



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

6 Αυγούστου 2020

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 3287

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Μετονομασία του εργαστηρίου με τίτλο: «Φαρμακοτεχνικό και Ελέγχου Φαρμάκων» σε «Εργαστήριο Φαρμακευτικής Τεχνολογίας, ΕΡΦΑΤ (Laboratory of Pharmaceutical Technology, LABPHATECH)» του Τομέα Φαρμακευτικής Τεχνολογίας, του Τμήματος Φαρμακευτικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης και έγκριση του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας του.
- 2 Ίδρυση Εργαστηρίου του Τμήματος Μηχανολόγων Μηχανικών της Πολυτεχνικής Σχολής του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας με τίτλο «Εργαστήριο Μηχανολογικών Συστημάτων (Laboratory of Mechanical Systems)».

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 7780

(1)

Μετονομασία του εργαστηρίου με τίτλο: «Φαρμακοτεχνικό και Ελέγχου Φαρμάκων» σε «Εργαστήριο Φαρμακευτικής Τεχνολογίας, ΕΡΦΑΤ (Laboratory of Pharmaceutical Technology, LABPHATECH)» του Τομέα Φαρμακευτικής Τεχνολογίας, του Τμήματος Φαρμακευτικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης και έγκριση του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας του.

Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ ΤΟΥ ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟΥ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 28 και 29 του ν. 4485/2017 (Α' 114) «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις».
2. Το άρθρο 42 παρ. 7 του ν. 4521/2018 (Α' 38) «Ίδρυση Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής και άλλες διατάξεις».
3. Την 108075/Ζ1/3-7-2019 (Υ.Ο.Δ.Δ. 432 διόρθωση σφάλματος Υ.Ο.Δ.Δ. 809) διαπιστωτική πράξη του Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων για την εκλογή

Πρύτανη και τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης διορισμό του Πρύτανη του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης με θητεία τριών (3) ετών, από 01-9-2019 έως 31-8-2022.

4. Τα άρθρα 115 και 117 του ν. 4692/12-6-2020 (Α' 111) «Αναβάθμιση του Σχολείου και άλλες διατάξεις» και την κοινή υπουργική απόφαση υπ' αρ. 77561/Ζ1/19-6-2020 (Β' 2481) «Διαδικασία ηλεκτρονικής ψηφοφορίας για την ανάδειξη του Πρύτανη και των Αντιπρυτάνεων των Α.Ε.Ι., των μονομελών οργάνων των ακαδημαϊκών μονάδων των Α.Ε.Ι., καθώς και των Διευθυντών Κλινικών, Εργαστηρίων και Μουσείων που λειτουργούν στο πλαίσιο ακαδημαϊκών μονάδων των Α.Ε.Ι.».

5. Το ν.δ. 3781/12-10-1957 (Α' 205) «Περί ιδρύσεως εργαστηρίου Φαρμακευτικής-Χημείας μετά στοιχείων Φαρμακογνωσίας παρά τη Φυσικομαθηματική Σχολή του Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης» το οποίο κατανεμήθηκε στο Τμήμα Φαρμακευτικής της Φυσικομαθηματικής Σχολής του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης με την υπ' αρ. Β1/107/1-2-1983 υπουργική απόφαση (Β' 73).

6. Τις αποφάσεις της Συγκλήτου του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης σχετικά με:

6.1. Τον ορισμό Επιτροπής για την ίδρυση και λειτουργία εργαστηρίων-κλινικών στο ΑΠΘ (συνεδρίαση υπ' αρ. 3007/30-10-2019) και

6.2. Την έγκριση της εισήγησης της παραπάνω Επιτροπής για τη θέσπιση βασικών αρχών για την ίδρυση, δομή, οργάνωση και λειτουργία εργαστηρίων στο ΑΠΘ (συνεδρίαση υπ' αρ. 2913/23-07-2015).

7. Τη σύμφωνη γνώμη της Γενικής Συνέλευσης του Τομέα Φαρμακευτικής Τεχνολογίας του Τμήματος Φαρμακευτικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (συνεδρίαση υπ' αρ. 150/18-10-2019).

8. Τη σύμφωνη γνώμη της Συνέλευσης του Τμήματος Φαρμακευτικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (συνεδριάσεις υπ' αρ. 550/30-10-2019).

9. Την έκθεση σκοπιμότητας της μετονομασίας του «Εργαστηρίου Φαρμακοτεχνικό και Ελέγχου Φαρμάκων» σε: «Εργαστήριο Φαρμακευτικής Τεχνολογίας, ΕΡΦΑΤ (Laboratory of Pharmaceutical Technology, LABPHATECH)» του Τομέα Φαρμακευτικής Τεχνολογίας, του Τμήματος Φαρμακευτικής της Σχολής Επιστημών

Υγείας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης και έγκριση του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας του.

10. Τη θετική εισήγηση της Επιτροπής για την ίδρυση και λειτουργία εργαστηρίων-κλινικών στο ΑΠΘ (συνεδρίαση υπ' αρ. 16/10-02-2020) σχετικά με την μετονομασία του «Εργαστηρίου Φαρμακοτεχνικό και Ελέγχου Φαρμάκων» σε: «Εργαστήριο Φαρμακευτικής Τεχνολογίας, ΕΡΦΑΤ (Laboratory of Pharmaceutical Technology, LABPHATECH)» του Τομέα Φαρμακευτικής Τεχνολογίας, του Τμήματος Φαρμακευτικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης και έγκριση του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας του.

11. Την απόφαση της Συγκλήτου του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (συνεδρίαση υπ' αρ. 3026/11 και 16-6-2020) σχετικά με την μετονομασία του «Εργαστηρίου Φαρμακοτεχνικό και Ελέγχου Φαρμάκων» σε: «Εργαστήριο Φαρμακευτικής Τεχνολογίας, ΕΡΦΑΤ (Laboratory of Pharmaceutical Technology, LABPHATECH)» του Τομέα Φαρμακευτικής Τεχνολογίας, του Τμήματος Φαρμακευτικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης και έγκριση του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας του.

12. Ότι το «Εργαστήριο Φαρμακευτικής Τεχνολογίας, ΕΡΦΑΤ (Laboratory of Pharmaceutical Technology, LABPHATECH)» του Τομέα Φαρμακευτικής Τεχνολογίας, του Τμήματος Φαρμακευτικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, λειτουργεί αποκλειστικά με ίδιους πόρους και δεν θα βαρύνει τον κρατικό προϋπολογισμό και τον τακτικό προϋπολογισμό του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, αποφασίζουμε:

Την μετονομασία του «Εργαστηρίου Φαρμακοτεχνικό και Ελέγχου Φαρμάκων» σε «Εργαστήριο Φαρμακευτικής Τεχνολογίας, ΕΡΦΑΤ (Laboratory of Pharmaceutical Technology, LABPHATECH)» του Τομέα Φαρμακευτικής Τεχνολογίας, του Τμήματος Φαρμακευτικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης και καθορισμός του εσωτερικού του κανονισμού, ως ακολούθως:

Άρθρο 1

Ίδρυση-Ονομασία

Μετονομάζεται το «Εργαστήριο Φαρμακοτεχνικό και Ελέγχου Φαρμάκων» το οποίο ιδρύθηκε με το ν.δ. 3781/ 12-10-1957 (Α' 205) και κατανεμήθηκε στο Τμήμα Φαρμακευτικής του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης με την υπ' αρ. Β1/107/1-2-1983 υπουργική απόφαση (Β' 73) σε «Εργαστήριο Φαρμακευτικής Τεχνολογίας, ΕΡΦΑΤ (Laboratory of Pharmaceutical Technology, LABPHATECH)» του Τομέα Φαρμακευτικής Τεχνολογίας, του Τμήματος Φαρμακευτικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης. Το Εργαστήριο εξυπηρετεί τις εκπαιδευτικές και ερευνητικές ανάγκες σε γνωστικά αντικείμενα που αφορούν την Τεχνολογία και τον Έλεγχο Φαρμάκων.

Ειδικότερα τα αντικείμενα είναι:

- Η φαρμακευτική πράξη και νομοθεσία (εκτέλεση συνταγών και φαρμακοτεχνικών εργασιών στο φαρμακείο και στο νοσοκομείο).

- Η θεώρηση των φαρμακευτικών ουσιών και σκευασμάτων ως και των συστημάτων εφαρμογής και δράσης αυτών (φυσικοί και φυσικοχημικοί νόμοι) από φυσικής - φαρμακευτικής άποψης.

- Οι βασικές φαρμακοτεχνικές διεργασίες σε ημιβιομηχανική και βιομηχανική κλίμακα των πρώτων υλών και φαρμακευτικών ουσιών, καθώς και ο σχεδιασμός, τεχνολογία και μορφοποίηση αυτών σε σκευάσματα και καλλυντικά προϊόντα.

- Η εκτίμηση της ποιότητας των φαρμάκων, καλλυντικών και προϊόντων φυτικής προέλευσης (σκευασμάτων και ουσιών) με εφαρμογή φυσικοχημικών, τεχνολογικών, μικροβιολογικών και in-vivo μεθόδων.

- Η βιοφαρμακευτική τεχνολογία των σκευασμάτων και οι παράγοντες που επιδρούν στην αποτελεσματικότητα κατά την in-vivo εφαρμογή τους.

Άρθρο 2

Εσωτερικός Κανονισμός

Η λειτουργία του Εργαστηρίου διέπεται από τον παρόντα Εσωτερικό Κανονισμό, όπως αναλύεται στα παρακάτω άρθρα.

Άρθρο 3

Αποστολή-Σκοπός-Τομείς Δραστηριότητας

Το Εργαστήριο Φαρμακευτικής Τεχνολογίας, ΕΡΦΑΤ (Laboratory of Pharmaceutical Technology, LABPHATECH) έχει ως αποστολή:

1. Την κάλυψη, σε προπτυχιακό και μεταπτυχιακό επίπεδο, των διδακτικών και ερευνητικών αναγκών του Τμήματος Φαρμακευτικής, καθώς και άλλων Τμημάτων και Σχολών του ΑΠΘ, σε θέματα που εμπίπτουν στα γνωστικά πεδία του Εργαστηρίου, όπως αυτά προσδιορίζονται στο άρθρο 1 της παρούσας και αποτελούν μέρος του προγράμματος σπουδών.

2. Την εκπαίδευση (θεωρητική και πρακτική άσκηση) ειδικευμένων επιστημόνων στα γνωστικά αντικείμενα που καλύπτει το Εργαστήριο και προβλέπεται από τον νόμο.

3. Τη συνεργασία κάθε μορφής με κέντρα ερευνών και ακαδημαϊκά ιδρύματα ημεδαπής και αλλοδαπής εφόσον οι στόχοι συμπίπτουν, συμβαδίζουν και αλληλοσυμπληρώνονται με εκείνους του εργαστηρίου.

4. Τη διοργάνωση επιστημονικών διαλέξεων, ημερίδων, σεμιναρίων, συμποσίων, συνεδρίων και άλλων επιστημονικών εκδηλώσεων, την πραγματοποίηση δημοσιεύσεων και εκδόσεων και την πρόσκληση ελλήνων και ξένων αναγνωρισμένου κύρους επιστημόνων.

5. Την παροχή υπηρεσιών σε ιδιώτες σύμφωνα με τα προβλεπόμενα της κείμενης νομοθεσίας.

6. Την παροχή γνωμοδοτήσεων (δικαστήρια κ.τ.λ.) σε θέματα που άπτονται του γνωστικού αντικείμενου σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

7. Τη συλλογή, επεξεργασία, αποθήκευση και διάθεση δεδομένων.

8. Την ανάληψη συμβουλευτικών ή αναπτυξιακών έργων και μελετών με σκοπό την ικανοποίηση των αναγκών της κοινωνίας.

9. Την έκδοση επιστημονικών περιοδικών.

Άρθρο 4 Προσωπικό

Το Εργαστήριο Φαρμακευτικής Τεχνολογίας, ΕΡΦΑΤ (Laboratory of Pharmaceutical Technology, LABPHATECH), σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία στελεχώνεται από:

1. Καθηγήτριες/καθηγητές και λέκτορες του Τμήματος Φαρμακευτικής που το γνωστικό τους αντικείμενο συμπίπτει με τα γνωστικά αντικείμενα του Εργαστηρίου, όπως αυτά προσδιορίζονται στο άρθρο 1 της παρούσης και την κείμενη νομοθεσία.

2. Μέλη του Ειδικού Διδακτικού Προσωπικού (ΕΔΙΠ) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (ΕΤΕΠ), μέλη Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (ΕΕΠ), που το γνωστικό τους αντικείμενο συμπίπτει με τα γνωστικά αντικείμενα του Εργαστηρίου σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

3. Επισκέπτες καθηγητές που ανήκουν σε άλλα ΑΕΙ της αλλοδαπής ή ημεδαπής και εξειδικευμένους επιστήμονες.

4. Καθηγητές και ερευνητές που ανήκουν σε άλλα ΑΕΙ ή ερευνητικά κέντρα και συνεργάζονται κατά περίπτωση με το Εργαστήριο.

5. Μεταδιδακτορικούς ερευνητές, διδάκτορες, υποψήφιους διδάκτορες και μεταπτυχιακούς φοιτητές που συμμετέχουν στην εκτέλεση έργων και προσφορά υπηρεσιών του Εργαστηρίου.

Τέλος, προκειμένου να καλυφθούν οι ανάγκες διοικητικές υποστήριξης, το Εργαστήριο μπορεί να προβαίνει σε πλήρη ή μερική απασχόληση λοιπού διοικητικού και επιστημονικού προσωπικού, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Άρθρο 5 Διοίκηση-Αρμοδιότητες

Ο Διευθυντής του Εργαστηρίου εκλέγεται με τριετή θητεία από τη Γενική Συνέλευση του Τομέα Φαρμακευτικής Τεχνολογίας. Το γνωστικό αντικείμενο του Διευθυντή πρέπει να συμπίπτει με το γνωστικό αντικείμενο του Εργαστηρίου. Ο Διευθυντής μπορεί να ανήκει στις βαθμίδες του καθηγητή πρώτης βαθμίδας, του αναπληρωτή καθηγητή ή του επίκουρου καθηγητή και εκλέγεται με διαδικασία που προβλέπεται στην κείμενη νομοθεσία. Ο Διευθυντής αναπληρώνεται σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος από το αρχαιότερο μέλος ΔΕΠ, ξεκινώντας από την πρώτη βαθμίδα και εξαντλώντας τις βαθμίδες μέχρι και τη βαθμίδα του επίκουρου καθηγητή. Είναι δυνατή η εκλογή του ίδιου προσώπου ως Διευθυντή για περισσότερες από μία θητείες.

Ο Διευθυντής του Εργαστηρίου ασκεί αρμοδιότητες όπως:

- ο συντονισμός του διδακτικού (προπτυχιακού - μεταπτυχιακού) και ερευνητικού έργου του Εργαστηρίου,
- η υποβολή στη Συνέλευση του Τμήματος του ετήσιου προγράμματος λειτουργίας του Εργαστηρίου,
- η μέριμνα για την τήρηση του κανονισμού και του ετήσιου προγράμματος λειτουργίας του Εργαστηρίου, καθώς και για τη στελέχωση, την οικονομική διαχείριση των εσόδων και την κατανομή των χώρων του Εργαστηρίου,

- η εισήγηση στη Συνέλευση της Σχολής για: α) τον ορισμό υπολόγων αναλωσίμων υλικών, του κινητού εξοπλισμού και των χώρων και β) την προμήθεια του απαραίτητου εξοπλισμού του εργαστηρίου

- η μέριμνα για την υποβολή προτάσεων και τη διεκπεραίωση ερευνητικών προγραμμάτων

- η υποβολή στη Συνέλευση του Τμήματος των ετήσιου και τριετή απολογισμού των δραστηριοτήτων του εργαστηρίου,

- η υπογραφή κάθε εγγράφου που σχετίζεται με το Εργαστήριο και

- η εκπροσώπηση του εργαστηρίου στα αρμόδια όργανα του Πανεπιστημίου.

Άρθρο 6 Εγκατάσταση-Υλικοτεχνική Υποδομή

Το Εργαστήριο είναι εγκατεστημένο στον 2ο όροφο του κτηρίου Βιολογίας/Πληροφορικής/Φαρμακευτικής.

Στο Εργαστήριο τηρούνται οι προβλεπόμενοι όροι λειτουργίας και υγιεινής σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην κείμενη νομοθεσία.

Στον χώρο εγκατάστασης τοποθετείται πινακίδα με τον τίτλο του Εργαστηρίου «Εργαστήριο Φαρμακευτικής Τεχνολογίας, ΕΡΦΑΤ (Laboratory of Pharmaceutical Technology, LABPHATECH)» και το όνομα του Διευθυντή.

Άρθρο 7 Κανόνες λειτουργίας Εργαστηρίου

1. Το Εργαστήριο λειτουργεί κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, σύμφωνα με τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης. Το ωράριο εργασίας του προσωπικού είναι αυτό που προβλέπεται για κάθε κατηγορία στον Κανονισμό Λειτουργίας του ΑΠΘ.

2. Οι χώροι, οι εγκαταστάσεις, τα υλικά και ο εξοπλισμός του Εργαστηρίου χρησιμοποιούνται κατ' αρχήν από το προσωπικό ή άλλους ερευνητές που απασχολούνται ή συνεργάζονται με αυτό στο πλαίσιο των δραστηριοτήτων του. Τα υλικά, τα οποία παραδίδονται για τη διεξαγωγή εργασιών επιστρέφονται, μετά τη χρησιμοποίησή τους, στην κατάσταση που είχαν παραδοθεί.

3. Ο διευθυντής έχει την ευθύνη για την εν γένει λειτουργία του Εργαστηρίου, τη χρησιμοποίηση υλικών που ανήκουν σε αυτό, την παραμονή του προσωπικού, των φοιτητών και των επισκεπτών στους χώρους όπου τηρούνται ειδικοί κανόνες για την ασφάλεια των εγκαταστάσεων και προστασία των υλικών από βλάβες. Συντονίζει κάθε εργασία, σε περίπτωση που δεν υπάρχει σχετική απόφαση, η οποία γίνεται στο εργαστήριο στο πλαίσιο της εκπαιδευτικής διαδικασίας, ερευνητικού προγράμματος ή άλλου έργου των μελών του και της αποστολής του Εργαστηρίου.

Άρθρο 8 Πόροι

Η λειτουργία του Εργαστηρίου θα γίνεται από ιδίους πόρους, οι οποίοι θα προέρχονται από:

1. Υλοποίηση ερευνητικών - αναπτυξιακών προγραμμάτων, την εκπόνηση μελετών και παροχή υπηρεσιών προς δημόσιους, κοινωνικούς και ιδιωτικούς φορείς.

2. Διάθεση ερευνητικών και εν γένει επιστημονικών προϊόντων και εκδόσεων.

3. Παροχή υπηρεσιών σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην κείμενη νομοθεσία.

4. Ειδικές εισφορές και κάθε είδους χρηματοδοτήσεις από διεθνείς οργανισμούς και Νομικά ή Φυσικά Πρόσωπα.

5. Κληρονομίες, δωρεές, χορηγίες και κληροδοσίες στο Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης για τους σκοπούς του Εργαστηρίου και εφόσον δεν τίθενται όροι που αντιβαίνουν σε αυτούς.

6. Εκπαιδευτικές ή ερευνητικές ή δραστηριότητες κατάρτισης στις οποίες προβλέπουν αποζημίωση για τις δράσεις του εργαστηρίου.

7. Συνέδρια και εκπαιδευτικά σεμινάρια.

8. Από κάθε άλλη νόμιμη πηγή.

Άρθρο 9

Τηρούμενα βιβλία

Για τις ανάγκες του Εργαστηρίου τηρούνται τα ακόλουθα βιβλία και στοιχεία:

- Βαθμολόγιο φοιτητών
- Βιβλίο πρωτοκόλλου.
- Βιβλίο πρακτικών-αποφάσεων
- Βιβλίο περιουσιακών στοιχείων.
- Φάκελος οικονομικών στοιχείων κάθε έτους.
- Φάκελος ετήσιου απολογισμού δραστηριοτήτων
- Κατάλογος επιστημονικών βιβλίων και περιοδικών.
- Αρχείο ερευνητικών προγραμμάτων.
- Αρχείο ερευνητικών δεδομένων.

Με απόφαση του Διευθυντή μπορεί να τηρείται και κάθε άλλο βιβλίο ή στοιχείο που προβλέπεται από την ισχύουσα νομοθεσία ή κρίνεται απαραίτητο για το Εργαστήριο.

Άρθρο 10

Τίτλος-Σφραγίδα

1. Ο τίτλος του Εργαστηρίου είναι «Εργαστήριο Φαρμακευτικής Τεχνολογίας, ΕΡΦΑΤ (Laboratory of Pharmaceutical Technology, LABPHATECH)» και αναγράφεται σε κάθε έντυπό του, μαζί με το λογότυπό της Σχολής και του ΑΠΘ. Ο τίτλος αυτός, καθώς και τα στοιχεία του Διευθυντή του Εργαστηρίου αναγράφονται στους χώρους της Σχολής όπου είναι εγκατεστημένο το Εργαστήριο.

2. Το Εργαστήριο χρησιμοποιεί για την αλληλογραφία του όμοια στρογγυλή σφραγίδα με αυτή της Σχολής και την προσθήκη του τίτλου του καθώς και του διακριτικού του τίτλου και του λογότυπου.

3. Ανάλογη σφραγίδα με τα στοιχεία στην αγγλική γλώσσα «Laboratory of Pharmaceutical Technology» χρησιμοποιείται από το Εργαστήριο για την ξενόγλωσση αλληλογραφία του.

Άρθρο 11

Έναρξη ισχύος

Η ισχύς της παρούσας αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 22 Ιουλίου 2020

Ο Πρύτανης

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΠΑΠΑΪΩΑΝΝΟΥ

Αριθμ. 7549

(2)

Ίδρυση Εργαστηρίου του Τμήματος Μηχανολόγων Μηχανικών της Πολυτεχνικής Σχολής του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας με τίτλο «Εργαστήριο Μηχανολογικών Συστημάτων (Laboratory of Mechanical Systems)».

Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ

ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του π.δ. 92/2003 (Α' 83) «Ίδρυση Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας».

2. Το π.δ. 72/2013 (Α' 119) «Μετονομασία Τμήματος, συγχώνευση Τμήματος και ίδρυση-συγκρότηση και ανασυγκρότηση Σχολών στο Πανεπιστήμιο Δυτικής Μακεδονίας».

3. Τις διατάξεις του Κεφαλαίου Γ' (άρθρα 13–22 «ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ») του ν. 4610/2019 (Α' 70) «Συνέργειες Πανεπιστημίων και Τ.Ε.Ι., πρόσβαση στην τριτοβάθμια εκπαίδευση, πειραματικά σχολεία, Γενικά Αρχεία του Κράτους και λοιπές διατάξεις».

4. Την υπ' αρ. 137444/Ζ1/6-9-2019 απόφαση του Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων (Υ.Ο.Δ.Δ. 709) με θέμα «Διορισμός Πρύτανη και Τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνων του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας».

5. Την παράγραφο 2 του άρθρου του άρθρου 13 του ν. 4485/2017 (Α' 114) «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις».

6. Τις διατάξεις των άρθρων 1, 2, 3 και 4 του ν. 3794/2009 (Α' 156) «Ρύθμιση θεμάτων του πανεπιστημιακού και τεχνολογικού τομέα της ανώτατης εκπαίδευσης και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

7. Τις διατάξεις των παραγράφων 22α και 24 του άρθρου 80, της παραγράφου 3 του άρθρου 81, των παραγράφων α και γ του άρθρου 5 του ν. 4009/2011 (Α' 195) «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανώτατων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων».

8. Τις διατάξεις του άρθρου 96 του ν. 4310/2014 (Α' 258) «Έρευνα, Τεχνολογική Ανάπτυξη και Καινοτομία και άλλες διατάξεις».

9. Τις διατάξεις των άρθρων 28 και 29 του ν. 4485/2017 (Α' 114) «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις».

10. Την απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Μηχανολόγων Μηχανικών από τη συνεδρίαση υπ' αρ. 295/27-5-2020.

11. Την απόφαση της Κοσμητείας Πολυτεχνικής Σχολής από τη συνεδρίαση υπ' αρ. 75/24-6- 2020.

12. Την απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας (στη συνεδρίαση υπ' αρ. 116/20-07-2020) για την έγκριση ίδρυσης εργαστηρίου με τίτλο: «Εργαστήριο Μηχανολογικών Συστημάτων (Laboratory of Mechanical Systems)» στο Τμήμα Μηχανολόγων Μηχανικών της Πολυτεχνικής Σχολής του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας.

13. Το γεγονός ότι δεν έχει εκδοθεί ακόμα το προεδρικό διάταγμα της παρ. 10 του άρθρου 28 του ν. 4485/2017 (Α' 114).

14. Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού και του προϋπολογισμού του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας, αποφασίζει:

Την ίδρυση εργαστηρίου με τίτλο «Εργαστήριο Μηχανολογικών Συστημάτων (Laboratory of Mechanical Systems)» στο Τμήμα Μηχανολόγων Μηχανικών της Πολυτεχνικής Σχολής του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας, ως εξής:

Άρθρο 1 Ίδρυση

Ιδρύεται στο Τμήμα Μηχανολόγων Μηχανικών της Πολυτεχνικής Σχολής του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας το Εργαστήριο με την επωνυμία «Εργαστήριο Μηχανολογικών Συστημάτων», που καλύπτει τις ερευνητικές και διδακτικές ανάγκες στο γνωστικό αντικείμενο "Σχεδιασμός και Μελέτη Μηχανολογικών Προϊόντων - Τεχνολογίες Λογισμικών Σχεδιασμού με Υπολογιστή (Computer Aided Design - CAD) - Πληροφορικά Συστήματα για τη Βιομηχανία Μηχανολογικών Προϊόντων και Κατασκευών".

Στο εργαστήριο οργανώνονται και λειτουργούν οι ακόλουθες μονάδες με αντικείμενο:

A. Μονάδα Σχεδιασμού/Μελέτης Μηχανολογικών Προϊόντων

Αντικείμενα της μονάδας είναι τα εξής: Προκαταρκτικός Σχεδιασμός (Ανάπτυξη Ιδεών και Προκαταρκτικών Μοντέλων Προϊόντος), Λεπτομερής Σχεδιασμός και Διαχείριση Συναρμολογημάτων, Παράλληλη Μηχανική Προϊόντος, Αυτοματοποίηση του Σχεδιασμού με χρήση Συστημάτων Γνώσεων, Συνεργατικός Σχεδιασμός, Μηχανολογικός Σχεδιασμός βάσει Προσομοιώσεων, Ανθρωποκεντρικός Σχεδιασμός, Χωροταξική/ Λειτουργική Σχεδίαση, Σχεδιασμός/ Μελέτη Μηχανοτρονικών Προϊόντων, Ζητήματα Σχεδιασμού σε άλλες Βιομηχανίες (π.χ. Ναυπηγική, Καταναλωτικά Προϊόντα, Ύφασμα-Ενδυμα).

B. Μονάδα Σχεδιασμού με Υπολογιστή (Computer Aided Design – CAD)

Αντικείμενα της μονάδας είναι τα εξής: Λογισμικά Σχεδιασμού με Υπολογιστή (CAD) με έμφαση στον Δισδιάστατο (2Δ) και στον Τρισδιάστατο (3Δ) Γεωμετρικό Σχεδιασμό, Λεπτομερής Σχεδιασμός/ Ανάλυση Καμπυλών, Επιφανειών και Στερεών, Σχεδιασμός Συναρμολογημάτων, Σχεδίαση και Λογισμική Υλοποίηση Αλγορίθμων και Δομών Δεδομένων σε περιβάλλον CAD, Επικοινωνία Ανθρώπου-CAD, Συνεργασία Ετερογενών Συστημάτων

CAD, Συνεργασία Λογισμικού CAD με άλλα Λογισμικά (όπως Λογισμικά Μελέτης-με-Υπολογιστή, Υπολογιστικών Γραφικών, Εικονικής Πραγματικότητας, Αντίστροφης Μηχανικής, Μηχανικής Όρασης, Αυτοματοποιημένης/ Προσθετικής Κατασκευής, κ.α.).

Γ. Μονάδα Πληροφοριακών Συστημάτων για την Βιομηχανία Μηχανολογικών Προϊόντων και Κατασκευών

Αντικείμενα της μονάδας είναι τα εξής: Λογισμικά Διαχείρισης Δεδομένων Προϊόντος (Product Data Management – PDM), Λογισμικά Διαχείρισης Κύκλου Ζωής Προϊόντος (Product Lifecycle Management – PLM), Σύγχρονη/ Ασύγχρονη Επικοινωνία στη Βιομηχανία Μηχανολογικών Προϊόντων, Διαχείριση Χρηστών, Σχεδιάσεων, Σχεδιαστικών Αλλαγών και Κατασκευών, Συνεργασία Λογισμικών PDM/PLM με Συστήματα CAD/CAE/CAM και με Συστήματα Υποστήριξης Επιχειρησιακών Διαδικασιών, Τεχνολογίες Διαδικτύου για τη Μηχανολογία.

Άρθρο 2 Σκοπός

Το έργο του εργαστηρίου είναι ερευνητικό και εκπαιδευτικό. Ειδικότερα έχει ως σκοπό:

1. Την κάλυψη διδακτικών και ερευνητικών αναγκών σε προπτυχιακό, μεταπτυχιακό, διδακτορικό και μεταδιδακτορικό επίπεδο καθώς και σε προγράμματα διαβίου μάθησης του Τμήματος Μηχανολόγων Μηχανικών και του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας γενικότερα, σε θέματα που εμπíπτουν στο γνωστικό αντικείμενο που προσδιορίζεται στο άρθρο 1 του παρόντος.

2. Τη συνεργασία κάθε μορφής με κέντρα ερευνών και ακαδημαϊκά ιδρύματα ημεδαπής και αλλοδαπής, καθώς και με επίσημους διεθνείς και ελληνικούς οργανισμούς, εφόσον οι επιστημονικοί στόχοι συμπίπτουν και αλληλοσυμπληρώνονται με εκείνους του εργαστηρίου.

3. Την διοργάνωση επιστημονικών διαλέξεων, ημερίδων, σεμιναρίων, συμποσίων, συνεδρίων και άλλων επιστημονικών εκδηλώσεων καθώς και την πρόσκληση Ελλήνων και ξένων αναγνωρισμένων επιστημόνων.

4. Την κοινοποίηση των αποτελεσμάτων των ανωτέρω μελετών όπως επίσης και γενικά των επιστημονικών δραστηριοτήτων του Εργαστηρίου υπό μορφή δημοσιεύσεων ή/και ανακοινώσεων στην ημεδαπή ή/και στην αλλοδαπή σε επιστημονικά περιοδικά και συγγράμματα σε έντυπη ή ηλεκτρονική μορφή.

5. Τη διεξαγωγή έρευνας στις επιστημονικές περιοχές του Μηχανολογικού Σχεδιασμού και του Σχεδιασμού με Υπολογιστή, όπως παρουσιάζονται στο άρθρο 1 του παρόντος.

6. Την παροχή υπηρεσιών σε ιδιώτες κατά τα προβλεπόμενα στο π.δ. 159/1984 "Προϋποθέσεις παροχής υπηρεσιών από τα Πανεπιστημιακά εργαστήρια σε ιδιώτες και κάθε νομικής μορφής οργανισμούς" (Α' 53).

7. Την ύπαρξη και διατήρηση του ιστοχώρου (<http://lms.mech.uowm.gr/>), στο οποίο δημοσιεύονται τα αποτελέσματα της ερευνητικής και λοιπής δραστηριότητας των μελών του Εργαστηρίου και άλλων συγγενών Τμημάτων του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας, των Α.Ε.Ι. της χώρας και Ιδρυμάτων Ανώτατης Εκπαίδευσης της αλλοδαπής.

Άρθρο 3 Προσωπικό

1. Το Εργαστήριο στελεχώνεται από μέλη του Διδακτικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) του Τμήματος Μηχανολόγων Μηχανικών καθώς και άλλων Τμημάτων του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας, που κατέχουν θέσεις των οποίων το γνωστικό αντικείμενο εμπίπτει στα διδακτικά και ερευνητικά ενδιαφέροντα του εργαστηρίου, από μέλη του Ειδικού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) και του Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.), καθώς και από μέλη του λοιπού επιστημονικού και διοικητικού προσωπικού που τοποθετούνται στο εργαστήριο στο εργαστήριο σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις. Στο εργαστήριο μπορούν να απασχολούνται πανεπιστημιακοί υπότροφοι, διδάκτορες, υποψήφιοι διδάκτορες, μεταπτυχιακοί ή προπτυχιακοί φοιτητές, επιστημονικοί συνεργάτες, απόφοιτοι του οικείου ή συναφών Τμημάτων ή Σχολών, λοιποί επιστημονικό προσωπικό ή εξωτερικοί συνεργάτες κατά περίπτωση μετά από σχετική εισήγηση του Διευθυντή ή των καθηγητών και με την απαραίτητη σύμφωνη γνώμη του Διευθυντή του εργαστηρίου. Η τοποθέτηση και απασχόληση στο Εργαστήριο των μελών του λοιπού επιστημονικού προσωπικού και του διοικητικού προσωπικού γίνεται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις για κάθε κατηγορία προσωπικού.

2. Το ωράριο εργασίας του υπηρετούντος προσωπικού είναι αυτό που προβλέπεται από τις ισχύουσες διατάξεις.

Άρθρο 4 Διοίκηση - Αρμοδιότητες

1. Το εργαστήριο διευθύνεται από μέλος Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Π.) του Τμήματος Μηχανολόγων Μηχανικών του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας, με τη διαδικασία που ορίζουν οι διατάξεις των άρθρων 28 και 29 του ν. 4485/2017.

2. Ο Διευθυντής του εργαστηρίου ασκεί τις αρμοδιότητες του με βάση τα άρθρα 28 και 29 του ν. 4485/2017.

Άρθρο 5 Εγκατάσταση - Λειτουργία

1. Το Εργαστήριο λειτουργεί κατά τις εργάσιμες μέρες και ώρες, σύμφωνα με τον κανονισμό του Πανεπιστημίου και σε χώρους που παραχωρούνται σ' αυτό που είναι αναγκαίος για τη διενέργεια των μαθημάτων, των πρακτικών ασκήσεων και των ερευνητικών προγραμμάτων. Στο χώρο εγκατάστασης τοποθετείται πινακίδα με τον τίτλο του Εργαστηρίου και το ονοματεπώνυμο του Διευθυντή.

2. Ο Διευθυντής έχει την ευθύνη για την εν γένει λειτουργία του Εργαστηρίου, τη χρησιμοποίηση Η/Υ και άλλων μηχανημάτων και υλικών που ανήκουν σ' αυτό, την παραμονή των εργαζομένων (προσωπικού, φοιτητών, επισκεπτών) στους χώρους που τηρούνται ειδικοί κανόνες ασφαλείας, καθώς και την προστασία των ωρών μηχανημάτων και εγκαταστάσεων του από βλάβες.

3. Η χρησιμοποίηση του εξοπλισμού του Εργαστηρίου επιτρέπεται μόνο στο προσωπικό του ή άλλους ερευνητές, που έχουν ειδική επί των μηχανημάτων αυτών εκπαίδευση και εξουσιοδότηση από το Διευθυντή αυτού.

4. Στην περίπτωση που είναι δυνατή κατά τις ισχύουσες διατάξεις η πρόσληψη επιστημόνων στους τομείς των διδακτικών και ερευνητικών δραστηριοτήτων του Εργαστηρίου, η πρόσληψη διενεργείται κατόπιν εισήγησης του Διευθυντή του Εργαστηρίου στα αρμόδια όργανα του Τμήματος.

Άρθρο 6 Διαχείριση και αποθήκευση υλικών και υλικοτεχνικού εξοπλισμού

Η διαχείριση και αποθήκευση των υλικών είναι ευθύνη του Διευθυντή. Η αποθήκευση θα γίνεται σε κατάλληλους χώρους/ αποθήκες που θα τηρούν τους ανάλογους με τη φύση και το είδος των υλικών όρους ασφαλείας. Η διαχείριση και αποθήκευση των υλικών, αναλώσιμων και μη και του εν γένει υλικοτεχνικού εξοπλισμού είναι αποκλειστική ευθύνη του Διευθυντή. Η υλικοτεχνική υποδομή του Εργαστηρίου η οποία ανήκει στο Πανεπιστήμιο Δυτικής Μακεδονίας συνεχίζει εμπλουτιζόμενη, να χρησιμεύει για τους εκπαιδευτικούς και ερευνητικούς σκοπούς.

Άρθρο 7 Έσοδα

1. Το εργαστήριο δεν επιβαρύνει τον τακτικό προϋπολογισμό του Ιδρύματος. Τα έσοδα του εργαστηρίου προέρχονται από:

1. Την παροχή υπηρεσιών μέσω του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

2. Την εκτέλεση ερευνητικών προγραμμάτων που πραγματοποιούνται για ίδιο λογαριασμό.

3. Τις ειδικές εισφορές και χρηματοδοτήσεις από διεθνείς οργανισμούς, δημόσιες ή ιδιωτικές επιχειρήσεις και νομικά ή φυσικά πρόσωπα.

4. Τις κληρονομιές, τις δωρεές και τις κληροδοσίες που καταλείπονται στο Πανεπιστήμιο για τους σκοπούς του εργαστηρίου.

5. Τα έσοδα από την παραχώρηση πνευματικών δικαιωμάτων ή διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας ή/και προϊόντων που ανήκουν ή παρήχθησαν από το Εργαστήριο.

6. Από κάθε άλλη νόμιμη πηγή.

2. Ο Διευθυντής του Εργαστηρίου είναι αρμόδιος για την διαχείριση των εσόδων του.

Άρθρο 8 Τηρούμενα βιβλία

Για τις ανάγκες του Εργαστηρίου τηρούνται τα ακόλουθα βιβλία και στοιχεία:

- Βιβλίο περιουσιακών στοιχείων
- Φάκελος οικονομικών στοιχείων κάθε έτους
- Κατάλογος επιστημονικών βιβλίων, περιοδικών και οργάνων
- Αρχείο ερευνητικών προγραμμάτων
- Βιβλίο μεταβολών προσωπικού
- Πρωτόκολλο εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων.

Με απόφαση του Διευθυντή μπορεί να τηρείται και κάθε άλλο βιβλίο ή στοιχείο, που κρίνεται απαραίτητο.

Άρθρο 9

Τίτλος – Σφραγίδα

1. Ο τίτλος του Εργαστηρίου είναι: «Εργαστήριο Μηχανολογικών Συστημάτων». Αυτός ο τίτλος, καθώς και τα στοιχεία του Διευθυντή του Εργαστηρίου αναγράφονται στους χώρους που είναι εγκατεστημένο και δραστηριοποιείται το Εργαστήριο.

2. Το Εργαστήριο χρησιμοποιεί για την αλληλογραφία του στρογγυλή σφραγίδα που αναγράφει στον εξωτερικό κύκλο «ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ» και στον εσωτερικό «Εργαστήριο Μηχανολογικών Συστημάτων» και έχει ως έμβλημα στα έγγραφά του το αντίστοιχο του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας και η συντομογραφία του ως «ΕΜΣ».

3. Ανάλογη σφραγίδα, με τα στοιχεία στην Αγγλική γλώσσα, χρησιμοποιεί το Εργαστήριο για την ξενόγλωσση αλληλογραφία του και τα έγγραφά του. Η ονομασία του εργαστηρίου στα αγγλικά ορίζεται ως «Laboratory of Mechanical Systems» και η συντομογραφία του ως «LMS».

Άρθρο 10

Έναρξη ισχύος

Η ισχύς της παρούσης αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κοζάνη, 22 Ιουλίου 2020

Ο Πρύτανης

ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΘΕΟΔΟΥΛΙΔΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο www.et.gr, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο www.et.gr.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση webmaster.et@et.gr με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (www.et.gr). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

Ιστότοπος: www.et.gr

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: helpdesk.et@et.gr

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: webmaster.et@et.gr

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: grammateia@et.gr

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

