



**Απόσπασμα Πρακτικών από τη συνεδρίαση του Πρυτανικού Συμβουλίου
του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας με αριθμό 36/07-12-2020**

Η συνεδρίαση πραγματοποιήθηκε τη Δευτέρα 07-12-2020 στις 12:00 μέσω τηλεδιάσκεψης, μετά την έγγραφη πρόσκληση του Πρύτανη με αριθμού 1760/04-12-2020, η οποία επιδόθηκε στα μέλη του Πρυτανικού Συμβουλίου με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο.

Διαπιστώθηκε η νόμιμη απαρτία με την παρουσία 6 μελών και την απουσία 1 μέλους.

Παρόντες		Απόντες	
Θεοδουλίδης Θ.	Πρύτανης	Σπύρτου Α.	Αντιπρύτανης
Σαριαννίδης Ν.	Αντιπρύτανης		
Μαρόπουλος Στ.	Αντιπρύτανης		
Ιορδανίδης Γ.	Αντιπρύτανης		
Ελισαίου Α.	Εκπρόσωπος διοικητικού προσωπικού		
Σεληνιωτάκης Χ.	Εκπρόσωπος προπτυχιακών φοιτητών		

Πρακτικά τήρησε ο προϊστάμενος της Γραμματείας Συγκλήτου Ε. Μυλωνάς.

ΘΕΜΑΤΑ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΔΙΑΤΑΞΗΣ - ΣΤ. Θέματα διοίκησης

6. Έγκριση της εισήγησης του Πρυτανικού Συμβουλίου για τη διάθεση, ανακατανομή, συμπλήρωση, κατάργηση ή αναβάθμιση των υποδομών και υπηρεσιών, εφαρμόζοντας τα, κατά περίπτωση, πλαίσια κριτηρίων κατανομής (π.χ. αλγόριθμοι με τ.μ./άτομο κ.λπ.)

Ο κύριος Γ. Ιορδανίδης εισάγει τα μέλη του Πρυτανικού Συμβουλίου στο θέμα αναφέροντας ότι πρόκειται για την έγκριση της εισήγησης του Πρυτανικού Συμβουλίου για τη διάθεση, ανακατανομή, συμπλήρωση, κατάργηση ή αναβάθμιση των υποδομών και υπηρεσιών, εφαρμόζοντας τα, κατά περίπτωση, πλαίσια κριτηρίων κατανομής (π.χ. αλγόριθμοι με τ.μ./άτομο κ.λπ.).

Ακολουθεί συζήτηση και το σώμα του Πρυτανικού Συμβουλίου, λαμβάνοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Π.Δ. 92/2003 (Α' 83/11-04-2003 - «Ίδρυση Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας»),
2. Το Π.Δ. 72/2013 (Α' 119/28-05-2013 - «Μετονομασία Τμήματος, συγχώνευση Τμήματος και ίδρυση-συγκρότηση και ανασυγκρότηση Σχολών στο Πανεπιστήμιο Δυτικής Μακεδονίας»),
3. Τις διατάξεις του Κεφαλαίου Γ' (άρθρα 13-22 - «ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ») του Ν. 4610/2019 (Α' 70/07-05-2019 - «Συνέργειες Πανεπιστημίων και Τ.Ε.Ι., πρόσβαση στην τριτοβάθμια εκπαίδευση, πειραματικά σχολεία, Γενικά Αρχεία του Κράτους και λοιπές διατάξεις»),
4. Την απόφαση με αριθμό 137444/Ζ1/6-9-2019 του Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων (Υ.Ο.Δ.Δ. 709/9-9-2019 - «Διορισμός Πρύτανη και Τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας»),

5. Την παράγραφο 2 του άρθρου 14 του Ν. 4485/2017 (Α' 114/04-08-2017 - «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις»),
 6. Το ΦΕΚ Β' 4770/24-12-2019 («Ανάθεση αρμοδιοτήτων της Συγκλήτου στο Πρυτανικό Συμβούλιο του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας») και το ΦΕΚ Β' 1357/14-04-2020 («Μεταβίβαση πρόσθετων αρμοδιοτήτων της Συγκλήτου στο Πρυτανικό Συμβούλιο του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας»),
 7. Τις διατάξεις των άρθρων 1 έως 9 του ν. 3374/2005 (Α' 189) «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς και συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων - Παράρτημα διπλώματος»,
 8. Τις διατάξεις των άρθρων 14, 28, 29, 70, 71, 72 και 80 του ν. 4009/2011 (Α' 195) «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων», όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν,
 9. Τις διατάξεις των άρθρων 2, 4, 7, 8, 13, 44, και 83 του ν. 4485/2017 (Α' 114) «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις»,
 10. Την απόφαση 5125 της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας (Β' 3046/2018 - «Οργάνωση Δομής και Λειτουργίας Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας (ΕΣΔΠ) του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας»),
 11. Τις αποφάσεις της Συγκλήτου με αριθμούς Κ2/Σ116/20-07-2020 και Γ3/Σ126/26-11-2020 αναφορικά με την έγκριση του Εγχειριδίου Ποιότητας και με την αναθεώρησή του,
 12. Την εισήγηση του αρμόδιου Αντιπρύτανη,
- αποφασίζει ομόφωνα την έγκριση της εισήγησης του Πρυτανικού Συμβουλίου για τη διάθεση, ανακατανομή, συμπλήρωση, κατάργηση ή αναβάθμιση των υποδομών και υπηρεσιών, εφαρμόζοντας τα, κατά περίπτωση, πλαίσια κριτηρίων κατανομής (π.χ. αλγόριθμοι με τ.μ./άτομο κ.λπ.), η οποία επισυνάπτεται και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της απόφασης και η οποία θα κατατεθεί ως εισήγηση του Πρυτανικού Συμβουλίου στην επόμενη συνεδρίαση της Συγκλήτου.

Στη συνέχεια επειδή δεν υπάρχει άλλο θέμα, λύεται η συνεδρίαση του Πρυτανικού Συμβουλίου και υπογράφεται το πρακτικό ως ακολούθως:

Επικυρώνεται το πρακτικό

Κοζάνη, 07-12-2020

Ο Πρύτανης

Ο γραμματέας της Συγκλήτου

Καθηγητής Θ. Θεοδουλίδης

Ε. Μυλωνάς

Emmanouil
Mylonas
il Mylonas

Digitally signed by
Emmanouil
Mylonas
Date: 2020.12.08
11:55:14 +02'00'

Ακαδημαϊκό έτος αναφοράς: 2020-2021

Εισήγηση προς Σύγκλητο:

*Διάθεση, ανακατανομή, συμπλήρωση, κατάργηση ή
αναβάθμιση των υποδομών και υπηρεσιών*

Διεύθυνση Οικονομικού – Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών και Μηχανοργάνωσης

1. Η χρηματοδότηση των ελληνικών Α.Ε.Ι. υπόκειται στην υποχρέωση και την ευχέρεια της πολιτείας.
2. Τα συνήθη χρηματοδοτικά εργαλεία αφορούν στην τακτική ετήσια χρηματοδότηση και στη χρηματοδότηση μέσω του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (Π.Δ.Ε.).
3. Η μισθοδοσία του προσωπικού (διδασκτικού, διοικητικού) ανήκει στην ευθύνη της πολιτείας, όπως και η κάλυψη αναγκών έκτακτου διδακτικού προσωπικού (Π.Δ. 407/80).
4. Η μισθοδοσία έκτακτου διδακτικού προσωπικού (ακαδημαϊκών υποτρόφων) ανήκει στην ευθύνη του Π.Δ.Μ. και καλύπτεται από τα αποθεματικά διαθέσιμα του ιδρύματος μετά από σχετικές εγκρίσεις των συλλογικών οργάνων του ιδρύματος αλλά και υπουργείων.

A. Σε ότι αφορά στον τακτικό προϋπολογισμό:

1. Στο Ίδρυμα εισρέουν χρηματοδοτήσεις από την εκμετάλλευση ιδίων πόρων (π.χ. κυλικεία, αθλητικές εγκαταστάσεις, αίθουσες εκδηλώσεων) οι οποίες όμως εμφανίζονται στον τακτικό προϋπολογισμό που εγκρίνεται από το πρυτανικό συμβούλιο, τη Σύγκλητο και τελικά από το ΥΠΑΙΘ.
2. Η τακτική χρηματοδότηση καλύπτει πρώτιστα ανελαστικές λειτουργικές δαπάνες [σίτιση, στέγαση, φύλαξη, καύσιμα, ΕΚΩ (ρεύμα, νερό, επικοινωνίες)].
3. Στον τακτικό προϋπολογισμό προβλέπεται η κάλυψη δαπανών που αφορά στη συντήρηση και την επισκευή εγκαταστάσεων. Το οικονομικό έτος 2020 η λειτουργία του προϋπολογισμού σε σχέση με αυτήν την παράμετρο ήταν πιλοτική στη βάση του ότι το ΠΔΜ προέκυψε από τη συγχώνευση δύο ιδρυμάτων. Οπότε για πρώτο οικονομικό έτος υπήρξε πλήρης αποτύπωση των αναγκών αυτού του τομέα με βάση τα αιτήματα που υποβλήθηκαν από τις μονάδες (Τμήματα, Σχολές, Εργαστήρια, Αγρόκτημα, Διοικητικές Υπηρεσίες). Στο τέλος του 2020 θα υπάρξει αποτύπωση των αιτημάτων που αφορούσαν σε ζητήματα συντήρησης και επισκευών εγκαταστάσεων, ώστε να υπάρχουν στοιχεία σχετικά με μέσους όρους αιτημάτων δαπανών ανά μονάδα, χρηματικών ποσών, αμοιβών, εργατωρών και κόστους.
4. Η διαδικασία διαχείρισης των χρηματοδοτήσεων τυποποιήθηκε στη διάρκεια του οικονομικού έτους 2020 σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και στοχεύουμε στην προτυποποίησή της για το έτος 2021.
5. Σε ότι αφορά τόσο στη χρηματοδότηση επισκευών και συντηρήσεων για το έτος 2020 ακολουθήθηκαν κριτήρια που λειτούργησαν πιλοτικά (εφόσον ήταν το πρώτο έτος λειτουργίας του νέου ιδρύματος) και αφορούσαν ιεραρχήσεις και προτεραιοποιήσεις στη βάση κριτηρίων, όπως:
 - a. Υφιστάμενη κατάσταση
 - b. Επείγουσες-ανελαστικές ανάγκες
 - c. Έκτακτες υποχρεώσεις
 - d. Ύψος δαπανών

B. Σε ότι αφορά στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων:

1. Η διαδικασία χρηματοδότησης μέσω του Π.Δ.Ε. είναι ιδιαίτερα σύνθετη, χρονοβόρα και γραφειοκρατική.
2. Οι δαπάνες που επιλέγονται ως προς τη χρηματοδότησή τους είναι συγκεκριμένες.
3. Οι τελικές εγκρίσεις προϋποθέτουν σύμφωνη γνώμη και σχετικές υπογραφές περισσότερων του ενός Υπουργείων.
4. Απαιτείται πολύ καλή συνεργασία τουλάχιστον της Οικονομικής Υπηρεσίας και της Τεχνικής Υπηρεσίας.
5. Για το οικονομικό έτος 2020 έπρεπε να γίνει αποτύπωση της υφιστάμενης κατάστασης που αφορούσε στη διαχείριση των ΠΔΕ των δύο ιδρυμάτων που συγχωνεύθηκαν για να εξαχθούν συμπεράσματα (τακτικές διαχείρισης, συντονισμός, απορροφήσεις προηγούμενων ετών, αδιάθετα ποσά, προοπτικές).
6. Ο προγραμματισμός για την ιεράρχηση και την προτεραιοποίηση των αναγκών που δυνητικά θα μπορούσαν να καλυφθούν από το ΠΔΕ στηρίχθηκε σχεδόν εξ ολοκλήρου στην εκτίμηση της υφιστάμενης κατάστασης, κυρίως σε ότι αφορά επείγουσες ανάγκες και ανάγκες που μπορούσαν να καλυφθούν βραχυπρόθεσμα. Οι ανάγκες αυτές αφορούσαν τόσο σχεδιασμό κάλυψης κτιριολογικών απαιτήσεων όσο και κάλυψη σε εξοπλισμό. Ενδεικτικά, τόσο σε σχέση με τον κτιριολογικό προγραμματισμό όσο και σε σχέση με τους εξοπλισμούς ιεραρχήθηκαν και προτεραιοποιήθηκαν διαδικασίες με βάση κριτήρια όπως:
 - a. Ισχύουσες δεσμεύσεις
 - b. Ισχύουσες συμβασιοποιήσεις
 - c. Ωριμότητα έργων
 - d. Χρηματοδοτικά εργαλεία
 - e. Έκτακτες - επείγουσες ανάγκες
 - f. Χωροταξική κατανομή του πανεπιστημίου
 - g. Ποιοτικά και ποσοτικά χαρακτηριστικά Σχολών και Τμημάτων
 - h. Ποιοτικά και ποσοτικά χαρακτηριστικά ΠΠΣ και ΠΜΣ
 - i. Αριθμός φοιτητών ανά Τμήμα, Σχολή και πόλη
 - j. Αριθμός μελών ΔΕΠ ανά Τμήμα και Σχολή
 - k. Εργαστηριακότητα Τμημάτων
 - l. Ιδιαίτερες συνθήκες

