕΙΔΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ	ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΣ
ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ ΠΡΟΣΩΠΩΝ / ΦΟΡΤΙΩΝ	ΠΡΟΣΩΠΩΝ
ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΟ ΦΟΡΤΙΟ (kg) / ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ	525 kg / 7 ΑΤΟΜΑ
ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΤΑΣΕΩΝ / ΟΡΟΦΩΝ / ΔΙΑΔΡΟΜΗ	
ΤΑΧΥΤΗΤΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	2 / 1 (ΙΣ+1) / 4,20 m / 0,63 m/sec
ΘΕΣΗ ΜΗΧΑΝΟΣΤΑΣΙΟΥ	ΥΠΟΓΕΙΟ
ΤΡΟΠΟΣ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ	2:1 / 4x010mm
ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΜΑΝΔΑΛΩΣΗΣ	KLEFER FERMATOR
ΒΑΛΒΙΔΑ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ	KLEEMANN KL 10 1 'A"
ΑΡΠΑΓΗ	KLEEMANN 1410315-B
ΠΕΡΙΟΡΙΣΤΗ ΡΑΣ ΤΑΧΥΤΗΤΑΣ	-
ΠΡΟΣΚΡΟΥΣΤΗΡΕΣ	ACLA 300402
ΗΛΕΚΤΡΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ	STAGE ELCO2B
ΕΜΒΟΛΟ / ΤΡΟΧΑΛΙΕΣ	HYDRONIC 0100x5x2500mm / 2x0400mm
ΚΙΝΗΤΗΡΙΟΣ ΜΗΧΑΝΙΣΜΟΣ	ΔΟΧΕΙΟ ΛΑΔΙΟΥ: STAGER / T250 / s.n.: 112826 / 150 lt ΚΙΝΗΤΗΡΑΣ: KLEEMANN / s.n.: HB40018 / 9,5 KW
ΘΥΡΕΣ ΘΑΛΑΜΟΥ	ΑΥΤΟΜΑΤΕΣ ΤΗΛΕΣΚΟΠΙΚΕΣ
ΙΣΧΥΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟΥ ΠΕΡΙΟΔΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΥ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ έως 29/01/2022	

xv. Τεχνικά χαρακτηριστικά ανελκυστήρα του κτιρίου Α του ΠΔΜ (6ο χλμ Παλαιάς Ε.Ο. Γρεβενών - Κοζάνης, 51100 Γρεβενά)	
ΕΙΔΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ	ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΣ
ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ ΠΡΟΣΩΠΩΝ / ΦΟΡΤΙΩΝ	ΠΡΟΣΩΠΩΝ
ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΟ ΦΟΡΤΙΟ (kg) / ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ	600 kg / 8 ΑΤΟΜΑ
ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΤΑΣΕΩΝ / ΟΡΟΦΩΝ / ΔΙΑΔΡΟΜΗ	
ΤΑΧΥΤΗΤΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	2 / 1 (ΙΣ+1) / 3,53 m / 0,55 m/sec
ΘΕΣΗ ΜΗΧΑΝΟΣΤΑΣΙΟΥ	ΥΠΟΓΕΙΟ
ΤΡΟΠΟΣ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ	1:1
ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΜΑΝΔΑΛΩΣΗΣ	DOPPLER DDL-01A
ΒΑΛΒΙΔΑ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ	HYDRONIC 651900G02
ΑΡΠΑΓΗ	-
ΠΕΡΙΟΡΙΣΤΗ ΡΑΣ ΤΑΧΥΤΗΤΑΣ	-
ΠΡΟΣΚΡΟΥΣΤΗΡΕΣ	ACLA 300402
ΗΛΕΚΤΡΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ	STAMTEC ΥΠ1 / s.n.: 0910/00
ΕΜΒΟΛΟ / ΤΡΟΧΑΛΙΕΣ	HYDRONIC 070x5x3850mm / s.n.: PP-025412-00 / -
ΚΙΝΗΤΗΡΙΟΣ ΜΗΧΑΝΙΣΜΟΣ	ΔΟΧΕΙΟ ΛΑΔΙΟΥ: DOPPLER D144/ s.n.:25412 /115 lt ΚΙΝΗΤΗΡΑΣ: SB / s.n.:5B0590379 / 7,7 KW
ΘΥΡΕΣ ΘΑΛΑΜΟΥ	ΑΥΤΟΜΑΤΕΣ ΤΗΛΕΣΚΟΠΙΚΕΣ
ΙΣΧΥΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟΥ ΠΕΡΙΟΔΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΥ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ έως 28/01/2022	

χνι. Τεχνικά χαρακτηριστικά ανελκυστήρα του κτιρίου Β του ΠΔΜ (6ο χλμ Παλαιάς Ε.Ο. Γρεβενών – Κοζάνης, 51100 Γρεβενά)	
ΕΙΔΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ	ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΣ
ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ ΠΡΟΣΩΠΩΝ / ΦΟΡΤΙΩΝ	ΠΡΟΣΩΠΩΝ
ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΟ ΦΟΡΤΙΟ (Kg) / ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ	600 kg / 8 ΑΤΟΜΑ
ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΤΑΣΕΩΝ / ΟΡΟΦΩΝ / ΔΙΑΔΡΟΜΗ ΤΑΧΥΤΗΤΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	2 / 1 (ΙΣ+1) / 4,20 m / 0,55 m/sec
ΘΕΣΗ ΜΗΧΑΝΟΣΤΑΣΙΟΥ	ΥΠΟΓΕΙΟ
ΤΡΟΠΟΣ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ	2:1/ 4x10mm
ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΜΑΝΔΑΛΩΣΗΣ	TELCO T02
ΒΑΛΒΙΔΑ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ	HYDRONIC 651900G02
ΑΡΠΑΓΗ	DOPPLER DISG 120
ΠΕΡΙΟΡΙΣΤΗ ΡΑΣ ΤΑΧΥΤΗΤΑΣ	-
ΠΡΟΣΚΡΟΥΣΤΗΡΕΣ	ACLA 300402
ΗΛΕΚΤΡΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ	STAMTECYP1
ΕΜΒΟΛΟ / ΤΡΟΧΑΛΙΕΣ	HYDRONIC 0100x5x2500mm / s.n.: PP-025413-00 / -
ΚΙΝΗΤΗΡΙΟΣ ΜΗΧΑΝΙΣΜΟΣ	ΔΟΧΕΙΟ ΛΑΔΙΟΥ: DOPPLER D144 / s.n.:254123 /115 lt ΚΙΝΗΤΗΡΑΣ: SB / s.n.:6B1182341 / 9,5 KW
ΘΥΡΕΣ ΘΑΛΑΜΟΥ	ΑΥΤΟΜΑΤΕΣ ΤΗΛΕΣΚΟΠΙΚΕΣ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΑΝΟΙΓΜΑΤΟΣ
ΙΣΧΥΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟΥ ΠΕΡΙΟΔΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΥ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ έως 28/01/2022	

Η πιστοποίηση των εγκαταστάσεων των Ανελκυστήρων των κτιρίων του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας προβλέπει: Τον Περιοδικό έλεγχο και την Πιστοποίηση των δεκαέξι (16) Ανελκυστήρων του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας, την έκδοση των απαιτούμενων Πιστοποιητικών Περιοδικού Ελέγχου, ισχύος ενός (1) έτους και την καταχώρησή τους στις αρμόδιες Υπηρεσίες των Δήμων όπου εδρεύει, σύμφωνα με την υπ' αριθμ. οικ. Φ.Α/9.2/ΟΙΚ.28425/ΦΕΚ 2604 ΦΕΚ 2604 /Β'/22.12.2008.

Η πιστοποίηση των ανελκυστήρων θα πραγματοποιηθεί από αναγνωρισμένους και κοινοποιημένους φορείς βάσει της κείμενης νομοθεσίας, ΚΥΑ 2604/Β/2008, άρθρο 9. Οι φορείς αυτοί θα αξιολογήσουν τη συμμόρφωση της πιστότητας των ανελκυστήρων κατά την έννοια της υπ' αριθμ.Φ.9.2/οικ.32803/1308 (ΦΕΚ 815/Β/1997) κοινής υπουργικής απόφασης, θα εκτελέσουν όλους τους ελέγχους και θα εκδώσουν τα πιστοποιητικά που αναφέρονται στα παραρτήματα της προαναφερόμενης κοινής υπουργικής απόφασης και στην παράγραφο 1 του άρθρου 3 της ΚΥΑ2604/Β/2008.

Γενικά, η διαδικασία του τεχνικού ελέγχου για κάθε ανελκυστήρα, περιλαμβάνει:

1. Ο διαχειριστής/ιδιοκτήτης των κτιρίων δηλαδή το Πανεπιστήμιο Δυτικής Μακεδονίας αναθέτει σε αναγνωρισμένο/κοινοποιημένο φορέα ελέγχου την επιθεώρηση των ανελκυστήρων του.
2. Διεξάγονται οι επιθεωρήσεις των ανελκυστήρων από τον φορέα ελέγχου.
3. Εκδίδονται από τον φορέα τα πιστοποιητικά περιοδικού ελέγχου.
4. Σε περίπτωση ύπαρξης μη συμμορφώσεων-ελλείψεων θα υποβάλλονται στην Τεχνική Υπηρεσία του Πανεπιστημίου οι σχετικές τεχνικές εκθέσεις ελέγχου.
5. Το Πανεπιστήμιο αναθέτει σε αδειούχο συντηρητή την αποκατάσταση των μη συμμορφώσεων με βάση τις τεχνικές εκθέσεις ελέγχου και ακολούθως ο φορέας ελέγχου επιβεβαιώνει την ορθή αποκατάσταση των μη συμμορφώσεων μέσω επανελέγχου.
6. Ο φορέας ελέγχου προχωρά στην έκδοση πιστοποιητικού περιοδικού ελέγχου στις περιπτώσεις όπου επιβεβαιώθηκε η αποκατάσταση των μη συμμορφώσεων.
7. Τέλος καταχωρούνται οι ανελκυστήρες στην αρμόδια Υπηρεσία των Δήμων Κοζάνης, Φλώρινας, Καστοριάς και Γρεβενών.

II. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΠΟΥ ΘΑ ΣΥΜΠΕΡΙΛΗΦΘΟΥΝ ΣΤΗΝ ΣΥΜΒΑΣΗ

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Σκοπός της σύμβασης είναι η παροχή υπηρεσιών πιστοποίησης των ανελκυστήρων των κτιρίων του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας στις πόλεις Κοζάνη, Φλώρινα, Καστοριά και Γρεβενά. Ο ανάδοχος έχει υποχρέωση να αναλάβει:

1. Την έκδοση πιστοποιητικού καλής λειτουργίας κάθε ανελκυστήρα.
2. Την καταχώρηση των ανελκυστήρων στην αρμόδια Υπηρεσία των Δήμων Κοζάνης, Φλώρινας, Καστοριάς και Γρεβενών.
3. Την απόδοσή τους στο Τμήμα Τεχνικών Υπηρεσιών, πλήρως τακτοποιημένα εντός μηνός από την υπογραφή της σύμβασης.

Όπως προκύπτει από τα ανωτέρω, οι ανελκυστήρες είναι μεταφοράς προσώπων, ηλεκτροκίνητοι ή υδραυλικοί.

Οι περιοδικοί έλεγχοι και οι δοκιμές πραγματοποιούνται στα πλαίσια επιβεβαίωσης της καλής κατάστασης και λειτουργίας των ανελκυστήρων από τον αναγνωρισμένο/κοινοποιημένο φορέα. Οι έλεγχοι, που είναι υποχρεωτικοί, διενεργούνται σύμφωνα τις τεχνικές προδιαγραφές που ορίζονται από την άδεια λειτουργίας ή το πιστοποιητικό αρχικού ελέγχου του ανελκυστήρα και εφαρμόζονται οι διατάξεις που ίσχυαν κατά το χρόνο εγκατάστασης του, συμπληρωμένες με τις κατά καιρούς κατευθυντήριες οδηγίες που θα εκδίδονται από το Υπουργείο Ανάπτυξης και θα αφορούν τη βελτίωση του επιπέδου ασφαλείας των υφιστάμενων ανελκυστήρων. Ειδικότερα θα ληφθούν υπόψη οι διατάξεις των:

- ΕΛΟΤ EN 81.1
(Κανόνες ασφαλείας για την κατασκευή και εγκατάσταση ηλεκτροκίνητων ανελκυστήρων).
- ΕΛΟΤ EN 81.2
(Κανόνες ασφαλείας για την κατασκευή και εγκατάσταση υδραυλικών ανελκυστήρων)
- ΕΛΟΤ 81-80/2006 (για την βελτίωση της ασφάλειας των εγκατεστημένων ανελκυστήρων πριν την εφαρμογή της οδηγίας 95/16/ΕΚ)
- ΟΔΗΓΙΑ 95/16/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και Συμβουλίου «για την προσέγγιση της νομοθεσίας των κρατών μελών σχετικά με τους ανελκυστήρες»
- ΚΥΑ Φ 9.2/ οικ. 32803/1308 (ΦΕΚ 825/Β/11.9.1997)
- ΚΥΑ Φ 9.2/ οικ. 29362/1957 (ΦΕΚ 1797/Β/21.12.2005)
- ΚΥΑ Φ 9.2/ οικ. 28425 (ΦΕΚ 2604/Β/22.12.2008)

ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Για τους συμμετέχοντες στη διαδικασία πρόσκλησης υποβολής προσφορών της παρούσας ισχύουν τα ακόλουθα:

1. Οι ενδιαφερόμενοι φορείς είναι υποχρεωμένοι να λάβουν γνώση των συνθηκών της εν λόγω υπηρεσίας, προκειμένου να συντάξουν την προσφορά τους. Με τη συμμετοχή στο διαγωνισμό σημαίνει ότι έλαβαν γνώση αυτών των συνθηκών καθώς και όλων των παραμέτρων εκτέλεσης της εν λόγω υπηρεσίας, τις οποίες αποδέχονται.
2. Οι ενδιαφερόμενοι φορείς πρέπει να πληρούν τις προϋποθέσεις που ορίζει η ισχύουσα νομοθεσία, (ΚΥΑ Φ9.2/οικ.28425 (ΦΕΚ 2604/22.12.2008), ΚΥΑ Φ9.2 29362/1957 (ΦΕΚ 1797/21.12.2005 και ΚΥΑ Φ9.2/οικ.32803/1308 (ΦΕΚ 815/Β/1997).
3. Ο υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει επί ποινή αποκλεισμού τα δικαιολογητικά που να αποδεικνύουν ότι είναι αναγνωρισμένος / κοινοποιημένος φορέας και είναι καταχωρημένος στον κατάλογο που τηρείται από την Δ/ση Πολιτικής Ποιότητας της Γενικής Γραμματείας Βιομηχανίας του Υπουργείου Ανάπτυξης.

4. Ο χρόνος σύμβασης αφορά στο χρονικό διάστημα που απαιτείται για την ετήσια έκδοση των πιστοποιητικών ελέγχου των υφιστάμενων ανελκυστήρων στις εγκαταστάσεις του Παν/μιου, από τη λήξη των ισχυόντων πιστοποιητικών και για διάρκεια ενός (1) έτους.
5. Σε περίπτωση που για οποιοδήποτε λόγο γίνει αναστολή της άδειας του φορέα από το αρμόδιο όργανο (ΕΣΥΔ - Εθνικό Σύστημα Διαπίστευσης), ο Ανάδοχος φορέας υποχρεούται να τελέσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις μέσω άλλου νόμιμου φορέα με δική του ευθύνη και έξοδα.
6. Ο Ανάδοχος φορέας υποχρεούται να υποβάλλει εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης χρονοδιάγραμμα των προγραμματισμένων περιοδικών ελέγχων, το οποίο θα εγκριθεί από το αρμόδιο Τμήμα Τεχνικών Υπηρεσιών του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας. Για τους τρεις (3) ανελκυστήρες του κεφ. Α της παρούσης θα υποβληθεί χρονοδιάγραμμα των προγραμματισμένων περιοδικών ελέγχων μετά την επισκευή τους, το οποίο θα εγκριθεί από αρμόδιο Τμήμα Τεχνικών Υπηρεσιών.
7. Ο Ανάδοχος φορέας υποχρεούται πριν από κάθε περιοδικό έλεγχο να ενημερώνει και να δηλώνει την παρουσία του στο αρμόδιο Τμήμα Τεχνικών Υπηρεσιών του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας.
8. Ο Ανάδοχος υποχρεούται μετά τη λήξη της σύμβασης του να χορηγήσει τόσο στο Πανεπιστήμιο, όσο και στο νέο φορέα ελέγχου πλήρες αντίγραφο του φακέλου κάθε ανελκυστήρα που διατηρεί, με το σύνολο των στοιχείων που έχει (σχεδιαγραμμάτων, οικοδομικής άδειας, μελέτης, πιστοποιητικών, οδηγιών χρήσης, συντήρησης, ελέγχου).
9. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί στο αρχείο του πλήρες αντίγραφο του φακέλου του κάθε ανελκυστήρα και να το επιδεικνύει οποτεδήποτε του ζητηθεί από αρμόδιους φορείς εποπτείας και ελέγχου της αγοράς.
10. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις κηρύσσεται έκπτωτος σύμφωνα με τη διαδικασία που προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία.
11. Όσοι συμμετέχουν στην διαδικασία πρόσκλησης υποβολής προσφορών ως συντηρητές των ανελκυστήρων δεν μπορούν να υποβάλλουν προσφορές για την παροχή υπηρεσιών πιστοποίησης των ανελκυστήρων των κτιρίων του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας στις πόλεις Κοζάνη, Φλώρινα, Καστοριά και Γρεβενά.

III. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΚΑΤΑΛΛΗΛΟΤΗΤΑΣ (ΕΠΙ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ)

Οι συμμετέχοντες οφείλουν να καταθέσουν υποχρεωτικά μαζί με την οικονομική τους προσφορά, εγκαίρως και προσηκόντως, ΕΠΙ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ, τα ακόλουθα κατά περίπτωση δικαιολογητικά:

- Πιστοποιητικό διαπίστευσης από το ΕΣΥΔ για περιοδικούς ελέγχους ανελκυστήρων
- **Υπεύθυνη δήλωση του Νόμου 1599/1986** με την οποία θα δηλώνουν ότι: **α)** δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή τους σε διαγωνισμό, **β)** διαθέτουν το απαιτούμενο αδειοδοτημένο εξειδικευμένο προσωπικό **γ)** δεν έχουν υποπέσει σε σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα και **δ)** είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμεροι **ε)** έλαβαν γνώση των όρων της πρόσκλησης, των επί τόπου συνθηκών του έργου και των υποχρεώσεων αναδόχου και ότι τα αποδέχονται ανεπιφύλακτα.

IV. ΧΡΟΝΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ

Ο χρόνος σύμβασης αφορά στο χρονικό διάστημα που απαιτείται από την υπογραφή της σύμβασης για την ετήσια έκδοση των πιστοποιητικών ελέγχου των υφιστάμενων ανελκυστήρων στις κτιριακές εγκαταστάσεις του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας, ήτοι από τη λήξη των ισχυόντων πιστοποιητικών και για διάρκεια ενός (1) έτους.

Επισήμανση: Για την περίπτωση των ανελκυστήρων του κεφ. Α της παρούσης η έκδοση των πιστοποιητικών ελέγχου θα γίνει ακριβώς μετά την επισκευή των συγκεκριμένων ανελκυστήρων κατόπιν συνεννόησης με την Τεχνική Υπηρεσία και για διάρκεια ενός (1) έτους.

Πληροφορίες για τη σύνταξη των τεχνικών προδιαγραφών: Τμήμα Τεχνικών Υπηρεσιών Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας: κα Κουτσή Βασιλική, τηλ.: 23850 55230 email: vkoutsi@uowm.gr

Πληροφορίες για τις κτιριακές εγκαταστάσεις στη Κοζάνη: Τεχνική Υπηρεσία Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας, κος Μικρού Ιωάννης, Τμήμα Τεχνικών Υπηρεσιών, τηλ: 2461056364, (imikrou@uowm.gr)

Πληροφορίες για τις κτιριακές εγκαταστάσεις στη Φλώρινα: Τεχνική Υπηρεσία Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας:

- κα Κουτσή Βασιλική, τηλ.: 23850 55230 email: vkoutsi@uowm.gr ,
- κος Γερμανίδης Παύλος τηλ.: 23850 55231, email: pgermanidis@uowm.gr

Πληροφορίες για τις κτιριακές εγκαταστάσεις στην Καστοριά: Τεχνική Υπηρεσία Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας, κος Ραπτόπουλος Κωνσταντίνος, τηλ.: 24670 87183, email: kraptopoulos@uowm.gr

Πληροφορίες για τις κτιριακές εγκαταστάσεις στα Γρεβενά: Τεχνική Υπηρεσία Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας, κος Ραπτόπουλος Κωνσταντίνος, τηλ.: 24670 87183, email: kraptopoulos@uowm.gr

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι μπορούν να καταθέσουν οικονομική προσφορά για ένα ή περισσότερα από τα επιμέρους κεφάλαια της παρούσας Πρόσκλησης, με χωριστό προϋπολογισμό.

(Κριτήριο αξιολόγησης των προσφορών θα είναι η χαμηλότερη τιμή για κάθε κεφάλαιο, με την προϋπόθεση ότι πληρούνται όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών του Παραρτήματος της παρούσας)

(Απορρίπτονται οι προσφορές που ξεπερνούν το όριο του προϋπολογισμού του κάθε Κεφαλαίου)

Ο υπογεγραμμένος **για λογαριασμό της εταιρίας**
..... **αποδέχομαι ανεπιφύλακτα** τους όρους της αριθμ.

2019/19-11-2021 Πρόσκλησης του Πανεπιστημίου Δυτ. Μακεδονίας και προσφέρω την παρακάτω τιμή:

Κεφάλαιο	Προϋπολογισμός (€) με ΦΠΑ 24%	Προσφερόμενη τιμή χωρίς ΦΠΑ (€)	ΦΠΑ 24%	Συνολική προσφερόμενη τιμή με ΦΠΑ (€)
Α)Επισκευή των ανελκυστήρων της Σχολής Γεωπονικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Δυτ. Μακεδονίας στη Φλώρινα	11.284,31			
Β) Παροχή υπηρεσιών συντήρησης των ανελκυστήρων των κτιρίων του Πανεπιστημίου Δυτ. Μακεδονίας στην Κοζάνη διάρκειας δεκατεσσάρων (14) μηνών από την υπογραφή της σύμβασης	5.674,00			
Γ) Παροχή υπηρεσιών συντήρησης των ανελκυστήρων των κτιρίων της Σχολής Κοινωνικών και Ανθρωπιστικών Επιστημών και Φοιτητικής Εστίας (γωνία οδών Μακεδονίας και Εγνατίας) του Πανεπιστημίου Δυτ. Μακεδονίας στη Φλώρινα διάρκειας δεκατεσσάρων (14) μηνών από την υπογραφή της σύμβασης	4.358,11			
Δ)Παροχή υπηρεσιών συντήρησης των ανελκυστήρων του νέου κτιρίου της Σχολής Γεωπονικών Επιστημών και Φοιτητικής Εστίας (Τέρμα Κοντοπούλου) του Πανεπιστημίου Δυτ. Μακεδονίας στη Φλώρινα διάρκειας δεκατεσσάρων (14) μηνών από την υπογραφή της σύμβασης	3.268,58			
Ε)Παροχή υπηρεσιών συντήρησης των ανελκυστήρων των κτιρίων του Πανεπιστημίου Δυτ. Μακεδονίας στην Καστοριά διάρκειας δεκατεσσάρων (14) μηνών από την υπογραφή της σύμβασης	2.460,00			
ΣΤ)Παροχή υπηρεσιών συντήρησης των ανελκυστήρων των κτιρίων του Πανεπιστημίου Δυτ. Μακεδονίας στα Γρεβενά διάρκειας δεκατεσσάρων (14) μηνών από την υπογραφή της σύμβασης	2.460,00			
Ζ)Παροχή υπηρεσιών πιστοποίησης των ανελκυστήρων των κτιρίων του Πανεπιστημίου Δυτ. Μακεδονίας στις πόλεις Κοζάνη, Φλώρινα, Καστοριά και Γρεβενά	4.095,00			
Σύνολο κεφαλαίων Α-Ζ	33.600,00 €			

Ημερομηνία: ____/____/2021

Όνομα – Επωνυμία – Σφραγίδα - Υπογραφή

.....

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ



ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ ⁽¹⁾ :	ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ – ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ						
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:			
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:	ΤΚ:
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):				Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):			

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις⁽³⁾, που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

- «έχουμε λάβει γνώση των τεχνικών προδιαγραφών, εργασιών και των όρων της σχετικής πρόσκλησης υποβολής προσφορών και των σχετικών με αυτήν διατάξεων και κείμενων νόμων και τους αποδεχόμαστε πλήρως. Η προσφορά μας είναι σύμφωνη με τις τεχνικές προδιαγραφές, τους όρους της σχετικής πρόσκλησης προσφοράς και των σχετικών με αυτήν διατάξεων και κείμενων νόμων».
- «η εταιρεία/επιχείρησή μας δεν βρίσκεται σε καμία από τις καταστάσεις των άρθρων 73 & 74 του Ν.4412/2016, δεν έχει εκδοθεί σε βάρος της απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του Ν.4412/2016, η συμμετοχή της δε δημιουργεί κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 24 του Ν.4412/2016 και δεν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του Ν.4412/2016».
- «ως προσωρινός ανάδοχος, μετά από την αποστολή σχετικής πρόσκλησης, αναλαμβάνουμε να προσκομίσουμε τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν.4250/2014 (Α' 74),
- τηρώ και θα εξακολουθώ να τηρώ κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγώ, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους
- δεν θα ενεργήσω αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγώ,
- συμβαίνω να καταλληλά μέτρα για να διαφυλάξω την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.
- λαμβάνω ως τε ή αναθέτω αρχή ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό τους, να επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο της παρούσας δαπάνης, για το σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της ενημέρωσης έτερων συμμετεχόντων σε αυτήν, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων.

Ημερομηνία: 2021
Ο – Η Δηλ.

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.
(2) Αναγράφεται ολογράφως.
(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.