

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ  
ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ

Δ/νση: Κοίλα Κοζάνης, ΤΚ 50100

Τηλ.: +30 2461068232 & 2461068103

Φαξ: +30 2461039682

Email: [ghaitidis@uowm.gr](mailto:ghaitidis@uowm.gr), [kvlachaki@uowm.gr](mailto:kvlachaki@uowm.gr)

Κοζάνη, 01-07-2020

Αριθμ. Πρωτ. 7027

Πληροφορίες: Γ. Χαϊτίδης

**Πρόσκληση για κατάθεση οικονομικών προσφορών**

**για την προμήθεια ανακυκλωμένου φωτοαντιγραφικού χαρτιού A4 για τις ανάγκες του Πανεπιστημίου  
Δυτικής Μακεδονίας σε Κοζάνη, Φλώρινα, Καστοριά, Γρεβενά & Πτολεμαΐδα**

Το Πανεπιστήμιο Δυτ. Μακεδονίας, βάσει του Ν. 4412/2016 και έχοντας υπόψη την Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης με αριθμό 508/01-07-2020, με ΑΔΑ: 6ΙΞ5469Β7Κ-06Φ και ΑΔΑΜ: 20REQ006952302 καλεί τους ενδιαφερόμενους να υποβάλουν προσφορά για την προμήθεια **ανακυκλωμένου φωτοαντιγραφικού χαρτιού A4**, όπως αναφέρεται στο Παράρτημα Ι της παρούσας, συνολικού προϋπολογισμού **12.350,00** Ευρώ, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%. Η δαπάνη θα βαρύνει τον Τακτικό Προϋπολογισμό του Ιδρύματος έτους 2020, ΚΑΕ: 1261

Κριτήριο αξιολόγησης των προσφορών θα είναι η χαμηλότερη τιμή ανά δεσμίδα χαρτιού, με την προϋπόθεση ότι πληρούνται όλοι οι απαιτούμενοι όροι.

**Οι υποψήφιοι πρέπει να υποβάλουν την προσφορά τους, σε σφραγισμένο φάκελο, όπου θα περιέχονται:**

1) Τεχνική Προσφορά, στην οποία θα περιέχεται

- i. ο Πίνακας Συμμόρφωσης συμπληρωμένος και υπογεγραμμένος από τον προσφέροντα καθώς και η αναλυτική περιγραφή του προσφερόμενου είδους (τεχνικές προδιαγραφές), όπως αναφέρεται στο Παράρτημα Ι της παρούσας καθώς και
- ii. τα δικαιολογητικά που ζητούνται στο Παράρτημα Ι της παρούσας

2) Οικονομική Προσφορά, σύμφωνα με το Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς του Παραρτήματος ΙΙ της παρούσας

**Στον παραπάνω φάκελο θα αναγράφονται εξωτερικά τα στοιχεία:**

**α) του προσφέροντος** (πλήρης επωνυμία, ΑΦΜ, ΔΟΥ, δ/νση, τηλέφωνο, email) και

**β) της διαδικασίας** (ήτοι:

ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΓΙΑ ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΜΕ ΑΡ. ΠΡΩΤ. 7027/01-07-2020

ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΑΝΑΚΥΚΛΩΜΕΝΟΥ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ Α4

ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΔΥΤ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

ΗΜ/ΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ: 07-07-2020

(Να μην ανοιχθεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή το πρωτόκολλο)

**Ο παραπάνω φάκελος θα πρέπει υποχρεωτικά να συνοδεύεται με σφραγισμένη δεσμίδα χαρτιού ως δείγμα.**

Οι προσφορές θα πρέπει να κατατεθούν **μέχρι τις 07-07-2020 ημέρα Τρίτη και ώρα 11.00 π.μ.** (ημερομηνία λήξης κατάθεσης προσφορών) στο **Τμήμα Πρωτοκόλλου του Πανεπιστημίου Δυτ. Μακεδονίας, Κοίλα Κοζάνης, Τ.Κ. 50100**, τηλ. 24610-68270, Fax 24610-39682. Το άνοιγμα των φακέλων θα πραγματοποιηθεί κατά την παραπάνω ημ/νία και ώρα στην αίθουσα συνεδριάσεων του Πανεπιστημίου Δυτ. Μακεδονίας στα Κοίλα Κοζάνης.

**ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ**

1. Με την υπογραφή της σύμβασης, ο ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλλει τα παρακάτω δικαιολογητικά:
  - i) **Απόσπασμα ποινικού μητρώου**, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο προκύπτει ότι δεν έχει καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας
  - ii) Πιστοποιητικά σε ισχύ που εκδίδονται από τις αρμόδιες κατά περίπτωση Αρχές, από τα οποία να προκύπτει ότι ο ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κύριας και επικουρικής (**ασφαλιστική ενημερότητα**).
  - iii) Πιστοποιητικό σε ισχύ που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι ο ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές του υποχρεώσεις (**φορολογική ενημερότητα**).
2. Η παράδοση θα γίνεται τμηματικά στο Πανεπιστήμιο Δυτ. Μακεδονίας σε Κοζάνη, Φλώρινα, Καστοριά, Γρεβενά & Πτολεμαΐδα, σύμφωνα με τις υποδείξεις της υπηρεσίας (**ανεξαρτήτως ποσότητας**) και έως τη συμπλήρωση του ποσού των δώδεκα χιλιάδων τριακοσίων πενήντα (12.350,00€) ευρώ με Φ.Π.Α.
3. Ο προμηθευτής υποχρεούται να παραδίδει την ποσότητα που παραγγέλνει η υπηρεσία μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες από την παραγγελία.
4. Τα είδη θα παραδίδονται με Δελτία Αποστολής που θα εκδίδονται στα παρακάτω στοιχεία:

<p>1. Πανεπιστήμιο Δυτ. Μακεδονίας στην <b>Κοζάνη</b> Κοίλα Κοζάνης, Τ.Κ. 50150 Α.Φ.Μ 999562826, Δ.Ο.Υ Κοζάνης</p>	<p>2. Πανεπιστήμιο Δυτ. Μακεδονίας στην <b>Κοζάνη</b> κτίριο τμ. Ηλεκτρολόγων Μηχ/κών &amp; Μηχ/κών Η/Υ δ/νση: Κ. Καραμανλή &amp; Λυγερής, Κοζάνη Α.Φ.Μ 999562826, Δ.Ο.Υ Κοζάνης</p>
<p>3. Πανεπιστήμιο Δυτ. Μακεδονίας στην <b>Κοζάνη</b> κτίριο Τμ. Μηχανολόγων Μηχανικών δ/νση: Μπακόλα &amp; Σιαλβέρα, Κοζάνη Α.Φ.Μ 999562826, Δ.Ο.Υ Κοζάνης</p>	<p>4. Πανεπιστήμιο Δυτ. Μακεδονίας στη <b>Φλώρινα</b> Σχολή Κοινωνικών &amp; Ανθρωπιστικών Επιστημών 3<sup>ο</sup> χλμ. εθν. οδού Φλώρινας-Νίκης, Τ.Κ. 53100 Α.Φ.Μ 999562826, Δ.Ο.Υ Κοζάνης</p>
<p>5. Πανεπιστήμιο Δυτ. Μακεδονίας στη <b>Φλώρινα</b> Σχολή Καλών Τεχνών 3<sup>ο</sup> χλμ. εθν. οδού Φλώρινας-Νίκης, Τ.Κ. 53100 Α.Φ.Μ 999562826, Δ.Ο.Υ Κοζάνης</p>	<p>6. Πανεπιστήμιο Δυτ. Μακεδονίας στη <b>Φλώρινα</b> Τέρμα Κοντοπούλου, Τ.Κ. 53100, Φλώρινα Α.Φ.Μ 999562826, Δ.Ο.Υ Κοζάνης</p>
<p>7. Πανεπιστήμιο Δυτ. Μακεδονίας στην <b>Καστοριά</b> Περιοχή Φούρκα, Τ.Κ. 52100, Καστοριά Α.Φ.Μ 999562826, Δ.Ο.Υ Κοζάνης</p>	<p>8. Πανεπιστήμιο Δυτ. Μακεδονίας στα <b>Γρεβενά</b> 6<sup>ο</sup> χλμ Παλαιάς Ε.Ο. Γρεβενών Κοζάνης Τ.Κ. 51100 Α.Φ.Μ 999562826, Δ.Ο.Υ Κοζάνης</p>
<p>9. Πανεπιστήμιο Δυτ. Μακεδονίας στην <b>Πτολεμαΐδα</b> Περιοχή ΚΕΠΤΣΕ, Τ.Κ. 50200, Πτολεμαΐδα Α.Φ.Μ 999562826, Δ.Ο.Υ Κοζάνης</p>	

5. Στο τέλος κάθε μήνα θα εκδίδεται ένα συνολικό τιμολόγιο από τον προμηθευτή στα εξής στοιχεία:

**Πανεπιστήμιο Δυτ. Μακεδονίας**

**Κοίλα Κοζάνης, Τ.Κ. 501 50**

**Α.Φ.Μ 999562826, Δ.Ο.Υ Κοζάνης**

6. Τον προμηθευτή βαρύνουν τα έξοδα μεταφοράς μέχρι και της θέσεως που θα υποδείξει το Πανεπιστήμιο. Η πληρωμή του θα γίνει μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των προς προμήθεια ειδών και αφού προηγηθεί βεβαίωση της αρμόδιας Επιτροπής παραλαβής περί εκπληρώσεως των εν γένει συμβατικών του υποχρεώσεων. Πληρωμή μπορεί να γίνει και για ένα μέρος της σύμβασης του οποίου έγινε η ποιοτική και ποσοτική παραλαβή.

7. Τον ανάδοχο βαρύνει ο προβλεπόμενος κάθε φορά φόρος του Δημόσιου Τομέα (**σήμερα 4% για τις προμήθειες**), ο οποίος όμως **συμψηφίζεται** στο τέλος του έτους από την επιχείρηση, **σύμφωνα με βεβαίωση που θα χορηγηθεί από την υπηρεσία** μας.

8. Επίσης, ο ανάδοχος επιβαρύνεται με:

- Κράτηση 0,07% υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων
- Κράτηση 0,06% υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών

- Οι παραπάνω κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Σε περίπτωση που γίνει τροποποίηση των παραπάνω κρατήσεων, ο προμηθευτής επιβαρύνεται σύμφωνα με τις νέες διατάξεις.

9. Μετά τη λήξη της σύμβασης, και μέχρι την ανάδειξη νέου αναδόχου, το Πανεπιστήμιο Δυτ. Μακεδονίας διατηρεί το δικαίωμα να προμηθεύεται τα είδη της παρούσας με τους ίδιους όρους της σύμβασης, έπειτα από τη σύμφωνη γνώμη και του προμηθευτή.

Για τυχόν περαιτέρω πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να απευθύνονται στο Τμήμα Προμηθειών του Πανεπιστημίου Δυτ. Μακεδονίας κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες (τηλ. επικοινωνίας 24610 68232, 39683).

Ελέγχθηκε για τη νομιμότητα

  
 Κανάβας Γεώργιος  
 Νομική Υπηρεσία του  
 Πανεπιστημίου

  
 Ο Αντιπρύτανης Οικονομικών,  
 Προγραμματισμού & Ανάπτυξης  
 Ιορδάνιδης Γεώργιος

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

## ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

Ανακυκλωμένο Φωτοαντιγραφικό Χαρτί Α4 (210 x 297 mm) εξαιρετικής ποιότητας το οποίο να ικανοποιεί τις παρακάτω προδιαγραφές :

## ΑΝΑΛΥΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ

Με τις παρακάτω τεχνικές προδιαγραφές :

- 1) Ανακυκλωμένο φωτοαντιγραφικό χαρτί DIN A4 υψηλής καθαρότητας, κατασκευασμένο από 100% ανακυκλωμένες-ανακτημένες ίνες, σύμφωνα με τα κριτήρια του οικολογικού σήματος της ΕΕ (Ecolabel) ή άλλα οικολογικά σήματα τύπου Ι (π.χ. Blue Angel) ή ισοδύναμο.
  - 2) **Βάρος** 80 gr/m<sup>2</sup> με απόκλιση των επιμέρους τεμαχίων του δείγματος μέχρι ± 4%.
  - 3) **Λευκότητα** (CIE Whiteness): μεγαλύτερη από 95
  - 4) **Αδιαφάνεια:** (κατά ISO 2471) ελάχιστη 90%
  - 5) **Πάχος:** 100 μm με απόκλιση μέχρι ± 5%
  - 6) **Διαστάσεις DIN A4** (210X297)mm
- **Συσκευασία:** Δεσμίδες των 500 φύλλων περιτυλιγμένες σε ειδικό χαρτί (κηρόχαρτο) για την προφύλαξη από την υγρασία του περιβάλλοντος και κολλημένο με κόλλα από την μια άκρη μέχρι την άλλη.
  - **Στο περιτύλιγμα κάθε δεσμίδας θα πρέπει να γράφονται με τρόπο ευκρινή και ανεξίτηλο:**
    - A) το είδος του χαρτιού
    - B) οι διαστάσεις και ο αριθμός των φύλλων
    - Γ) το βάρος σε γραμμάρια
  - Οι δεσμίδες να είναι συσκευασμένες σε ανθεκτικά χαρτοκιβώτια των 5 δεσμίδων.
  - Κατάλληλο για χρήση σε φωτοαντιγραφικά μηχανήματα και παντός τύπου laser και inject εκτυπωτές, σύμφωνα με τα πρότυπα DIN 19309 και DIN 12281, ή ισοδύναμα.

**Απαραίτητη προσκόμιση δείγματος για διαπίστωση της ποιότητας του χαρτιού για την καλή λειτουργία των φωτοτυπικών μηχανημάτων.**

- Επί ποινή απορρίψεως απαιτείται η προσκόμιση πιστοποιητικού/βεβαίωσης/πίνακα εξέτασης για την επιβεβαίωση της πλήρους συμφωνίας με τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας.
- Δεκτά γίνονται πιστοποιητικά/βεβαιώσεις/πίνακες εξέτασης α) από το εργοστάσιο παραγωγής του προσφερόμενου χαρτιού Α4. Σε αυτή τη περίπτωση θα πρέπει να είναι ξεκάθαρη η σχέση μεταξύ προσφερόμενου τύπου προϊόντος και αντίστοιχου εργοστασίου παραγωγής ή β) από το Γενικό Χημείο του Κράτους.

- Για τον προσφερόμενο τύπο χαρτιού πρέπει να προσκομιστεί ως δείγμα σφραγισμένη δεσμίδα (όχι ανοικτή). Στο προσκομισθέν δείγμα θα αντιστοιχεί το πιστοποιητικό/βεβαίωση/πίνακας εξέτασης της ανωτέρω παραγράφου
- Επειδή ο ποιοτικός έλεγχος του ανακυκλωμένου φωτοαντιγραφικού χαρτιού κατά την παραλαβή είναι αδύνατος, σε περίπτωση που διαπιστωθεί κατά τη χρήση του χαρτιού ότι κάποια ποσότητα δεν είναι σύμφωνη με τις προδιαγραφές ως προς την ποιότητα, η υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα επιστροφής αυτής της ποσότητας και η προμηθεύτρια εταιρεία οφείλει την άμεση αντικατάστασή της.

**Πληροφορίες για τη σύνταξη των τεχνικών προδιαγραφών : Στημονιάρης Αδάμ, τηλ.: 6977 554441**

Ο προσφέρων οφείλει να καταθέσει Φύλλο Συμμόρφωσης, σύμφωνα με τα παρακάτω, όπου θα δηλώνει αναλυτικά τη συμμόρφωση ή απόκλιση των προσφερομένων ειδών σε σχέση με τις αντίστοιχες τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας.

#### ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ – ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

<p>Στη Στήλη «ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ», περιγράφονται αναλυτικά οι αντίστοιχοι τεχνικοί όροι, υποχρεώσεις ή επεξηγήσεις για τα οποία θα πρέπει να δοθούν αντίστοιχες απαντήσεις.</p>
<p>Αν στη στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» έχει συμπληρωθεί η λέξη «ΝΑΙ», που σημαίνει ότι η αντίστοιχη προδιαγραφή είναι υποχρεωτική για τον υποψήφιο Ανάδοχο ή ένας αριθμός που σημαίνει υποχρεωτικό αριθμητικό μέγεθος της προδιαγραφής και απαιτεί συμμόρφωση, θεωρούνται ως <b>απαράβατοι όροι σύμφωνα με την παρούσα. Προσφορές που δεν καλύπτουν πλήρως απαράβατους όρους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.</b></p> <p>Αν η στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» δεν έχει συμπληρωθεί με τη λέξη «ΝΑΙ» ή με κάποιον αριθμό, τότε η προδιαγραφή δεν είναι <b>απαράβατος όρος. Προσφορές που δεν καλύπτουν τους μη απαράβατους όρους ή αποκλίνουν από αυτούς δεν απορρίπτονται.</b></p>
<p>Στη στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ» σημειώνεται η απάντηση του Αναδόχου που έχει τη μορφή ΝΑΙ/ΟΧΙ, εάν η αντίστοιχη προδιαγραφή πληρούται ή όχι από την Προσφορά, ή ένα αριθμητικό μέγεθος που δηλώνει την ποσότητα του αντίστοιχου χαρακτηριστικού στην Προσφορά.</p>
<p>Στη στήλη «ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ» θα καταγραφεί η σαφής παραπομπή σε Τεχνικά Φυλλάδια κατασκευαστών, εφόσον κατατεθούν. (προαιρετικό)</p>

Στη στήλη ΑΠΑΝΤΗΣΗ να σημειωθούν, εκτός από τη λέξη ΝΑΙ, και οι ακριβείς Τεχνικές Προδιαγραφές του προσφερόμενου είδους.

Α/Α (α)	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ (β)	ΑΠΑΙΤ ΗΣΗ (γ)	ΑΠΑΝΤ ΗΣΗ (δ)	ΠΑΡΑΠ ΟΜΠΗ (ε)
<b>1.</b>	<b>ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ</b>			
<b>1.1</b>	<b><u>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ</u></b> Ανακυκλωμένο Φωτοαντιγραφικό Χαρτί Α4 (210 x 297 mm)	ΝΑΙ  (σε όλα)		
<b>1.1.1</b>	<b>Γενικά Χαρακτηριστικά</b>			
	<p>1. Ανακυκλωμένο φωτοαντιγραφικό χαρτί DIN A4 υψηλής καθαρότητας, κατασκευασμένο από 100% ανακυκλωμένες – ανακτημένες ίνες, σύμφωνα με τα κριτήρια του οικολογικού σήματος της ΕΕ (Ecolabel) ή άλλα οικολογικά σήματα τύπου Ι (π.χ. Blue Angel) ή ισοδύναμο.</p> <p>2. <b>Βάρος</b> 80 gr/m2 με απόκλιση των επιμέρους τεμαχίων του δείγματος μέχρι ± 4%.</p> <p>3. <b>Λευκότητα</b> (CIE Whiteness): μεγαλύτερη από 95</p> <p>4. <b>Αδιαφάνεια:</b> (κατά ISO 2471) ελάχιστη 90%</p> <p>5. <b>Πάχος:</b> 100 μm με απόκλιση μέχρι ± 5%</p> <p>6. <b>Διαστάσεις DIN A4 (210X297) mm</b></p> <p>7. Απαραίτητη προσκόμιση δείγματος για διαπίστωση της ποιότητας του χαρτιού.</p> <p>8. Επί ποινή απορρίψεως απαιτείται η προσκόμιση πιστοποιητικού/βεβαίωσης/πίνακα εξέτασης για την επιβεβαίωση της πλήρους συμφωνίας με τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας.</p> <p>9. Δεκτά γίνονται πιστοποιητικά/βεβαιώσεις/πίνακες εξέτασης α) από το εργοστάσιο παραγωγής του προσφερόμενου χαρτιού Α4. Σε αυτή τη περίπτωση θα πρέπει να είναι ξεκάθαρη η σχέση μεταξύ προσφερόμενου τύπου προϊόντος και αντίστοιχου εργοστασίου παραγωγής ή β) από το Γενικό Χημείο του Κράτους.</p> <p>10. Για τον προσφερόμενο τύπο χαρτιού πρέπει να προσκομιστεί ως δείγμα σφραγισμένη δεσμίδα (όχι ανοικτή). Στο προσκομισθέν δείγμα θα αντιστοιχεί το</p>	ΝΑΙ  (σε όλα)		

<p>πιστοποιητικό/βεβαίωση/πίνακας εξέτασης της ανωτέρω παραγράφου.</p> <p>11. <b>Συσκευασία:</b> Δεσμίδες των 500 φύλλων περιτυλιγμένες σε ειδικό χαρτί (κηρόχαρτο) για την προφύλαξη από την υγρασία του περιβάλλοντος και κολλημένο με κόλλα από την μια άκρη μέχρι την άλλη.</p> <p>12. <b>Στο περιτύλιγμα κάθε δεσμίδας θα πρέπει να γράφονται με τρόπο ευκρινή και ανεξίτηλο:</b></p> <p style="padding-left: 40px;">Α) το είδος του χαρτιού</p> <p style="padding-left: 40px;">Β) οι διαστάσεις και ο αριθμός των φύλλων</p> <p style="padding-left: 40px;">Γ) το βάρος σε γραμμάρια</p> <p>13. Οι δεσμίδες να είναι συσκευασμένες σε ανθεκτικά χαρτοκιβώτια των 5 δεσμίδων.</p> <p>14. Κατάλληλο για χρήση σε φωτοαντιγραφικά μηχανήματα και παντός τύπου laser και inject εκτυπωτές, σύμφωνα με τα πρότυπα DIN 19309 και DIN 12281, ή ισοδύναμα.</p> <p>15. Επειδή ο ποιοτικός έλεγχος του ανακυκλωμένου φωτοαντιγραφικού χαρτιού κατά την παραλαβή είναι αδύνατος, σε περίπτωση που διαπιστωθεί κατά τη χρήση του χαρτιού ότι κάποια ποσότητα δεν είναι σύμφωνη με τις προδιαγραφές ως προς την ποιότητα, η υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα επιστροφής αυτής της ποσότητας και η προμηθεύτρια εταιρεία οφείλει την άμεση αντικατάστασή της.</p> <p><b><u>ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ</u></b></p> <p>Πανεπιστήμιο Δυτ. Μακεδονίας σε Κοζάνη, Φλώρινα, Καστοριά, Γρεβενά και Πτολεμαΐδα</p> <p><b><u>ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ</u></b></p> <p>ΠΕΝΤΕ (5) ΕΡΓΑΣΙΜΕΣ ΗΜΕΡΕΣ ΜΕΤΑ ΤΗΝ ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΑ</p>	<p>ΝΑΙ (σε όλα)</p>		
--	-----------------------------	--	--

**Ημερομηνία**

.....

**Όνομα – Επωνυμία – Σφραγίδα – Υπογραφή**

.....



**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ**

**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

(Η οικονομική προσφορά θα κριθεί με βάση την τιμή δεσμίδας. Σημειώνεται ότι δεν αναφέρεται ενδεικτική ποσότητα, διότι θα προσδιοριστεί με βάση την προσφερόμενη τιμή, έως τη συμπλήρωση του συνολικού προϋπολογισμού της παρούσας πρόσκλησης)

Ο υπογράφων ....., για λογαριασμό της εταιρίας ....., αποδέχομαι ανεπιφύλακτα τους όρους της αριθμ. 7027/01-07-2020 Πρόσκλησης «για την προμήθεια ανακυκλωμένου φωτοαντιγραφικού χαρτιού Α4 για τις ανάγκες του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας» και προσφέρω την παρακάτω τιμή:

είδος	ΤΙΜΗ ΔΕΣΜΙΔΑΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΦΠΑ 24%	ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΔΕΣΜΙΔΑΣ ΜΕ ΦΠΑ
Ανακυκλωμένο Φωτοαντιγραφικό Χαρτί Α4 (210 x 297 mm), τύπου .....			

Ημερομηνία

.....

Όνομα – Επωνυμία – Σφραγίδα – Υπογραφή

.....