



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ
ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Διαδικασία Αποστολής Αριθμού Εισακτέων



1. Σκοπός

Σκοπός της διαδικασίας αποστολής προς το Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων του αριθμού εισακτέων για τα Τμήματα του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας είναι η προετοιμασία της αρμόδιας Διεύθυνσης του Υπουργείου για την οργάνωση των Πανελλαδικών Εξετάσεων και την μετέπειτα ομαλή ένταξη και απορρόφηση των υποψηφίων στα Τμήματα εισαγωγής τους.

2. Συνεργαζόμενες Υπηρεσίες

1. Συνέλευση Τμήματος
2. Τμήμα Ακαδημαϊκών Θεμάτων
3. Σύγκλητος
4. Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων

3. Νομοθεσία

- παρ.1 του άρθρου 13Δ του Ν.4186/2013 (Α' 193)
- παρ. 8 του άρθρου 100 του Ν.4610/2019 (Α' 70)
- παρ. 2 του άρθρου 165 του Ν.4635/2019 (Α' 167)

4. Σχετικά έγγραφα / Δεδομένα

- Έγγραφο του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων
- Απόσπασμα Πρακτικού Συνέλευσης Τμήματος
- Απόσπασμα Πρακτικών Συνεδρίασης της Συγκλήτου
- Διαβιβαστικό έγγραφο προς το Υπουργείο

5. Περιγραφή

- Το Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων στην αρχή κάθε ημερολογιακού έτους αποστέλλει στα ΑΕΙ έγγραφο με το οποίο ζητά τον προτεινόμενο αριθμό εισακτέων σπουδαστών για το επόμενο ακαδημαϊκό έτος.
- Το έγγραφο πρωτοκολλείται από το κεντρικό πρωτόκολλο, χαρακτηρίζεται από το Διευθυντή Διοικητικού και αποστέλλεται στο Τμήμα Ακαδημαϊκών Θεμάτων για ενέργεια.
- Το Τμήμα Ακαδημαϊκών Θεμάτων διαβιβάζει το έγγραφο του Υπουργείου Παιδείας στους Προέδρους των Τμημάτων και στις Γραμματείες.



- Ο Πρόεδρος του Τμήματος εισηγείται τον αριθμό των εισακτέων στη Γενική Συνέλευση του Τμήματος.
- Η Γραμματεία του Τμήματος κοινοποιεί την απόφαση της Συνέλευσης με τον αριθμό των εισακτέων στο Τμήμα Ακαδημαϊκών Θεμάτων.
- Το Τμήμα Ακαδημαϊκών Θεμάτων συγκεντρώνει από όλα τα Τμήματα τις προτάσεις και τις κοινοποιεί σε ενιαίο πίνακα excel στη Σύγκλητο προς έγκριση.
- Η Σύγκλητος αποστέλλει στο Τμήμα Ακαδημαϊκών Θεμάτων το απόσπασμα πρακτικών.
- Το Τμήμα Ακαδημαϊκών Θεμάτων συντάσσει έγγραφο προς το Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων με την πρόταση για τον αριθμό εισακτέων όλων των Τμημάτων του Ιδρύματος, το οποίο υπογράφεται από τον Πρύτανη. Το έγγραφο μαζί με το απόσπασμα πρακτικών της Συγκλήτου αποστέλλεται ηλεκτρονικά στο Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων.
- Μετά την έκδοση σε ΦΕΚ του αριθμού των εισακτέων, το Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων το αποστέλλει σε όλα τα Ιδρύματα.
- Το Τμήμα Ακαδημαϊκών Θεμάτων διαβιβάζει το ΦΕΚ προς ενημέρωση στους Προέδρους των Τμημάτων και στις Γραμματείες.

6. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

7. ΧΡΗΣΙΜΟΠΟΙΟΥΜΕΝΑ ΕΝΤΥΠΑ

Γενικό έντυπο